

2024

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

Ózdi József Attila Gimnázium és Kollégium
3600 Ózd, Bem út 14.

A térítési díj, tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme, mértéke, kedvezménye

Tanulóinknak lehetőségük van a menzai szolgáltatások igénybevételére. Igénylésüket a tanév elején a szülő – nagykorú diák esetén a tanuló – aláírásával ellátva adhatják le. A tanuló a menza térítési díját az Ózdi Városüzemeltető Intézmény ételmezési ügyintézőjénél rendezi egyénileg. A befizetés, illetve az ebédlemondás a tanuló, illetve a szülő egyéni felelőssége. A befizetett menzai térítési díjat az étkezés lemondása esetén a menza működési szabályzata szerint visszatéríti a szolgáltató. A kedvezmények érvényesítéséhez szükséges nyomtatványokat a tanév elején a szolgáltatást biztosító szervezet adja át a diákoknak.

Az intézmény tandíjat nem szed, egyéb díjfizetési kötelezettséget nem írt elő szabályzataiban.

A köznevelési intézmény működésével kapcsolatos vizsgálatok megállapításai

A fenntartó az intézmény értékelésével kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett. Az Állami Számvevőszék vagy egyéb ellenőrző hatóság nyilvános megállapításokat nem tett.

A 2022/2023-as tanévben lezajlott az Intézményi tanfelügyelet. Az ellenőrzés megállapításai alapján az alábbi intézkedési terv készült:

Intézkedési terv intézményi tanfelügyeleti látogatás után (gimnázium)

Intézmény neve:	Ózdi József Attila Gimnázium és Kollégium
Intézmény OM azonosítója:	200599001
Intézményvezető neve:	Bolykiné Katona Erzsébet
Intézményvezető oktatási azonosítója:	75819285379
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Intézkedési terv intézményi tanfelügyeleti látogatás után
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023. 04. 01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2028. 04. 01.

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none">• Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.• A feladatmegosztás a dokumentumok tervezésénél és a belső ellenőrzésnél jól felépített.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	Az önértékelés eredményeinek hasznosulása.
Intézkedés célja, indokltsága:	Az önértékelésben feltárt területek megjelenítése a munkatervben.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Az éves beszámolóknak megjelenik a megvalósulás értékelése

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az intézményi önértékelési rendszer szorosabban épüljön be a pedagógiai folyamatokba
A feladat végrehajtásának módszere:	Az önértékelésben megjelölt fejlesztendő területek összesítése, a fejlesztés irányvonalának meghatározása.
A feladat elvárt eredménye:	Intézményünkben hatékonyabb munkavégzés valósítható meg.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévente
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, munkaközösség vezetők, pedagógusok

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás, egyéni bánásmód alkalmazása, felzárkóztatás. • Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejlesztendő terület nem lett meghatározva.
Intézkedés célja, indoklása:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejlesztendő terület nem lett meghatározva.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • Eredményes érettségiztetés és versenyeztetés. • A belső és külső mérési eredmények, különösen a kompetenciamérés eredményeinek részletes elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejlesztendő terület nem lett meghatározva.
Intézkedés célja, indoklása:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető terület nem lett meghatározva.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • Több szintéren működő, rendszeres belső tudásmegosztás. • Az intézményi célokhoz igazodó együttműködés a pedagógusok között.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	Az iskolai honlap oldalainak aktualizálása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az iskolai honlap bizonyos oldalai elavultak, frissítésre szorulnak.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Rövid távon aktualizáljuk a honlapot, majd folyamatosan frissítjük.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Honlap aktualizálása.
A feladat végrehajtásának módszere:	A honlap frissítése.
A feladat elvárt eredménye:	Jól működő, átlátható és mindig aktualizált intézményi honlap. A honlap látogatóinak száma folyamatosan emelkedik.
A feladat tervezett ütemezése:	Rövid távon a tanév vége, majd folyamatos a megvalósítás
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, informatikus

Intézkedés neve/azonosítója:	A munkaközösségi hálózat átgondolása, megújítása (pl. humán munkaközösség megalakítása).
Intézkedés célja, indokoltsága:	Igény mutatkozik a korábban megszűnt humán munkaközösség megalakítására.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Rövid távon kiválasztjuk a munkaközösség vezetőjét. Középtávon megalakul a humán munkaközösség, hosszú távon megújul a munkaközösségi hálózat.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A humán munkaközösség megalakítása.

A feladat végrehajtásának módszere:	A munkaközösség vezetőjének kiválasztása, humán szakos kollégák értekezletei.
A feladat elvárt eredménye:	A humán munkaközösség megalakul és eredményesen együttműködik az intézményben már működő munkaközösségekkel.
A feladat tervezett ütemezése:	Rövid távú: a tanév vége Középtávú: 3 év Hosszú távú: 5 év
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, humán szakos kollégák

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • Innovatív pályázatokban ill. az infrastruktúra fejlesztéséhez szükséges pályázatokban való részvétel. • A Magyar Honvédséggel való kapcsolat. • Az intézmény helyi közéletben való aktív részvétele. • Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	A panaszkezelés dokumentációjának pótlása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézmény nem rendelkezik panaszkezelési szabályzattal, ezt pótolni szükséges.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Rövid távon a panaszkezelési szabályzat elkészül.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A panaszkezelési szabályzat elkészítése. SZMSZ módosítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	A panaszkezelési szabályzat kidolgozása.
A feladat elvárt eredménye:	A panaszkezelési szabályzat elkészül és beépül az SZMSZ-be.
A feladat tervezett ütemezése:	Rövid távú: a tanév vége
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés

Intézkedés neve/azonosítója:	A partneri kapcsolatok bővítése, szélesebb körű támogatók megtalálása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	A külső partnerek száma bővíthető, cél a támogató partnerek megtalálása, az alapidokumentumokban a partneri kapcsolatok részletesebb kidolgozása.

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Rövid, közép- és hosszú távon fokozatosan emelkedik az intézmény partnereinek a száma.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A partnerek felkutatása, partneri igények felmérése, közös projektek megvalósítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	A partnerek felkutatása, igények felmérése, együttműködés kereteinek kialakítása, projektek kidolgozása, megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye:	Az intézményi partnerek száma nő. A partnerekkel tartalmas, eredményes együttműködés valósul meg.
A feladat tervezett ütemezése:	Rövid távú: a tanév vége Középtávú: 3 év Hosszú távú: 5 év
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, partnerek

6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> A helyi céloknak, elvárásoknak megfelelő infrastruktúra biztosítása, azok folyamatos fejlesztése, pályázati lehetőségek felkutatása és megvalósítása a fenntartóval együttműködve. Az intézmény hagyományörző, hagyományápoló tevékenysége.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	Az IKT eszközök használatának bővítése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az IKT eszközök használatának napi gyakorlatba való hatékonyabb beépítése, új módszerek, felhasználási területek megismerése és a tudás megosztása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Évente továbbképzések, óralátogatások, belső tudásmegosztás
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az IKT eszközök naprakész használatában való folyamatos fejlődés lehetőségeinek felkutatása, új módszerek átvétele, beépítése a napi gyakorlatba.
A feladat végrehajtásának módszere:	Továbbképzések, óralátogatások, hospitálások, belső tudásmegosztás
A feladat elvárt eredménye:	Az IKT eszközök gördülékeny használata beépül a pedagógiai gyakorlatba.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévente
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, pedagógusok

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> A tantestületben meglévő Igény a szakmai fejlődésre, továbbképzéseken való részvételre. A Pedagógiai Program szervesen illeszkedik és koherens egységet alkot a tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető terület nem lett meghatározva.
Intézkedés célja, indokoltsága:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető terület nem lett meghatározva.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

Intézkedési terv intézményi tanfelügyeleti látogatás után (kollégium)

Intézmény neve:	Ózdi József Attila Gimnázium és Kollégium
Intézmény OM azonosítója:	200599009
Intézményvezető neve:	Bolykiné Katona Erzsébet
Intézményvezető oktatási azonosítója:	75819285379
Intézkedési terv neve/azonosítója:	UGPYQ5D1YFR7BVM4
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2022.11.17
Intézkedési terv befejező dátuma:	2027.11.17

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> Az intézményi célok megvalósulását biztosító nevelési-oktatási módszerek alkalmazása. A tanulmányi munka folyamatos figyelemmel kísérése, elemzése, értékelése. A diákok értékelése kapcsán esetlegesen felmerült problémák visszacsatolás a szülők felé.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	A kollégium belső ellenőrzésének tervezése, az ellenőrzési terv megjelenítése a stratégiai dokumentumokban.
-------------------------------------	---

Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézményben a belső ellenőrzés folyamatos. Részletes szabályait és az ütemtervét az Éves Önértékelési Terv tartalmazta. Cél a belső ellenőrzés megjelenítése a Pedagógiai programban és az SZMSZ-ben.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Pedagógiai program, SZMSZ
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A Belső ellenőrzési terv elemeinek a Pedagógiai programba és az SZMSZ-be illesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumok módosítása, újabb fejezettel történő kiegészítése.
A feladat elvárt eredménye:	Az ellenőrzési terv beépül a stratégiai dokumentumokba.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév vége
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, nevelőtestület

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • Hatékony tanulás-támogatási módszerek alkalmazása. • A tanulók közötti együttműködések támogatása. • Tanulási nehézségekkel küzdő és tehetséges gyermekek fejlesztése.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem foglalmaztak meg.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem foglalmaztak meg.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • A kollégiumi tanulás támogatása. • A végzett tanulók sorsának nyomonkövetése
---------------------------	---

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> Hatékony intézményen belüli kommunikáció, együttműködés. nevelési hatások egysége.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
Intézkedés célja, indokoltsága:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

Intézkedés neve/azonosítója:	A belső tudásmegosztó rendszer bővítése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	A kollégiumban munkaközösség nem működik. Cél az iskolai belső tudásmegosztó rendszer bővítése a kollégiumi nevelők bevonásával.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Rövid távon a kollégiumi nevelők hatékonyabban vesznek részt az intézmény munkájában, hosszútávon a tantestületen belül eredményesebbé válik a tudásátadás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A belső tudásmegosztó rendszer bővítése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Nevelőtestületi és vezetői értekezletek, módszertani bemutatók, tudásmegosztás.
A feladat elvárt eredménye:	A kollégiumi és az iskolai pedagógusok között hatékony tudásmegosztás valósul meg.
A feladat tervezett ütemezése:	Rövid táv a tanév vége, hosszú táv 5 év
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, iskolai munkaközösség-vezetők, kollégiumi nevelőtanárok

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • Szoros kapcsolat a kapcsolódó középiskola vezetőjével és pedagógusaival. • Hatékony együttműködés a kollégista diákok szüleivel.
---------------------------	---

Intézkedés neve/azonosítója:	A partneri együttműködések tartalmának szabályozása.
Intézkedés célja, indokltsága:	Az intézményi alapidokumentumokban megfogalmazódik a partnerekkel kapcsolatos tevékenységek tartalma, de több partner esetében nincs konkrét tevékenységeket is tartalmazó, együttműködési megállapodás.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Együttműködési megállapodások
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Együttműködések megkötése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Együttműködések tartalmi szabályozása
A feladat elvárt eredménye:	Tartalmas, eredményes együttműködés valósul meg.
A feladat tervezett ütemezése:	Egy tanév
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Intézményvezetés, partnerek

6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • A pedagógusok szakértelmének és személyiségének figyelembe vételével történő feladatmegosztás.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
Intézkedés célja, indokltsága:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Kiemelkedő terület	<ul style="list-style-type: none"> • A továbbképzési terv jól szabályozott, az intézményi érdekeket szolgálja. • Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok, KNOAP megvalósítása.
---------------------------	--

Intézkedés neve/azonosítója:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
Intézkedés célja, indokltsága:	
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ennél a kompetenciánál fejleszthető területet nem fogalmaztak meg.
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	

Az intézmény nyitva tartásának rendje, a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontja

Az iskola szorgalmi időben reggel 7.00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 18.00 óráig van nyitva. Az iskola a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva munkanapokon 7.30 – 16.00-ig. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitva tartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az igazgató ad engedélyt. A rendezvények időpontjait az intézmény éves munkaterve tartalmazza.

A kollégiumban tartózkodó tanulók felügyeletét a kollégium 13.00 órától reggel 8.00 óráig biztosítja. A tanulóknak a kollégiumot a hét utolsó tanítási napján, péntek délután 16.00 óráig el kell hagyni és a hét első tanítási napját megelőző napon, vasárnap 16.00 óra és 20.00 óra között lehet visszatérni.

A nevelő és oktató munkát segítők száma

- 1 fő iskolatitkár
- 1 fő rendszergazda
- 1 fő kollégiumi titkár

Technikai dolgozók

	Összes létszám	Ebből a gimnáziumban dolgozik	Ebből a kollégiumban dolgozik
Takarító	6	4	2
Portás	0	0	0
Karbantartó	2	2	0
Összesen	8	6	2

Az országos kompetenciamérés eredményei

	Évfolyam	2018		2019		2021		2022		2023	
		Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai
Szövegértés	9. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1666	1435
	10. gimnázium	1636	1658	1670	1666	1651	1653	1600	1547	1583	1546
	10. hatosztályos	1636	1659	1670	1597	-	-	-	-	-	-
	10. szakgimnázium	1636	1573	-	-	-	-	-	-	-	-
	11. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1715	1519
Matematika	9. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1716	1455
	10. gimnázium	1647	1638	1661	1696	1653	1635	1646	1582	1638	1586
	10. hatosztályos	1647	1643	1661	1564	-	-	-	-	-	-
	10. szakgimnázium	1647	1461	-	-	-	-	-	-	-	-
	11. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1755	1566
Természettudomány	9. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1714	1456
	10. gimnázium	-	-	-	-	-	-	1767	1531	1732	1571
	11. gimnázium	-	-	-	-	-	-	-	-	1768	1505

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége, a hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Alapvető feladatunk a diákok egészséges életmódra való nevelése. Mindennapi testedzésük biztosítását szolgálják a délelőtti testnevelés órák, a délutáni tömegsport - foglalkozások, valamint az edzések.

Az írásbeli számonkérés speciális formáját jelentik az **írásbeli házi feladatok**, amelyeknek osztályzata (amennyiben az értékelésre kerül sor) a „röpdolgozattal” megegyező módon számít be a tanuló félévi és év végi osztályzatába.

Az iskolai dolgozatok szabályait az intézmény házirendje tartalmazza, amelyet az iskola honlapján (www.ozdijag.hu) lehet elérni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Osztályozó vizsgát négy alkalommal szervezünk iskolánkban. Első alkalommal az augusztus 15-31. közötti időszakban, második alkalommal az első félév vége előtti két hétben, harmadik alkalommal az írásbeli érettségi vizsga megkezdése előtti két hétben azoknak, akik előrehozott érettségi vizsgát kívánnak tenni, negyedik alkalommal az év végi jegyek megállapítása előtti két hétben.

A vizsgákra a tanulóknak a vizsgaidőszak kezdete előtt legalább egy héttel jelentkezniük kell. A jelentkezésre írásban kerül sor. A jelentkezést az intézmény titkárságán kell leadni, kiskorú tanuló esetében a szülő és a tanuló aláírásával, nagykorú tanuló esetén a tanuló aláírásával.

Javítóvizsgát az iskola minden év augusztus 21-30 között kihirdetett időpontban szervez. Különbözeti vizsga a tanév során bármely időpontban szervezhető.

Az osztályok száma és az egyes osztályokban tanulók létszáma a 2024/2025-ös tanévben

9. A		9. B		9. C		10. A		10. B		10. C		11. A		11. BC	
F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz
20	20	20	21	20	20	20	22	20	20	22	22	19	19	24	28

12. A		12. B		12. C	
F	Sz	F	Sz	F	Sz
29	29	21	21	17	17

Számított gimnáziumi létszám összesen: 239 fő

Kollégiumi létszám: 5 fő

A gimnáziumi, és kollégiumi számított tanulói létszám: **244 fő**

A tanulói létszámok alakulása a megelőző években

Gimnázium

	9.	10.	11.	12.	Összesen
2024/2025	60	62	43	67	232
2023/2024	68	46	68	57	239
2022/2023	67	75	62	45	249
2021/2022	93	62	50	47	252
2020/2021	82	56	53	68	259
2019/2020	76	55	73	61	273

Kollégium

Tanév/Létszám	Fiú	Lány	Összesen
2024/2025	3	2	5
2023/2024	1	3	4
2022/2023	4	3	7
2021/2022	8	2	10
2020/2021	11	15	26
2019/2020	13	20	33

Ózd, 2024. október 21.

Ambrus Ildikó
Ambrus Ildikó
igazgató

