

2022

Pedagógiai program



József Attila Gimnázium

és

Kollégium

3600 Ózd

Bem út 14.

1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	4
1.1 A nevelő oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	4
1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	6
1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	8
1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	12
1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnökök feladatai.....	14
1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	15
1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	20
1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	20
1.9 A tanulmányok alatti vizsga szabályzata.....	22
1.10 Az iskolaváltás valamint, a tanuló átvételének szabályai	24
1.11 A felvételi eljárás különös szabályai	24
2. A SZÉKHELY INTÉZMÉNY HELYITANTERVE	25
2.1 Óratervi táblázatok.....	25
2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám.....	37
2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	37
2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	37
2.5 Mindennapos testnevelés	38
2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	39
2.7 A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, valamint annak meghatározása, milyen feltételek mellett tehető azokból érettségi vizsga.....	40
2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	41
2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	41
2.10 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása	43
2.11 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	43
2.12 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek	43
2.13 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei.....	44
2.14 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	49
2.15 A középszintű érettségi vizsga témakörei	50
2.16 Munkarend egészségügyi veszélyhelyzet esetén	50
3. A KOLLÉGIUMI PROGRAM	51
3.1 A kollégium társadalmi szerepe.....	51
3.2 A kollégium működése.....	51
3.3 A kollégiumi nevelés	53
3.4 Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	58
3.5 A kollégiumi tevékenység szerkezete.....	59
3.6 A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztató, tehetséggondozó és társadalmi beilleszkedését segítő foglalkozásainak terve	73
3.7 A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenység.....	75
3.8 A kollégiumi hagyományok ápolása és továbbfejlesztésének terve.....	76
3.9 A kollégiumi nevelés minősége, eredményessége	77
3.10 Az iskolával, szülővel való kapcsolattartás formái	79

3.11 A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi Programja.....	80
4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	90
MELLÉKLETEK.....	92
1. számú melléklet: A közösségi szolgálat szabályzata	93
2 számú melléklet: FELADATTERV előkészítő évfolyam	104
3 számú melléklet: FELADATTERV felsőbb évfolyam.....	111

1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1.1 A nevelő oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Mint minden közoktatási intézmény, iskolánk is felelős a tanulók értelmi, érzelmi, testi és erkölcsi fejlődéséért, ennek érdekében arra törekszünk, hogy fejlesszük:

- a tanulók személyiségét,
- a lehető legnagyobb mértékben kibontakoztassuk képességeiket,
- elősegítsük egy egészséges tanulói közösség kialakulását, annak érdekében, hogy megkönnyítsük a felnőtt társadalomba való beilleszkedésüket.

Az iskola egyetemes emberi értékeket közvetít tanulóink felé. Arra törekszünk, hogy elsősorban személyes példamutatással neveljük tanítványainkat, s az ismeretanyag átadása mellett kiemelt feladatnak tekintjük az alábbi értékek átadását, fejlesztését:

Nemzettudat, nemzeti öntudat:

- a szülőföld, a környezet szeretete, lokálpatriotizmus, hazaszeretet,
- nemzetünk történelmének ismerete, szeretete,
- nemzeti szimbólumaink (zászlónk, himnuszunk, címerünk) tisztelete, az anyanyelv szeretete, művelése, "tisztá" használata,
- hagyományaink ismerete, tisztelete, védelme, gyarapítása,

Európaiság:

- európai "identitás-tudat",
- az európai kulturális hagyományok és örökség megismerése,
- az egyetemes emberi jogok elfogadása, tiszteletben tartása,
- a szomszéd országok és a többi európai nép nemzeti érzéseinek, identitástudatának tiszteletben tartása,
- a közép-európai és kelet-európai régió sajátos történetének, problémáinak megismerése,
- Európa és az emberiség globális problémáinak érzékelése.

Erkölcsei értékek tisztelete:

- erkölcsösség, jólneveltség, értéktisztelet, viselkedési, magaviseleti szabályok betartása, becsületesség, jellemesség,
- önmagunkkal és másokkal szembeni igényesség,
- a jó, a rossz, a helyes a helytelen, az igaz, a hamis felismerése, s döntés a pozitív mellett,
- az elfogadott társadalmi normákhoz való pozitív értelemben vett alkalmazkodás,
- őszinteség, az egyenesség, a nyíltság,
- felelősségtudat, felelősségvállalás,
- büszkeség az iskola hagyományaira, értékeire, sikereire.

Igazságosság, lelkiismeretesség, szeretet:

- empátia,
- segítség, segítőkészség, segítségnyújtás,
- gondozás, törődés, védelem, együttérzés,
- segítő vezetés, segítő együttműködés.

Műveltség, tudás, a művészet, a tudomány különböző területeinek ismerete, befogadása:

- általános műveltség, speciális műveltség,
- önképzés, önművelés, szakmai műveltség,
- nyelvtanulás, nyelvismeret,
- motiváltság az önképzésre, jártasságok, a konvertálható ismeretek megszerzésére, a rendszeres és eredményes tanulásra.

Önismeret, önelfogadás, önbizalom, reális énkép:

- magabiztosság, céltudatosság, egyéni sikerességre törekvés, a változó feltételekhez alkalmazkodni tudás, belső autonómia, egyéniséget tükröző személyiség,
- életerv, karrier-terv, önfejlesztés-igény, önmenedzselés-igény,
- pozitív eszményképek, példaképek.

Konfliktustűrés, konfliktusok megoldására való képesség:

- sikerorientáltság,
- kudartűrés, a szorongások, feszültségek oldásának képessége,
- céltudatosság, következetesség, kitartás, erős akarat.

Demokrácia (az iskolában, a társadalomban):

- a demokrácia megteremtése, működtetése;
- az iskolai tanulói szerep, a dolgozói, az értelmiségi, a fogyasztói szerep jellemzőinek ismerete,
- részvétel az iskolai közéletben,
- érdekvédelem,
- jogismeret,
- a környezettudatosság jegyében nyitottság a világ, Európa, Magyarország, a haza, a környezet aktuális kérdései, problémái iránt.

Ezek olyan alapvető értékek, melyek lehetővé teszik diákjaink számára folyamatosan fejlődő világunkban is az eligazodást, a nyitottságot, az európai identitástudatra illeszkedő szilárd nemzeti öntudatot, egy humánus világkép kialakulását, mely másokkal szemben tanúsított toleranciában, tiszteletben nyilvánul meg.

Az iskolánkban folyó oktató-nevelő munka alapvető célja olyan széleskörű általános műveltséggel rendelkező diákok oktatása, nevelése, akik a tanulmányaik befejezése végére elsajátítják az érettségi vizsga tantárgyi követelményeit, akik képesek a megszerzett ismereteiket önállóan alkalmazni, a tanulmányaikat lezáró vizsgák után a felsőfokú iskolákban ismereteiket tovább mélyíteni. Tanulóinkban tudatosítani kívánjuk az élethosszig tartó tanulás iránti igényt, melyet később tovább- és átképzés, vagy esetleg önképzés keretein belül valósíthatnak meg.

A felsorolt célok, s a felvállalt alapelvek megvalósulása érdekében nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelv művelésére, nemzetünk történelmének megismertetésére, a szülőföld szeretetére, valamint nemzeti és iskolai hagyományaink ápolására, illetve az Európa felé történő nyitást elősegítő idegen nyelvek tanítására. Fontos feladatunk, hogy a diákjainkat motiváljuk a folyamatos tanulásra, felkeltsük bennük az önművelés iránti igényt. Segítenünk kell a tanulókat abban, hogy kialakuljon bennük egy reális énkép, képesek legyenek alkalmazkodni a változó feltételekhez, élethelyzetekhez.

Nevelő munkánk szerves része a környezeti nevelés is, melynek során a szűkebb környezetünk esztétikus kialakítására irányuló törekvés a tágabb környezet védelmét szolgáló szemlélettel kell, hogy párosuljon, s a tanulók igyekezzenek mindezt belső etikai normaként elfogadni.

Az egészség mint legnagyobb érték diákjainkban való tudatosítása naponta felvállalt feladataink közé tartozik. Korunk fiataljai számos csábító, egészségromboló hatásnak vannak kitéve (kábitószer, dohányzás, alkohol). Kötelességünk, hogy nyílt beszélgetések formájában, ismeretterjesztő előadások szervezésével, interaktív foglalkozások keretében megpróbáljuk őket szembesíteni ezen életstílus veszélyeivel, káros következményeivel, s érdeklődésüket az egészséges életmódot szolgáló területek, pl. sport felé tereljük.

Mindezen feladatok megoldása részben tanórai, osztályfőnöki, könyvtári, ill. más szabadidős foglalkozások keretében történik.

A nevelési feladatok megvalósítását segíthetik a tantárgyak, tanórák jellegéhez illeszkedő oktatási módszerek, a szemléletességet elősegítő egyre korszerűsödő tárgyi, technikai eszközeink, valamint a pedagógus céltudatos, szervezett irányításával megvalósuló gondolatébresztő előadások, beszélgetések, viták, melyek a tanulók aktív bevonásával kiválóan alkalmasak a jellemformálásra.

Az oktatómunka színvonalának emelése, illetve a digitális eszközök/technika kínálta interaktív és motiváló hatású lehetőségek kiaknázása érdekében intézményünkben fokozatosan kiterjesztjük az IKT-alapú oktatást és a digitális pedagógiai módszertanok/módszerek alkalmazását.

Igyekszünk a felsorolt nevelési feladatokat a szülőkkel szorosán együttműködve végezni.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,
- iskolánk továbbra is képviseli magát a különféle városi rendezvényeken.

1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- A tanuló erkölcsi nevelése:

Az alapvető erkölcsi értékek megismerése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

- A tanulók értelmi nevelése:

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

- A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése:

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

- A tanulók érzelmi nevelése:

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

Boldogságóra keretén belül olyan ismereteket közvetítése, amelyek segítik az önálló boldogulást, az önbizalom növelését, a célok kitűzését és az ezért történő megküzdést. A pozitív életszemlélet átsegítheti az élet nehéz pillanataiban a tanulókat, kapnak egy „mankót” a továbblépéshez akkor is, ha a család ezzel nehezen boldogul.

- A tanulók akaratni nevelése:

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

- A tanulók nemzeti nevelése:

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

- A tanulók állampolgári nevelése:

Az alapvető jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

- A tanulók munkára nevelése:

Az ember által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

- A tanulók testi nevelése:

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

Kollégiumi neveléshez kapcsolódó személyiségfejlesztési feladatok

A kollégiumi nevelőmunkánk a növendékek tudásának, képességeinek, egész személyiségének fejlődését és fejlesztését, az egészséges életvitelre és az önművelődésre való igényük kialakítását állítja a középpontba.

Olyan erkölcsös, becsületes, jellemes, erős akaratú, önmagukkal és másokkal szemben igényes, önismerettel rendelkező, öntudatos, saját értékeit, érdekeit, életprogramját érvényesíteni tudó, hazáját szerető magyar állampolgárok nevelésére törekszünk, akik az értékrendszerben meghatározott értékeket tisztelik, elfogadják, magukénak tekintik.

Kollégistáinkat felkészítjük a közösséghez való pozitív viszony, a harmonikus társas kapcsolatok, az együttműködés és a társadalmi aktivitás kialakítására, erősítésére.

Nevelési feladataink között kiemelt figyelmet kapott a tehetséggondozás, a hátrányos helyzet mérséklése, megszüntetése, az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése és elsajátíttatása, segítjük tanulóinkat a választott pályára való felkészülésben.

Mindennapi nevelőmunkánkban hangsúlyozzuk az emberismeret, az önjellemzés, az önismeret, az önképzés, önművelés, önfejlesztés, az önmenedzselés és az önérvényesítés fontosságát, miközben tudatosítjuk tanulóinkban, hogy önmaguk érvényesülése mellett a közösségnek is hasznára kell válniuk.

A kollégiumi nevelő munkánk nagy eredményének tekintjük, ha a kollégiumba beköltözött növendékek beilleszkednek a kollégiumi és az iskolai közösségbe, ha a képességeiknek megfelelő teljesítményt nyújtanak, ha a szabadidejüket a kollégiumban hasznosan töltik el.

A tanulmányi munka eredményességében komoly szerepe van az iskolákban folyó eredményes munka elismerése mellett az intézményünkben végzett pedagógiai munkának, a nevelőtanári munka jó színvonalú végzésének, a tanulószobai foglalkozások igényességének, az önálló tanulás tudatosításának, a korrepetálásokon (magyar, matematika, biológia, földrajz, történelem, angol, német) résztvevők száma emelkedésének. Diákjaink valóban második otthonuknak érzik a kollégiumot, köszönhető ez annak a felismerésnek, miszerint minden kollégiumi dolgozó fontos feladata a jó munkahelyi légkör megőrzése.

Keressük az okát a gyengébben tanulók lemaradásának, észleljük és segítjük a tanulmányi problémákkal küszködőket, eredményeiket lerontókat. Kiemelten segítjük a pályorientációt az alsóbb éveseknél és a pályaválasztást a végzősöknél.

A kollégiumban működő diákönkormányzat tevékenyen vesz részt a kollégium életének formálásában, alakításában és kollégista társaik érdekképviseletében.

A kollégiumi nevelésben a szabadidő eltöltésének optimális megtervezése alapvető fontosságú, hiszen e szűkre szabott időben zajlik a felzárkóztatás, a tehetséggondozás, a művészetekre nevelés, a vizuális nevelés, az egészséges életmódra nevelés, a környezeti nevelés, a csoportfoglalkozások, az egyéni beszélgetések és sok egyéb, a kollégium sajátos arculatából és feladataiból adódó tevékenység.

Nevelőmunkánkat mindig a jelenben, de mindig a jövőnek végezzük, így közvetlenül sohasem mérhetjük le tevékenységünk eredményességét. Pedagógiai képzeletünk és ezzel együtt optimizmusunk viszont azt a hitet eredményezi, hogy növendékeink a kollégiumban eltöltött évek alatt felvérteződnek olyan tulajdonságokkal, amelyek alkalmassá teszik őket a sikeres életvezetésre, az eredményes munkára, illetve olyan műveltséget, ismereteket szereznek, amelyekkel megállják majd helyüket az élet minden területén.

1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A WHO meghatározása szerint az egészségnevelés olyan változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkézségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének elmozdítása érdekében. A korszerű egészségnevelés egészség és cselekvés orientált tevékenység.

1.3.1 Az egészségfejlesztés iskolai, kollégiumi feladatai

Az egészség fontos eszköz életcéljaink megvalósítása során. A felnövekvő nemzedék egészséges életmódra való nevelésében a családi környezet mellett az oktatási intézmény is jelentős szerepet játszik. Az iskolában mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek és magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására. Az iskolának a tanulókra gyakorolt hatása több rétegű. Létezik egy nyíltan megfogalmazott oktatási-nevelési terv, valamint egy úgynevezett „rejtett” tanterv, amelyben

az iskola tárgyi környezete és az emberi viszonyok minősége tükröződik.

Az iskola egészségnevelési feladataiban elsődleges a prevenció. Mivel a fiatalok több évet töltenek az oktatási intézményben, lehetősége van a pedagógusnak érdemi hatást gyakorolni a személyiségfejlődésükre, a szokások, életideálok kialakítására. Így tudatosíthatjuk bennük, hogy az egészségmegőrzés a mindennapi élet része.

A tanulók ösztönzése és ismeretszerzése az egészséges életszemlélet és magatartás kialakítására kiemelt feladatunk. Törekedjünk arra, hogy megértsék az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát, az ezzel kapcsolatos beállítódásaik szilárdak legyenek, és konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.

Önismeret, önértékelés

Cél: Az önismeret, önértékelés fontos szerepet játszik a személyiség egészséges fejlődésében, a lelki egészség megőrzésében.

Feladat:

- A külső és belső személyiségjegyek megismerése
- Önismeret és önvizsgálat
- Mások megismerése
- Önismeret a gátlások leküzdésében
- Alkalmassá tenni a tanulókat a stressz kezelésére
- Tudatosítani bennük a lélek és test harmóniájának fontosságát
- A felelősségtudat növelése

Az egészséges táplálkozás

Cél: Az egészséges táplálkozás fogalmának megismertetése, rávezetni a tanulókat arra, hogy kritikusán viszonyuljanak a mindennapi és ünnepi étkezési szokásokhoz, megismerjék az élelmiszerek, táplálékok egészséges és kevésbé egészséges típusait.

Feladat:

- A táplálkozás és a lelki egyensúly kialakítása
- A táplálékok kalóriaértékének megismertetése
- Az ideális testsúly és fogyás

Mozgás, tisztálkodás és személyes higiéné

Cél: Megértetni a tanulókkal, hogy személyes érdekük a rendszeres mozgás. A mozgás a testi- lelki egyensúly megtartásának a feltétele. A serdülőkorban különösen nagy figyelmet kell szentelni a személyes higiénével való foglalkozásnak.

Feladat:

- A mindennapi testedzés biztosítása
- A tanórán kívüli mozgás, sporttevékenység biztosítása
- A rendszeres testedzés és az egészség kapcsolata
- A test tisztántartása (bőrápolás, kozmetika)
- A nemi kapcsolatok higiénéje
- A nemi betegségek megelőzése

- Az egyéni higiéné szerepe a külső megjelenésben és a társas kapcsolatokban

Káros szenvedélyek, dohányzás, alkohol, kábítószer

Cél: Megismertetni a tanulókat a káros szenvedélyek veszélyeivel és következményeivel, drogfogyasztás következményeivel. Meg kell tanítani őket, hogy képesek legyenek döntéseket hozni a káros szenvedélyek elutasítására.

Feladat:

- A dohányzás káros következményei
- Az egészségvédelmi törvény a nem dohányzók védelmére
- Az alkohol kémiai élettani megközelítése
- A személyiség megerősítése, a konfliktushelyzetek megoldására
- A gyógyítás lehetőségei és kilátásai
- A kábítószerrel való visszaélés testi-lelki tünetei
- A kábítószer fajtái és egészségkárosító hatása
- Az egyén, a család és a társadalom feladata a megelőzésben
- A kábítószer és a bűnözés
- A kábítószerrel kapcsolatos jogi szabályozása

Az ember fejlődése, növekedése és az emberi szexualitás

Cél: A fejlődés különböző szakaszainak megismertetése, beleértve a serdülőkort és az emberi szaporodást is. Fel kell dolgozni a biológiai aspektusok mellett a szexualitás érzelmi oldalait is.

Feladat:

- A fiatalok nemi élete, a tizenévesek gondjai
- A tizenévesek nemi felvilágosítása, és fogamzásgátlása
- A szexualitás lélektana, a szerelem
- A szexualitás biológiai alapja
- A nemek közötti különbségek
- A nemi kapcsolatok zavarai
- A nemi betegségek fajtái és megelőzésük
- A HÍV-fertőzés fogalma
- A felelősségtudat kialakítása önmagunkkal és másokkal szemben

A párválasztás és család

Cél: A tanulók képesek legyenek felismerni az önmagukban és a másokban ébredő érzelmeket, feszültségeket. Képesek legyenek helyesen alakítani kapcsolataikat és megteremteni boldog családi életüket.

Feladat:

- A család fogalma és szerepe
- A szerelem
- A családi életre nevelés
- A nemi erkölcs
- A család szétesése, a válás
- A családon belüli konfliktusok

Az ember és a környezet kölcsönhatása

Cél: A környezeti ártalmakra vonatkozó ismeretek elsajátítása, a személyes felelősség az egészséges környezetért.

Feladat:

- Az ember és környezete közötti kölcsönhatás
- A természetes és mesterséges környezet
- A környezet szennyezése
- A környezeti ártalmak
- A környezeti ártalmak genetikai hatásai

Módszerek:

- Hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás egyoldalú ismeretátadással
- Rizikócsoportos megközelítés: a korai szűrés eredményeként feltárt egészségi problémákkal jellemezhető csoportok körében folytatott megelőző és egészségfejlesztő tevékenység.
- Kortárshatások az egészségfejlesztésben: A serdülőkorú fiatalok számára a felnőttél lényegesen hitelesebb a kortárs, akinek véleményformáló hatása is van.
- Közösségalapú komplex egészségfejlesztő programok: különböző egészségfejlesztéssel kapcsolatos akciók, tevékenységek összehangolása (pl. tömegkommunikáció, szabadidős rendezvények).
- Érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások: a személy konfliktuskezelésének, társas-érzelmi készségeinek fejlesztését tűzi ki célul.

A fenti módszereket figyelembe véve iskolánkban előtérbe helyezzük saját ötleteinkre épülő, illetve az önálló szervezésű programokat és rendezvénysorozatokat, amelyek megvalósításában a diákok, a tanárok és a szülők egyaránt részt vesznek.

Hagyományos, egészségneveléssel kapcsolatos iskolai rendezvényeink:

- előadó meghívása (iskolaorvos, védőnő stb.)
- kortárs oktató tevékenysége (a serdülőkorú fiataloknál, a felnőttél lényegesen hitelesebb a kortárs véleménye, különösen az olyan kényes témák, mint AIDS, kábítószer területén)
- bekapcsolódás a központilag szervezett programokba,
- versenyek szervezése (osztályterem tisztasági versenye, sportversenyek,)
- túrák, kirándulások szervezése

Kiemelt nevelési feladatuk a kollégisták testi és lelki egészségének kialakítása, fejlesztése, megerősítése és az ehhez szükséges életritmus kialakítása. Az egészséges táplálkozáskultúra és szokások kialakítása.

A növendékek - az életkori sajátosságaiknak megfelelően - olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátítanak el a kollégiumban, amelyek segítik őket az egészségkárosító és függőséghez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium kulturális és sportélete az egészséges életvitel, a helyes életmódminta kialakítását segíti.

A nevelési feladatok a kollégiumban, mint a szakemberekből álló szervezetben valósulnak meg. Igen fontos, hogy a kollégisták jó nevelőközegben éljék a diák éveiket, megfelelő tudás-, érték-, kultúra- és mintaközvetítést kapjanak, erkölcsös gondolkodásra és viselkedésre, a helyes és egészséges életvitelre nevelődjenek, tanulják meg, hogyan kell közösségbe élni.

1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

A célunk az, hogy minél több tanulóknak legyen képes az embertársaink testi épségét és egészségét veszélyeztető állapotot felismerni, és a hivatásos segélynyújtó helyszínre érkezéséig az arra rászorulókat megfelelő színvonalú elsősegélyben részesíteni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

Az elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátítása során az elméleti ismeretek mellett a gyakorlati, mindennapi életben is alkalmazható ismeretek elsajátítását várjuk el a diákoktól. A tanórák keretébe épített foglalkozásokon, külön órakeret biztosítása nélkül (osztályfőnöki órák, biológia órák, testnevelés órák, a szakképzésben résztvevő diákok esetében részben a munkavédelmi oktatás során) elméleti és gyakorlati oktatásra igénybe kívánjuk venni az Országos Mentőszolgálat és a Vöröskereszt segítségét is.

A tanulók számára egészségnapokat szervezünk, ahol az ismeretterjesztés mellett lehetőség nyílik a megtanult ismeretek alkalmazására is (pl. versenyek, bemutatók keretében).

1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösség az egyén és a társadalom közötti kapcsolat kialakulásának egyik fontos tényezője, a kultúra helyi megjelenési közege, az egyén számára különböző szokások, értékek, magatartás- és viselkedésminták szövevénye, amelyhez az egyén akaratlanul és észrevétlenül is igazodik, alkalmazkodik. Ugyanakkor egy jó közösségben az egyénnek lehetősége van kibontakoztatni önmagát. A közösségfejlesztésben nagy szerepet játszik az iskolában működő diákönkormányzat.

1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok:

- A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcs erősítésével
- Az SNI és a BTMN tanulók beilleszkedésének segítése
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése kooperatív együttműködéssel
- A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása
- Szociális kompetencia (empátia, egymásra figyélés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség) fejlesztése
- Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny, projekt) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése

1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- Hagyományőrző tevékenységek

Fontos feladat, hogy az egyes tagintézmények névadóinak emlékét éves megemlékezések keretében ápoljuk.

- Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Érdeklődésüknek megfelelően bekapcsolódhatnak a DSE munkájába.

- Szakkörök

A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek szaktárgyiak és szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. A szakkör vezetésével az igazgató bízza meg a szaktanárt.

- Tanulmányi- és osztálykirándulások

Az iskola a tantervi követelmények teljesülése, a nevelő munka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi vagy osztálykirándulást szerveznek. A kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Kollégiumi neveléshez kapcsolódó közösségfejlesztési feladatok

A kollégiumban élő növendékek az itt eltöltött évek alatt jelentős testi, lelki és értelmi fejlődésen mennek keresztül. Ennek irányát és megvalósulását a kollégiumi közösségi nevelés az állandó pedagógiai környezet biztosításával és hatékony nevelőtanári munkával kívánjuk elérni. E munkánk alapja az értékhit, így az értékjellemezők fokozatosan érvényesülnek a nevelőtanári munka különböző területén.

Nevelőmunkánkban igen fontos a pozitív közösségi szokások és minták közvetítése, a szociális készségek - empátia, tolerancia, kooperáció, konfliktuskezelés, vitakultúra, kommunikációs - fejlesztése.

Fontosnak tartjuk a kollégistaszerep, a tanulószerep tudatosítását a humanista értékek - emberi tisztesség, családszeretet, emberszeretet, hazaszeretet - elfogadását.

Ráirányítjuk kollégistáink figyelmét az újabban kialakult és fontosnak tartott értékekre: a sikerorientáltságra, a kockázatvállalásra, az egyéni érvényesülés, az önállóság, a döntéshozatali készség beépítésére növendékeink értékrendjében.

Szép és kihívó nevelői feladat a kollégiumba érkező gyermekek csoportjából közösséget formálni. A siker rendkívül összetett és következetes nevelőmunka eredménye. Ahhoz, hogy a növendékek számára legfontosabb közösség, a kollégiumi csoport kialakuljon a sok nevelőmunkán, a szaktárgyi ismereteken túl pedagógiai, szociológiai, pszichológiai, szociálpszichológiai ismereteket és azok alkalmazását is megköveteli a hatékony nevelőtanári munka.

1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnökök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák segítése,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: e-napló vezetése, ellenőrzése, félévi

és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.

- Ellátja az iskolai közösségi szolgálathoz kapcsolódó feladatait.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra.
- Igény szerint pályaválasztási tanácsadót hív.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére.
- Segíti a tanulók pályázati programokban való részvételét.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Célunk, hogy tanulóinkat saját képességeiknek megfelelően egy lehetséges optimális szintre juttassuk el értelmi és testi képességeik tekintetében egyaránt.

A képességfejlesztés formái:

- egyéni képességekhez igazoldó tanórai tanulás
- tanórán kívüli választható foglalkozások
- szakkörök: szaktárgyi, szakmai,
- iskolai sportkörök, tömegsport foglalkozás,
- színjátszókör, irodalmi színpad, énekkar

A tehetséggondozás formái:

- egyéni vagy kiscsoportos tehetséggondozó foglalkozások
- versenyfelkészítések
- egyetemi előkészítők és emelt szintű érettségire való felkészítés
- városi, megyei, országos tanulmányi versenyeken való részvétel
- önálló felkészülési formák ösztönzése (könyvtár, elektronikus információ forráshasználata)
- sportversenyek

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Ha azt akarjuk, hogy az iskola eleget tegyen a társadalmi mobilitást elősegítő funkciójának, és jelentős szerepet vállaljon a társadalmi kohézió megteremtésében, segítve ezzel a társadalmi-gazdasági fejlődést, minimálisra kell csökkentenünk a szociális hátrányokból fakadó különbségeket.

A tanuló egész magatartása, életvitele csak a testi-lelki fejlődés és környezet kölcsönhatásának elemzése alapján érthető meg. A tanuló viselkedéséből következtethetünk arra, hogy fejlődése valamilyen ok miatt problémásnak mondható.

A nehezen nevelhetőség gyűjtő elnevezés: a különböző területeken megnyilvánuló súlyosabb és kevésbé súlyos magatartási rendellenességeket foglalja össze.

A tanulók beilleszkedési és magatartási nehézségeinek oka igen sokféle lehet, alapvetően azonban hasonlóan a személyiségfejlődéshez, kétirányú. Okozhatják a tanuló belső zavarai, és a kedvezőtlen külső hatások egyaránt. A belső okok lehetnek fiziológiai és pszichológiai eredetűek.

Az iskolánkba kerülő tanulók többsége a 14-18 éves korosztályba tartozik, ezért pedagógusainknak elsősorban a serdülő- és ifjúkori magatartászavarok okaival és azok felismerésével kell foglalkoznia. A serdülőkor önmagában is hullámvölgyet jelent a tanuló számára. Súlyosítja a helyzetet, ha úgy lép ebbe a korba, hogy már korábbi életszakaszokra visszavezethető személyiség- és magatartászavarai vannak. Veszélyes az is, ha életének ebben a szakaszában érik olyan hatások, melyek a személyiségfejlődését kórosan befolyásolják.

Fontos, hogy a pedagógusaink ismerjék a normálistól eltérő személyiségfejlődés alapvető megnyilvánulásait, melyek az alábbiak lehetnek:

- túlzott nyugtalanság, mozgékonyosság, céltalan, gondterhelt arckifejezés,
- a figyelem zavarai, melyek eredhetnek fáradtságból, érzelmi problémákból,
- gátlásosság, túlzott hallgatagság, zárkózottság,
- hazudozások, melyek fantáziálásból vagy a vétkek eltitkolásából eredhetnek,
- reaktív depresszió, beszűkült érdeklődés, érzelmi sivárság, mely eredhet ingerszegénységből, vagy olyan fejlődési rendellenességből, mint pl. a beszédhiba, olvasási nehézségek, szövegértési problémák,
- gátolt agresszivitás, mely a brutális, agresszív nevelés hatására alakul ki és szorongásos állapothoz, haraghoz, sértődéshez vezethet, de agressziót is szülhet.

Sajnos a felsorolt rendellenességek többsége előfordul a hozzánk kerülő tanulóknál és nem is egy-két esetben. Feladatunk tehát, hogy pedagógusaink számára felelevenítsük azokat az ismereteket, melyek a személyiség komplex megismerését segítik. (Személyiség szektorok vizsgálatának módszerei) Ezt megfelelő előadások szervezésével próbáljuk elérni. (Nevelési értekezleten, osztályfőnöki munkaközösségen belüli előadásokkal stb.)

Tapasztalataink alapján könnyű összefoglalni a serdülőkori magatartászavarok leggyakoribb megnyilvánulásait is, melyek a következők a teljesség igénye nélkül:

- feltűnő ruházat, hajviselet,
- gondozatlan külső,
- feltűnő, hangoskodó viselkedés,
- tiszteletlen viselkedés az idősekkel szemben,
- félelemkeltés,
- durva, trágár beszéd,
- agresszivitás,
- tárgyak tudatos rongálása,
- a szabályok tudatos be nem tartása,
- dohányzás, italozás, kábítószerfogyasztás,
- lopás, csavargás, hazudozás,
- zárkózottság, önbizalomhiány, félelem, elégtelen figyelem,
- beilleszkedési, alkalmazkodási nehézségek,
- az érdeklődés hiánya, csapongó teljesítés, rossz tanulmányi előmenetel,
- gondatlan, hiányos felszerelés, feladatmegoldás stb.

Lehetőség szerint tartunk minden évfolyam tanulóinak számára drog-prevenációs foglalkozásokat. Minden tanévben legalább egy alkalommal sor kerül külső előadók által tartott rendhagyó

osztályfőnöki órákra. Az osztályfőnöki órák egészségnevelésre fordított időkeretébe, valamint a kollégiumi foglalkozások időkeretébe dohányzásmegelőző és alkohol-prevenációs foglalkozásokat iktattunk be.

A tanulók beilleszkedési és magatartási nehézségeinek feltárása után következhet a pedagógiai program alapján kivitelezett iskolai segítség, mely tulajdonképpen az egész nevelői, oktatói tevékenységet áthatja, de szükség van egyénre szabott programokra is.

A sajátos nevelési igényű tanulók egy-egy területen kiemelkedő teljesítményre lehetnek képesek, ez gyakran éppen az informatika, a grafika és a modellezés. A digitális pedagógiai módszertannal támogatott órák differenciáló és motiváló lehetőségeit kihasználva szeretnénk az integrációjukat elősegíteni, értékeiket kiemelni és megmutatni a többi tanulónak és szülőnek is. Ezért kiemelt figyelmet fordítunk a digitális fejlesztési programba történő bevonásukra.

Kiemelt figyelmet fordítunk a BTM-es tanulók bevonására a digitális fejlesztési programba. A digitális pedagógiai módszertannal támogatott órák differenciáló és motiváló lehetőségeit kihasználva szeretnénk az integrációjukat elősegíteni.

1.6.3 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

Intézményünkben az ifjúságvédelemi tevékenység szorosan összekapcsolódik a beilleszkedési, magatartási zavarokkal és tanulási nehézségek küszködő tanulók problémáit segítő pedagógiai munkával, illetve a szociális hátrányok enyhítésére irányuló tevékenységgel. A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja az ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése.

Személyi és tárgyi feltételek biztosítása

Mivel iskolánk gazdasági és szociális szempontból kiemelten hátrányos térségben működik, az átlagosnál jóval több azoknak a tanulóknak a száma, akiknek tanulmányaik eredményes elvégzéséhez speciális segítségre, gondoskodásra van szükségük. Kijelenthetjük, hogy magas a hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett tanulók aránya. Ennek következtében a gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok is igen összetettek.

Az ifjúságvédelemi feladatokat intézményünkben az osztályfőnökök látják el.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családbafogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony – (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelmen megtehető önkéntes nyilatkozattal történik)

b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családbafogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ – (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)

c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett

környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek – (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek:

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Veszélyeztetett tanulók azok, akiknek testi-, lelki-, értelmi és erkölcsi fejlődését a szülő vagy a gondviselő nem biztosítja. Kialakulásához vezető tényezők: a családra, szűkebb környezetére jellemző elhanyagoló nevelés, gondozás, valamint a családban a devianciák halmozott előfordulása /brutalitás, alkohol, drog, bűncselekmény stb./

Az iskola minden pedagógusának törekednie kell arra, hogy felismerje a felmerülő problémákat, és időben jelezze azt a felelősöknek.

Az ifjúságvédelmi munkával megbízott pedagógusok legfontosabb feladatai

Ismeretterjesztés, információátadás területén:

Az ifjúságvédelmi feladatokat az osztályfőnökök látják el. Feladatuk e téren, hogy az iskolában jól látható helyen közzéteszik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát, esetleges tájékoztató füzeteket. (Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Nevelési Tanácsadó, Drogambulancia, egészségügyi felvilágosítás stb.)

Generál (általános) prevenció területén:

Az általános prevenció program célja a tanuló veszélyeztetettségének megelőzése, a hátrányos helyzet kiküszöbölése.

Az iskolai ifjúságvédelmi munka elsődleges feladata olyan ismeretterjesztő előadások, órák, szabadidős programok, vetélkedők szervezése a tanulók és a szülők számára, melynek eredményeképpen pozitív irányban változik életmódjuk, szemléletük, javulhat életminőségük. Célunk, hogy ezekbe a programokba minél több diákot és szülőt sikerüljön bevonni.

Speciális prevenció és segítségnyújtás, korrekció területén:

Tanulóink a 14-19 év közötti korosztályba tartoznak. A speciális prevenció területén végzendő feladatok az ő érdekükben történnek.

- Az iskolába kerülő tanulókat arra alkalmas tesztek, kérdőívek, felmérések segítségével lehetőség szerint minél előbb „meg kell ismerni” mind családi-, szociális- baráti környezetük, mind életmódjuk, neveltségi-és ismeretszintjük, érdeklődésük, értékítéletük tekintetében.
- Fel kell tárnai a magatartási, beilleszkedési, tanulási zavarokkal küzdő tanulók problémáinak okát, hátterét.
- A veszélyeztetett tanulók esetében, a veszélyeztetettség megszüntetését, csökkentését célzó intézkedési programot kell kidolgozni, és kérni kell a megfelelő iskolán kívüli szervezetek segítségét, intézkedését. (pl. szakszolgálatok, Pedagógiai Intézet, Családsegítő Szolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámügy stb.)

- Folyamatosan követni kell a kiszűrt tanulók tanulmányi előmenetelét. Célunk, hogy a motiválatlanságból vagy családi okokból fakadó igazolatlan mulasztások csökkenjenek, s ennek következtében javuljanak a gyenge a tanulmányi eredmények, s a diákok az iskolában egyre több sikerélményhez jussanak.
- Soron kívül kell foglalkozni a tanuló vagy szülő, esetleg a pedagógusok által jelzett kritikus esetekkel, mint pl. tanulók egymás iránti agresszivitása, mások jogainak megsértése, rossz társaságba keveredés, teherbeesés stb.

Egyéb segítségnyújtás, tanácsadás területén:

A gyermekvédelmi felelősök a tanuló rendelkezésére állnak, meghallgatják vagy tanácsot adnak

- ha a tanuló információt kér ügyei intézéséhez, levelezéshez, kérvények megfogalmazásához,
- ha segítségre, buzdításra van szüksége, mert elbizonytalanodott,
- ha azt szeretné, hogy meghallgassák,
- szociális ügyek intézésében,
- rendszeres iskoláztatási támogatás ügyében,
- ingyenes iskolai étkeztetés, egyéb juttatások elbírálása ügyében.

Ezenkívül feladataik közé tartozik

- a tanulók jogainak betartása,
- részvétel az iskola nevelési-oktatási programjának kidolgozásában,
- pályázatok figyelése,
- szakirodalom gyűjtése, tanulmányozása, ajánlása,
- továbbképzéseken, szakmai fórumokon, rendezvényeken való részvétel,
- tanulói fegyelmi eljárásokon való részvétel.

Kapcsolattartás, együttműködés területén:

Az ifjúságvédelmi munka sokrétűsége, sokrétű kapcsolattartást, széles körű együttműködést igényel.

Fontos az együttműködés azokkal, akikre a munkánk irányul, vagyis a *tanulókkal*. El kell érni, hogy ismerjék az iskolában folyó ifjúságvédelmi munkát és higgyenek abban, hogy segítségükre lehetünk különféle problémáik megoldásában. Alapvető, hogy bizalommal legyenek pedagógusaik iránt. Feltétlen igénybe kell venni az iskolai Diákönkormányzatot segítő tanár-kolléga munkáját és a Diákönkormányzat tagjait a szabadidős programok szervezésénél, az ismeretterjesztés, információáramlás területén.

Hasonlóan fontos a *szülőkkal* való együttműködő kapcsolat kialakítása, a szülők bizalmának megnyerése. Ez szórólapok eljuttatásával, szülői értekezleteken, SZMK értekezletének és külön a szülők számára szervezett beszélgetéseken, előadásokon történhet.

A városban működő *gyermek- és ifjúságvédelemmel is foglalkozó szervezetekkel* már kialakult jó kapcsolata van iskolánknak. Ezután is részt veszünk egymás rendezvényein, megbeszéljük a legaktuálisabb problémákat.

A *városi rendőrség ifjúságvédelmi csoportjának szakemberei* is rendelkezésünkre állnak bűnmegelőzést szolgáló előadások, bemutatók megtartásában, vagy a tanulókkal való elbeszélgetésekben is.

A fent említett városi szervezetekkel fennálló jó kapcsolatunkat a továbbiakban is folytatni kívánjuk.

Hasonló jó információs és munkakapcsolatot kialakítására törekszünk a házi gyermekorvosi szolgálattal, a városi és községi gyámügyi hivatalokkal, a kollégiummal, a városi könyvtárakkal és művelődési házzal.

Az iskolánkban tanuló cigány diákok száma indokolttá teszi a városi Cigány Kisebbségi Önkormányzattal való együttműködés kialakítását a prevenciós és korrekciós munkában egyaránt, hiszen többségük valamilyen módon hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetű.

1.6.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A térség gazdasági helyzetéből adódó nagyfokú munkanélküliség miatt az itt élő családok többségénél még ma is erős az anyagi-erkölcsi leépülés. A szegénység sok esetben ingerszegény környezet, igénytelenség, helytelen értékrend kialakulását eredményezi. Gyakori az alkoholizmus vagy egyéb szenvedélybetegségek. Az ilyen családi háttérrel rendelkező tanulók többsége könnyen befelé fordulóvá, szorongóvá, önbecsülését veszítetté válik, s többnyire tanulási kudarcokkal küzd.

Ezért kiemelt szerepet kell kapnia a velük való törődésnek, szükség esetén a segítségnyújtásnak, melynek konkrét területei a következők:

- A szülő és a tanuló Családsegítő és a Gyermekjóléti Szolgálathoz történő irányítása a családok életvezetési gondok megoldása érdekében
- A rászoruló tanulók részére színházlátogatások, kirándulások, esetenként nyári táborozások alkalmával támogatást nyújthat az iskolai alapítvány

Jó munkakapcsolat kiépítése a Polgármesteri Hivatalokkal, a Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociálisan hátrányos helyzetben lévő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

Emellett fontos olyan szemlélet kialakítása a tanulóknál, hogy elfogadják, esetleg segítsék a szociális hátrányokkal küzdő társukat.

Az osztályfőnökök és a pedagógusok feladata személyes példaadással pozitív értékek közvetítése, s így a családból hozott negatív nevelési szokások ellensúlyozása.

1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

Az intézményben működő Diákönkormányzat révén a tanulók véleményt nyilváníthatnak, javaslatot tehetnek minden olyan kérdésben, amelyek az iskolai élettel kapcsolatosak. A törvényi előírásoknak megfelelően a Diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- a házirend elfogadása előtt

A jogszabály által meghatározott véleményeztetésen felül az intézmény nem határoz meg olyan ügyeket, amelyekben a döntés előtt kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

A DÖK munkáját segítő nevelőt a nevelőtestület egyetértésével az intézményvezető bízza meg. Az iskolai diákönkormányzat megbízottja képviseli a tanulók közösségét érintő értekezletek vonatkozó napirendi pontjainál.

A tanulók egyéni gondjaikkal, valamint kérdéseikkel közvetlenül is felkereshetik az intézmény vezetőjét ill. a helyetteseit.

1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

Az iskolai élet mindennapjait, az oktató-nevelőmunka hatékonyságát meghatározza az "iskolahasználók" hangulata; egymással és az iskolával való kapcsolata.

Célunk továbbra is olyan iskola, amelyben diák és tanár egyaránt jól érzi magát, olyan iskola, amelynek elvárásait, követelményeit pedagógusok és szülők egyaránt elfogadják, olyan iskola, amelyet a diákok, a pedagógusok és a szülők magukénak tudnak, így felelősen képesek alakítani annak sorsát.

A tanulók alapvető közösségén (az osztályon) túl továbbra is hatékonyan kívánjuk működtetni a Diákönkormányzatot, mint a tanulóközösség parlamentárisan választott felelős testületét.

Az egyértelmű információáramláson túl el szeretnénk érni, hogy tanulóink képesek legyenek a felelős döntésekre, ismerjék meg az iskola által eléjük állított értékrendet, tanuljanak meg élni a demokratikus jogkörök adta lehetőségekkel.

1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója a diákönkormányzat vezetőségének ülésén teszi ezt
- a diákönkormányzat vezetője a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, illetve faliújságon keresztül
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon.

A tanulókat a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják szóban, illetve írásban. A tanulók kérdéseiket, véleményeiket egyénileg, illetve a Diákönkormányzaton keresztül közölhetik az iskolavezetéssel, a nevelőtestülettel. Mind a szülők, mind a tanulók az iskola éves munkatervéről, az aktuális iskolai programokról az intézmény honlapján folyamatosan tájékozódhatnak.

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- a közművelődési intézményekkel
- a társadalmi egyesületekkel
- területileg illetékes hatóságokkal
- a termelő, gazdálkodó szervezetekkel, vállalkozásokkal
- civil szervezetekkel
- a gyermek-, illetve ifjúsági szervezetekkel
- az egyházak helyi gyülekezeteivel

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn az egészségügyi intézmények dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn a gyermekjóléti szolgálattal.

1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák:

a) Szülői értekezlet

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- szülők tájékoztatása: az iskola céljairól, feladatiról, lehetőségeiről, az országos és helyi közoktatás-politikáról, a helyi tanterv követelményeiről, az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról, a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről, az iskolai és osztályközösségek céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményeinek, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az igazgatóság számára.

b) Fogadó óra

Feladata:

A szülők és a pedagógusok személyes találkozója, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás, stb.)

c) Nyílt tanítási nap, pályaválasztási tájékoztatók

Feladata:

A szülő információt kapjon az iskolában folyó képzési lehetőségekről illetve betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

d) Kapcsolattartás

Feladata:

A szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival, magatartásával, hiányásaival kapcsolatban, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról a krétán keresztül. Tájékozódhatnak továbbá az iskola honlapján és közösségi oldalán.

A szülők jogát az iskolába rendezett szóbeli vizsgák meghallgatására törvény biztosítja. Iskolai rendezvényeken való részvételre meghívók útján invitáljuk a szülőket.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján a szülők meghatározott jogaik érvényesítésére szülői közösséget hoznak létre. A szülői testületet a tanulók szülei választják meg (szavazati többséggel), ezért a szülői szervezet jogosult eljárni valamennyi szülő képviselőjében, ill. az intézmény egészét érintő ügyekben.

1.9 A tanulmányok alatti vizsga szabályzata

A vizsgaszabályzat hatálya, célja

1.9.1 A vizsgaszabályzat célja

Az intézményben szervezett, tanulmányok alatti belső vizsgák rendszerének szabályozása.

1.9.2 A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- *osztályozó vizsgákra,*
- *különbözeti vizsgákra,*
- *javítóvizsgákra*

vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- *akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.*

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.9.3 Vizsgatípusok

Osztályozó vizsga - Osztályozó vizsgát négy alkalommal szervezünk iskolánkban. Első alkalommal az augusztus 15-31. közötti időszakban, második alkalommal az első félév vége előtti két hétben, harmadik alkalommal az írásbeli érettségi vizsga megkezdése előtti két hétben azoknak, akik előrehozott érettségi vizsgát kívánnak tenni, negyedik alkalommal az év végi jegyek megállapítása előtti két hétben.

A vizsgákra a tanulóknak a vizsgaidőszak kezdete előtt legalább egy héttel jelentkezniük kell. A jelentkezésre írásban kerül sor. A jelentkezést az intézmény titkárságán kell leadni, kiskorú tanuló esetében a szülő és a tanuló aláírásával, nagykorú tanuló esetén a tanuló aláírásával.

Az osztályozó vizsgák követelménye a kerettantervi követelményeire épülő helyi tanterv alapján kerül meghatározásra. A részletekről az érintett diákokat a szaktanárok tájékoztatják.

Különbözeti vizsga - A különbözeti vizsgára külön időpontot nem jelölünk ki, hiszen annak időpontja függ az átvétel idejétől. A különbözeti vizsga követelménye a kerettantervi követelményeire épülő helyi tanterv alapján kerül meghatározásra, figyelembe véve azt, hogy az átvételt kérő diák esetében milyen tantárgyak esetében lesz szükség a vizsga letételére. A követelményekről az az átvételt kérő diákot és a szülőt tájékoztatjuk.

A különbözeti vizsgára a tanulóknak nem kell külön jelentkeznie, hiszen az átvételi kérelem egyben jelentkezésnek is minősül.

Javítóvizsga - Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulókkal és szüleivel javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

A vizsgák követelménye és tartalma megegyezik a helyi tantervben egyes tantárgyaknál feltüntetett továbbhaladás feltételeivel, illetve tananyagtartalommal.

Az iskola által szervezett belső vizsgák esetében írásbeli és szóbeli (szükség esetén gyakorlati) számonkérésre kerül sor. A tanulók teljesítményének értékelésekor az érettségi vizsgákon alkalmazott százalékos arányokat érvényesítjük.

1.10 Az iskolaváltás valamint, a tanuló átvételének szabályai

Intézményünk más iskola tanulóját alapesetben különbözeti vizsga letétele után fogadja, azonban az alábbi esetekben eltekintünk a különbözeti vizsga letételétől:

- 9. évfolyamos tanuló átvétele esetén nem kérünk különbözeti vizsgát, amennyiben a tanuló átvétele és a tanév kezdete között 2 hónapnál hosszabb idő nem telt el;
- 9-12. évfolyamos tanuló átvétele esetén nem kérünk különbözeti vizsgát, amennyiben az átvételt kérő diák tanulmányi eredménye a 4-es átlagot meghaladja és az átvétel során nem változik az iskolatípus.

1.11 A felvételi eljárás különös szabályai

Az általános iskolai tanulók számára hirdetett felvételi eljárást a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletben és a tanév rendjében foglaltaknak megfelelően szervezzük és bonyolítjuk le.

A jelentkezők rangsorolásánál és sajátos helyzetű tanulók esetében az alábbiak szerint járunk el:

A felvételi eljárás során az azonos teljesítményt elérő tanulók közül a rangsor elkészítésénél előnyben részesítjük a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola székhelyének, telephelyének településén található, illetve akinek sajátos helyzete azt indokolja. A halmozottan hátrányos helyzet igazolása a jelentkezési lap benyújtásával egyidőben történik.

Sajátos helyzetűnek tekintjük a jelentkezőt akkor, ha testvére is iskolánkba jár vagy itt érettségizett, ha szülője jelenleg iskolánk alkalmazottja, ill. korábban iskolánk tanulója volt, vagy az intézményben dolgozott. (A jelentkezési lap benyújtásakor, de legkésőbb a rangsor elkészítése előtt a jelentkezőnek igazolnia kell azt, hogy sajátos helyzetű tanulónak számít, ui. a rangsor elkészítése után ezt nem tudjuk figyelembe venni.)

2.A SZÉKHELY INTÉZMÉNY HELYITANTERVE

2.1 Óratervi táblázatok

A 2017/2018-as tanévben induló osztályok óratervei

Emelt szintű műszaki - informatika				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	3
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika	-	-	-	1
Biológia – egészségtan	-	2	2	2
Fizika	2	2	2	-
Kémia	2	2	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	4	4	4	4
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabaddon tervezhető órakeret	0	0	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

Emelt szintű biológia - kémia				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika	-	-	1	-
Biológia – egészségtan	2	4	4	5
Fizika	2	2	2	-
Kémia	3	3	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

Emelt szintű nyelvi				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	5	5	4	4
I. idegen nyelv	6	6	5	5
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika	-	-	1	-
Filozófia	-	-	-	-
Biológia – egészségtan	-	2	2	2
Fizika	2	2	2	-
Kémia	2	2	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	1	1	-	-
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	6
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

Emelt szintű humán				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	5	5	5	5
I. idegen nyelv	4	4	3	3
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4	4	4	4
Etika	-	-	1	-
Filozófia	-	-	-	1
Biológia – egészségtan	-	2	2	2
Fizika	2	2	2	-
Kémia	2	2	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	1	1	-	-
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	5
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

Emelt szintű testnevelés				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika	-	-	1	-
Biológia – egészségtan	-	2	2	2
Fizika	2	2	2	-
Kémia	2	2	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	6	6	6	6
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

Katonai gimnáziumi osztály				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika	-	-	1	-
Biológia – egészségtan	-	2	2	2
Fizika	2	2	2	-
Kémia	2	2	-	-
Földrajz	2	2	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Katonai alapismeretek	3	3	2	3
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1	-	-	-
Művészetek**	-	-	2	2
Informatika	1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	-	-	-	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

A 2020/2021-es tanévben induló osztályok óratervei

Emelt szintű műszaki - informatika				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	4	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	3	2	-	-
Fizika	2	3	2	-
Kémia	1	2	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/ Mozgóképkultúra és médiaismeret		-	1	1
Művészetek	-	-	-	-
Digitális kultúra	4	3	4	4
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

Emelt szintű biológia - kémia				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	4	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	4	3	4	4
Fizika	2	3		-
Kémia	2	3	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/ Mozgóképkultúra és médiaismeret*	-	-	1	1
Művészetek**	-	-	-	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

Emelt szintű nyelvi				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
I. idegen nyelv	5	5	6	6
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	3	2	-	-
Fizika	2	3	-	-
Kémia	1	2	-	-
Földrajz	2	1	2	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/ Mozgókép-kultúra és médiaismeret*	-	-	1	1
Művészetek**	-	-	-	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	5
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

Emelt szintű humán				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	5	5	5
I. idegen nyelv	3	3	4	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Történelem	3	3	4	5
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	3	2	2	-
Fizika	2	3	-	-
Kémia	1	2	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/ Mozgókép kultúra és médiaismeret*	-	-	1	1
Művészetek**	-	-	-	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	5
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

Emelt szintű testnevelés				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
I. idegen nyelv	3	3	4	5
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Történelem	2	2	3	4
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	3	2	2	-
Fizika	2	3	-	-
Kémia	1	2	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Dráma és tánc/ Mozgókép-kultúra és médiaismeret*	-	-	1	1
Művészetek**	-	-	-	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és sport	6	6	6	6
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

Katonai gimnáziumi osztály				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
I. idegen nyelv	3	3	4	5
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	4	4
Történelem	2	2	3	4
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Biológia	3	2	-	-
Fizika	2	3	-	-
Kémia	1	2	-	-
Földrajz	2	1	2	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Honvédelmi alapismeretek	2	2	3	3
Dráma és tánc/ Mozgóképkultúra és médiaismeret*	-	-	1	1
Művészetek**	-	-	-	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	34	34	34	34

2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő osztályokban emeljük meg:

Az emelt szintű műszaki – informatika, emelt szintű biológia, emelt szintű nyelvi, emelt szintű humán és az emelt szintű testnevelés osztályokban a kerettantervi óraszámokon felüli tananyagot a tantárgyi tantervek tartalmazzák.

A 11-12. évfolyamon a szabad órakeret terhére lehetőséget biztosítunk arra, hogy a diákok szabadon válasszanak az emelt szintű érettségire történő felkészítő foglalkozások közül, amelyek tananyag-tartalmát a tantárgyi tantervek tartalmazzák. Lehetővé tesszük az órarendi keretben nem tanított filozófia és a fenntarthatóság tantárgyak választását is, így ezen tantárgyak érettségi vizsgatárgyként való választását is.

2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tanulóink tankönyveit az évente megjelenő tankönyvlistáról választják ki a szaktanárok. A szakmai munkaközösségek megbeszélésükön ajánlást tesznek a könyvre.

A kiválasztásnál mindenkor figyelembe vesszük a tankönyv árát, hiszen tudjuk, hogy tanítványaink többsége nem a tehetősebb réteghez tartozik.

A magyar irodalom tantárgyakhoz elengedhetetlen kötelező olvasmányok kötetei megfelelő példányszámban állnak rendelkezésre iskolai könyvtárunkban.

A Szülői Szervezet ülésén tájékoztatást kap a tanárok által javasolt tankönyv-listáról és a könyvek áráról, s ekkor véleményt nyilváníthat, amelyet a munkaközösségek figyelembe is vesznek a könyvek megrendelésénél.

Arra törekszünk, hogy az iskolai könyvtár állományában kellő számban rendelkezésre álljanak azok a tankönyvek, amelyek kikölcsönzésével a diákok terhei csökkenthetők.

2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

- biztosítjuk, hogy a tanulók a foglalkozásokon IKT eszközöket vehessenek igénybe;

A 2019–2020-as tanévtől kezdődően az 9-12. évfolyamon a problémamegoldó gondolkodás, a kreativitás, valamint a digitális kompetencia fejlesztésének támogatására az alábbi digitális pedagógiai módszertani csomagokat/csomagok oktatását vezetjük be vagy alábbi digitális pedagógiai módszertanokat/módszertani csomagokat építjük be (mindennapi)oktató munkánkba:

- Természettudományok oktatása a középiskolában LabVIEW szoftver és LEGO eszközök alkalmazásával.

A megvalósítás részben tanórai, részben szakköri keretek között történik.

- A Digitális grafika – 3D-világ: A használható kreatív tudás digitális pedagógiai módszertani

csomag

- Makerspace digitális pedagógiai-módszertani csomag a kreativitás/problémamegoldó gondolkodás fejlesztésének támogatására.

A digitális pedagógiai módszertannal támogatott tanórák aránya a digitális módszertani csomagot használó osztályra/csoportra vonatkoztatva a választott tantárgy éves óraszámához viszonyítva terveink szerint eléri a 40%-ot.

- a tanulók értékelését az igazságosság, az esélyteremtés és a méltányosság alapelveit szem előtt tartva az értékelés személyes jellegének figyelembevételével valósítjuk meg;
- a tanulóknak a tanulási tevékenységben való aktív részvételéhez tevékenységközpontú tanulásszervezési formákat alkalmazunk; támogatjuk a differenciált egyéni munka, a páros vagy csoportos, kutatásalapú, kooperatív tanítási-tanulási módszert, felfedező együttműködő tanulást;
- előtérbe helyezzük az aktív tanulási alapelvek szerint szerveződő, több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő témákat feldolgozó tanórák, témahetek megtartását;
- a tanulók tanulmányi előmenetelét az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával támogatjuk;
- az SNI és BTMN tanulók fejlesztésébe külső szakembereket vonunk be (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere);
- a tehetséggondozás kiemelt feladatát egyénre szabott foglalkozások megtartásával valósítjuk meg;
- a tanulási folyamatot rendszeresen értékeljük és visszajelzést adunk, ami a tanulókat önfelkészítésre és kitartásra ösztönözheti.

2.5 Mindennapos testnevelés

Diákjaink számára a pedagógiai programunk heti öt testnevelési órát tartalmaz, amelyből heti három órát az órarendbe iktatva osztálykeretben szervezünk. A 4. és 5. testnevelés órát diákjaink számára az alábbi rendben biztosítjuk:

- a diáksportkörben sportoló tanulók számára a választott szakosztályban heti 2-2 órás kötelező sportkörü foglalkozáson való részvétellel
- A tanulók számára délután biztosított tömegsport-foglalkozás keretében
- a tanulók által a délutáni időszakban választott sportágban biztosított heti 2-2 óra foglalkozáson történő részvétellel, a választható sportágakat az intézmény igazgatója a tanév indítását megelőzően május 20-ig nyilvánosságra hozza
- a külső szakosztályokban igazolt, versenyszerűen sportoló tanulók számára a szakosztályban történő sportolással – a köznevelési törvényben meghatározott tartalommal beszerzett igazolás benyújtásával
- a kötelező testnevelési órákon felül szervezett heti 2-2 órás gyógytestnevelési foglalkozáson történő részvétellel azon tanulóink számára, akik – az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint – a rendes testnevelési órákon is részt vehetnek

Lehetőséget biztosítunk diákjaink számára, hogy a mindennapos testnevelés követelményeit diáksportkörünk szakosztályaiban teljesítsék. A benyújtott jelentkezések alapján a sportkörü foglalkozást választó diákok számára a heti két órás foglalkozás kötelező.

2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tanórán kívüli foglalkozásokat a törvény 53. §-a sorolja fel. Eszerint meg kell szervezni a 9. és 10. évfolyamokon a tanulószobai foglalkozásokat, ha erre a szülők részéről igény mutatkozik. Ugyancsak kötelezően működtetni kell az iskolai sportkört. Ezeken kívül tanórán kívüli foglalkozásként kell megszervezni a tantárgyi szakköröket, az önképzőkört, a művészeti csoportot, a tanulmányi versenyt, a házi bajnokságot, a diáknapokat, korrepetálást, tehetség gondozást. A tanulószobai foglalkozások létszámhatárait az iskolai házirend rögzíti.

A tanulószobai foglalkozás célja a tanórákra való felkészítés és a felzárkóztatás elősegítése. Naponta kétszer 45 perces tanulószobai foglalkozás szervezhető.

Legalább 15 érdeklődő esetén tantárgyi **szakköri** foglalkozás szervezhető. A szakköri foglalkozásokon a szaktanárok segítséget nyújtanak a tanulóknak ahhoz, hogy a kötelező tananyag elsajátítása mellett azokhoz kapcsolódó, azt kiegészítő ismeretekre tegyenek szert. A szakköri foglalkozásra való jelentkezés egy tanévre szól. A szakkörök vezetőit az igazgató bízta meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek, erről, valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakköri jelentkezés egy tanévre szól.

Önképzőkör szervezhető legalább 15 érdeklődő esetén. Az önképzőkörök a művészetek, a természettudományok és a technika területén teszik lehetővé a kiemelkedő képességekkel rendelkező fiatalok szaktanári irányítás melletti tehetség gondozását. Az önképzőkör munkája során nagymértékben hagyatkozik a kreatív tanulók aktivitására és önfejlesztő tevékenységére. Vezetői feladatot megfelelő szakértelemmel rendelkező nagykorú személy láthat el.

A **diáksportkör** a tanulók mozgásigényének kielégítésére, a mozgás, a sport megszerettetésére alakul meg. A szakosztályok munkájába minden tanuló bekapcsolódhat.

A tanulók edzettségének biztosítása céljából az iskolai **sportkör** házi bajnokságokat szervez. A házi bajnokságon részt vehet minden olyan tanuló, aki az iskolai sportkör foglalkozásait rendszeresen látogatja.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell. (a foglalkozások nevét, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

Az iskola tanulói rendszeresen bekapcsolódhatnak a városi, a megyei és az országos **tanulmányi versenyekbe**. A tanulmányi versenyeket megelőzően házi versenyeken kell kijelölni a magasabb szintű versenyek résztvevőit, ha azon csak korlátozott számban indulhatnak a tanulók. A munkaközösség ezen kívül is szervezhetnek házi versenyeket, ezek időpontját az éves munkatervben kell rögzíteni.

A **tanulmányi versenyeken** résztvevő tanulók igényt tarthatnak a szaktanári felkészítésre. Ilyen jellegű foglalkozás is csak legalább három tanuló részvételével szervezhető ingyenesen.

Évente egy alkalommal **diáknapot** szervezünk, melynek programját a diákönkormányzat állítja össze a tantestület egyetértésével. Ennek időpontját rögzíteni kell az iskola éves munkarendjében.

A tanulók alapképességének fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás

céljából **korrepetálásokat** szervezünk. Korrepetáló csoport legalább öt fővel indítható és ugyanaz a tanuló legfeljebb heti 3 órában vehet részt ilyen jellegű foglalkozáson.

Azokból a tantárgyakból, amelyeket a tanulók nem tanulnak negyedik osztályban, **érettségi előkészítő szervezhető**. A foglalkozások száma nem haladhatja meg a heti 1 órát. A felkészítő csoportokat nem lehet osztályonként szervezni, több csoport indítására csak 15-nél magasabb létszám esetén van lehetőség.

Legalább 3 fő jelentkezése esetén **egyetemi előkészítő foglalkozást** lehet szervezni, ezek heti 2 órás időtartamúak lehetnek.

Az iskola **könyvtára** nyitvatartási idejében, valamint a könyvtári tanórákon áll a tanulók rendelkezésére.

Az egyéb **szabadidős foglalkozások** (színház, mozi-látogatás, teaestek szervezése stb.) rendjét a házirend szabályozza, lehetőségeit az osztályfőnöki munkaközösség éves terve tartalmazza.

Az iskola nevelői, szülői az igazgató előzetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, **táborokat** szervezhetnek.

Az iskola az igénylő tanulók számára **étkezési lehetőséget** biztosít.

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak **hit- és vallásoktatást** szervezhetnek. A hit- és *vallásoktatáson* való részvétel a tanulók számára önkéntes. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva.

A választható foglalkozások, az emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások (fakultációk) esetében a foglalkozások meghirdetésével egy időben meghirdetésre kerül a foglalkozásokat tartó pedagógusok személye is, amelyen a jelentkezés után csak rendkívül indokolt esetben történhet változtatás.

2.7 A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, valamint annak meghatározása, milyen feltételek mellett tehető azokból érettségi vizsga

Iskolánk az óratermben szereplő tantárgyak mindegyikéből felkészít a középszintű érettségi vizsgára. A vizsgára történő jelentkezés feltétele a helyi tantervben szereplő követelmények teljesítése, az adott tantárgy lezárása. Az osztályzatot előrehozott érettségi vizsga esetében osztályozó vizsgán is megszerezhetik a tanulók.

A 11-12. évfolyamos tanulóink megválaszthatják az érettségire felkészülés szintjét is. Iskolánk valamennyi kötelező érettségi tárgyból biztosítja az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészülést, de csak abban az esetben, ha a tanuló már a 11. évfolyamban ezt a szintet választotta, s választását nem módosította. A tanulónak jogában áll korábbi döntését megváltoztatni, s középszintű érettségi vizsgát tenni, azonban az iskola nem tudja biztosítani az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészülést abban az esetben, ha a tanuló két tanéven keresztül nem vett részt az erre felkészítő foglalkozásokon.

Kellő számú jelentkező esetében valamennyi, az intézményben tanított tantárgyból biztosítjuk az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítést. A 10. évfolyam végén a diákok jelentkezése alapján alakítjuk ki a csoportokat.

Az emelt szintű képzést nyújtó osztályaink tanulói a beiratkozáskor vállalják a kerettantervnél magasabb heti óraszámokat. Az emelt szintű érettségire történő felkészítést az emelt szinten oktatott tantárgyak esetében tanórai keretben valósítjuk meg.

2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Minden tanköteles tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez iskolánknak (a fenntartóval, a családdal, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint kell biztosítania a nevelő-oktató munka feltételeit:

- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén;
- a tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül;
- adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása;
- egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Írásbeli feladatok értékelése

Az írásbeli számonkérés során az alábbi szabályok betartására van szükség:

A **témazáró dolgozatok** időpontját a megíratás előtt legalább egy héttel ismernie kell a diákoknak.

Egy napon az egy osztályban tanuló diákok kettőnél több témazáró dolgozatot ne írjanak. Ebben a kérdésben az érintett szaktanároknak egyeztetniük kell. A korlátozás nem vonatkozik az ún. röpdolgozatokra.

A **témazáró dolgozatok osztályzatát kétszeresen vesszük figyelembe** a tanuló félévi és év végi osztályzatának megállapításakor. A „röpdolgozatok” osztályzata a szóbeli felelet súlyával azonos értékben kerül beszámításra a félévi ill. az év végi osztályzatba.

Az írásbeli számonkérés speciális formáját jelentik az **írásbeli házi feladatok**, amelyeknek osztályzata (amennyiben az értékelésre kerül sor) a „röpdolgozattal” megegyező módon számít be a tanuló félévi és év végi osztályzatába

Abban az esetben, ha a tanulónak osztályozó vizsgát ill. tanuló átvételkor különbözeti vizsgát kell tennie, a vizsga írásbeli/gyakorlati és szóbeli részből áll.

Amennyiben valamely vizsgarész előre nem látott rendkívüli esemény miatt nem szervezhető, az intézményvezető dönthet a megszervezett részvizsga teljes értékű vizsgaként történő elfogadásáról.

Ajánlások az osztályzáshoz:

- Figyelembe kell venni a tanuló adott tárgyban végzett többletmunkáját.
- A szaktárgyi osztályzat nem lehet fegyelmező eszköz.
- Az írásbeli munkákat két héten belül kijavítva, értékelve kapják vissza a tanulók.
- A leosztályozott írásbeli munkákat, felméréseket, dolgozatokat ajánlatos év végéig – témazáró dolgozatok esetében kötelező az év végéig - megőrizni.
- Fontos, hogy a tanuló tudja, értse, milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle.
- A helyesírási hibákat mindenkinek kötelessége javítani, de a szaktárgyi jegybe nem szabad beszámítani.

Az írásbeli és szóbeli értékelésre vonatkozó szabályokat a tanév elején meg kell ismertetni a diákokkal. Ez minden szaktanár kötelessége az által tanított tantárgy/ak esetében.

Iskolánkban a hagyományos értékelési, osztályozási kategóriákkal dolgozunk.

Arra törekszünk, hogy az értékelés legyen:

- **folyamatos:** rendszeres, nem kampányszerű, tervszerű; az ellenőrzés legyen természetes kísérője a tanulásnak
- **sokoldalú:** ne csak a szorosabb értelemben vett tantárgyi szaktudást és előrehaladást, hanem pl. az emlékezeti teljesítményt, az ismeretek alkalmazását is osztályozzuk; vizsgálja a neveltségi szinteket, vegye figyelembe az életkori sajátosságokat, személyiség típusokat
- **következetes:** segítse elő a rendszeres munkavégzés és felelősségtudat kialakulását
- **konkrét:** legyen tárgyyszerű, tárja fel a hibák okait, támaszkodjék a pozitívumokra, serkentsen a tanulót további erőfeszítésekre
- **objektív**
- **változatos**

Osztályzatot adni csak azoknak a tananyagelemeknek a tudására lehet, amelyekre a követelmények vonatkoznak. A magasabb évfolyamba lépés feltétele a minimum követelményszint teljesítése. Az iskola megőrzi a hagyományos értékelési kategóriákat, 5 fokozatú osztályzatskálát alkalmazunk.

Ennek megfelelően az osztályzat akkor

jeles (5):

- ha a tanuló a tantervi követelményeknek megbízhatóan eleget tesz,
- ismeri, érti, tudja a tananyagot, ismereteit alkalmazni is képes,
- pontosan, szabatosan fogalmaz.
- tud szabadon, önállóan beszélni;

jó (4):

- ha a tantervi követelményeknek csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget,
- apró bizonytalanságai vannak,
- kisebb előadási hibákat vét;

közepes (3):

- ha a tantervi követelményeknek, néhány hibával eleget tesz, tanári segítségre - javításra, kiegészítésre - többször rászorul,
- ismeretei felszínesek,
- kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni,
- segítséggel képes megoldani feladatát;

elégséges (2):

- ha a tantervi követelményeknek hiányosságokkal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel rendelkeznek;

elégtelen (1):

- ha a tantervi követelményeknek a tanári útbaigazítással sem tud eleget tenni, a minimumot sem tudja.

A tanulói osztályozó vizsgák kötelező, ill. lehetséges letételének esetei, a tanulók hiányásaival kapcsolatos szabályok, eljárások és következmények részletesen szerepelnek a Házirendben.

2.10 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Az írásbeli számonkérés speciális formáját jelentik az **írásbeli házi feladatok**, amelyeknek osztályzata (amennyiben az értékelésre kerül sor) a „röpdolgozattal” megegyező módon számít be a tanuló félévi és év végi osztályzatába.

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- A napi felkészülés otthoni ideje nem lehet több 2-2,5 óránál.

2.11 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban – a mindenkori lehetőségek szerint - csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

2.12 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

Iskolánkban évente két alkalommal (ősz – tavasz) végezzük el a tanulók fizikai állapotának mérését. A mérésekre alkalmas tesztek egyszerűek, kevés szerigényűek és bárhol végrehajthatók. Megmutatják a tanulók fizikai felkészültségének mértékét.

Aerob vagy alap – állóképesség mérése:

1. Cooper teszt (12 perces futás). Az alsó végtag dinamikus arányának mérése (helyből távolugrás)
2. Vállövi- és a karizmok erő - állóképességének mérése (mellső fekvőtámaszban karhajlítás - nyújtás).
3. A csípőhajlító és a hasizom erő - állóképességének mérése (hanyattfekvésből felülés).
4. A hátizmok erő – állóképességének mérése (hasonfekvésből törzsemelés).

Az elvégzett tesztek eredményeit pontérték táblázat segítségével megszorozott pontokká alakítjuk. A tesztpontok összesítése alapján a tanulók teljesítményeit minősítési kategóriákba soroljuk: igen gyenge, gyenge, kifogásolható, közepes, jó, kiváló, extra.

2.13 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

2.13.1 Az iskola egészségnevelési elvei

Az egészségnevelés célja:

Elősegíteni a tanulók egészségfejlesztési attitűdjének, magatartásának, életvitelének kialakulását. A tanuló folyamatosan nyomon kövesse a saját egészségi állapotát, érzékelje a belső és külső környezeti tényezők megváltozásából fakadó, az egészséget érintő hatásokat és ezáltal képessé váljon az egészsége megőrzésére, illetve a veszélyeztető hatások csökkentésére.

A tanuló az egészséget mint pozitív fogalmat értelmezze, és a mindennapi élet erőforrását lássa benne.

Az egészség a teljes testi, szellemi és szociális jóllét állapota, de az élet során dinamikusan változó folyamat. Az egészségnevelés célja az, hogy ezeknek elérése, ill. megtartása érdekében képes legyen az ifjúság megfogalmazni és megvalósítani vágyait, megtalálja a szükségleteihez vezető, az egészséget védő és a környezet védelmére is figyelő optimális megoldásokat, továbbá környezetével változzék, vagy alkalmazkodjék ahhoz.

Az egészségnevelés, egészségfejlesztés területei

a) Egészségi állapot ismerete

Egészségi állapot felmérése - kérdőíves módszer alkalmazása szeptember hónapban 9. évfolyamon. Az osztályfőnökök megíratják és értékelik.

Kérdőívet összeállítja: az iskolavédőnő

b) Az egészséges testtartás, a mozgás

Folyamatos fejlesztése a testnevelési órákon.

A testnevelők, v. tanárok által felismert rendellenességekkel iskolaorvoshoz irányítani a

tanulókat. Gyógytestnevelési foglalkozás a rászorulóknak a megfelelő képzettségű testnevelő tanár feladata.

c) Az egészség mint érték

Beszélgetés osztályfőnöki órákon.

Kiemelt témák: cukorbetegség, lisztérzékenység, fogyatékoságok

Az osztályba járó "beteg" v. "fogyatékos" tanulóval beszélgetés életmódjáról, nehézségeiről.

d) Az étkezés, táplálkozás

Plakát pályázat - "Az vagy, amit megeszel."

Egészséges reggeli - október hónapban 1 hetes bemutató szervezése: 9.,10.,11.,12. évfolyam részvételével

Az iskolai büfé kínálatának bővítése: zöldség, gyümölcs, rostban gazdag pékáruk kínálata;

e) A betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat

- Tabló készítése: A vezető halálokok és a rizikófaktorok összefüggései;
- Statisztikai kimutatások magyarországi vonatkozásai;
- A fertőző betegségek kialakulása, oka, a megelőzés módjai;
- A higiéné jelentősége;
- A "házi patika" gyógyszerei - tablókészítés;

f) A barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben

- Előadások, filmvetítés (Video) osztályfőnöki órákon;

Előadók: védőnő, mentálhigiénés szakember, nőgyógyász szakorvos

g) A személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete

Pszichológus előadó meghívása

Nevelési tanácsadóba irányítás - kapcsolattartás az intézménnyel.

h) A tanulás és a tanulástechnikák ismerete

Osztályfőnöki órákon a módszerek ismertetése, gyakoroltatása

Tanulásmódszertani órák beiktatása

i) Az idővel való gazdálkodás szerepe

- Osztályfőnöki órák tematikája: a napirend, hetirend
- kialakítása és szerepe az életünkben

j) A szenvedélybetegségek elkerülése

- Drogprevenációs programon részt vett és kiképzett iskolai pedagógusok felvilágosító

előadásai

- Addiktológus szakember meghívása
- Plakátpályázat kiírása - értékelése (a dohányzás és alkohol hatásai)
- Filmvetítések

k) A tanulási környezet alakítása

Tiszta, ízlésesen dekorált tantermek kialakítása - az osztályközösségek feladata

- Havonta ellenőrzés megszervezése - a diákönkormányzati tagok és pedagógusok bevonásával.
- Szülői értekezletek témájaként: az otthoni tanulásra alkalmas környezet kialakítása - osztályfőnöki feladat.

l) A természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége

- az iskola udvarának, környékének rendbetétele a tavaszi, őszi időszakban /a diákönkormányzat szervezésében/.
- Túrák szervezése - *gyalogos, kerékpáros* - a diákönkormányzat, szülők, pedagógusok bevonásával, ill. irányításával.

Az iskola rendelkezik jól felszerelt iskola-orvosi rendelővel, ahol heti egy alkalommal rendelőt tart az iskolaorvos.

Az iskola-egészségügyi szolgálat elvégzi a tanulók rendszeres egészségi vizsgálatát, amely kiterjed: az általános testi fejlettség felmérésére, belgyógyászati és szemészeti státusz vizsgálatára.

A fogászati szűrővizsgálatot az Almási Balogh Pál Kórház vegyes ellátású (felnőtt-iskolai) fogászati szakrendelése végzi.

A vizsgálatok alkalmával diagnosztizált elváltozások további kivizsgálása céljából az iskolaorvos - beutalóval ellátva - a megfelelő szakrendelésre irányítja a tanulókat, és figyelemmel kíséri, ill. a továbbiakban gondozza a rászorulókat.

2.13.2 Az iskola környezeti nevelési elvei

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, probléma - megoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.

Mindez úgy valósítható meg, ha a különös figyelmet fordítunk a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztésére. Ha a tanulók érzékenyvé válnak környezetük állapota iránt, képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelőségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.

Fontosabb tartalmi elemei

- Globális problémák megismerése (a fenntartható fejlődés céljával összekapcsolva)
- Természetvédelem
- Fogyasztói szokások
- Szelektív hulladékgyűjtés fontossága, hulladékhasznosítás lehetőségeinek ismerete
- Egészséges életmód, táplálkozás
- Káros szenvedélyek problémaköre
- A település gondjainak megismerése, értékeinek megőrzése
- Takarékosság /anyag, eszköz, energia

Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt;
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt;
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát;
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrzését;
- a rendszerszemléletet;
- tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését;
- az egészséges életmód igényét és elsajátíttatani az ehhez vezető technikákat, módszereket.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban. Ilyenek például:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás;
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód;
- szintetizálás és analízis;
- problémaérzékenység, integrált megközelítés;
- kreativitás.

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is.

Nem anyagi erőforrások, humánerőforrások

Iskolán belüli együttműködés

Az iskolavezetés feladata anyagi források teremtése, megfelelő ösztönző rendszer kidolgozása

- Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés ill. oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését. Azoknak a kollégáknak, akik most kívánnak bekapcsolódni az iskolai környezeti nevelési munkába, a tapasztaltabb kollégák tanácsokat, javaslatokat adnak.

- Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az

osztályközösségeknek, valamint a környezet védelme iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoportnak.

- A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is.

- Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván.

- Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentjük a felesleges papírfelhasználást (pl.: féloldalas papírlapok használata, kicsinyített és kétoldalas fénymásolás, digitális információáramlás), folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt és a kifogyott nyomtatópatront.

Iskolán kívüli együttműködés

Fenntartó

A fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés - az iskola egész életén belül - a környezeti nevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos. Célunk, hogy a fenntartó a kötelező támogatáson túl is finanszírozza az iskolai környezeti nevelési programokat.

Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények

A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkertek és a nemzeti parkok.

Hivatalos szervek

A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

Iskolai büfé

Diákjaink délelőtti étkezésének egyik meghatározó tényezője az iskolai büfé kínálata. Fontos, hogy továbbra is megőrizzük ezt a helyzetet, hogy a büfé nem egy nagyvállalat része, hanem egy, az iskolánkra szabottan működő önálló egység. Kívánatos, hogy bővüljön az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen tejtermék- és gyümölcskínálat.

2016. január 1-től iskolánk **Ökoiskola** s a későbbiekben szeretnénk Örökös Ökoiskola címet is elnyerni, mely célkitűzés mutatja az intézmény környezeti nevelés iránti elkötelezettségét.

2.14 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

A magatartás értékelésének elvei

	példás	jó	változó	rossz
Fegyelmezettsége	nagyfokú állandó, másokra pozitívan kiható	megfelelő, még nem teljesen a sajátja	másokat zavaró, kifogásolható, gyenge, ingadozó, de igyekszik javulni	erősen kifogásolható másokat erősen zavaró, negatív
Viselkedéskultúrája, hangneme	kifogástalan, példaértékű, tisztelettudó, udvarias	kevés kivétivelőt hagy maga után	udvariatlan, nyegle	durva, romboló, közönséges, goromba, heves, hangoskodó
Hatása a közösségre, társas emberi kapcsolatai	pozitív, aktív, segítőkész, jóindulatú, élen jár, kezdeményező	részt vesz, de befolyást nem gyakorol, jóindulatú	nem árt, ingadozó, közömbös, vonakodó, komisz	negatív, goromba, ártó, lélektelen, megfélemlítő
Házirend betartása	betartja, arra ösztönöz legfeljebb 1 igazolatlan órája van	néha hibázik legfeljebb 4 igazolatlan órája van	részben tartja be legfeljebb 9 igazolatlan órája van	sokat vét ellene 9-nél több igazolatlan órája van
Felelősségérzete	nagyfokú felelősségtudat	időnként feledékeny	ingadozó	felelőtlen, megbízhatatlan

A szorgalomjegyek megállapításának elvei

	példás	jó	változó	hanyag
Tanulmányi munkája	céltudatosan törekvő, odaadó, igényes a tudás megszerzésére	figyelmes, törekvő	ha legfeljebb 1 tantárgyból elégtelen eredményt ért el	ha több, mint 1 tantárgyból elégtelen eredményt ért el
Munkavégzés	kitartó, pontos, megbízható, önálló,	rendszeres, többnyire önálló	rendszeretlen, hullámzó, önállótlan	megbízhatatlan gondatlan
Kötelességtudata	kifogástalan, precíz	megfelelő, néha ösztökélni kell	felszerelése gyakran hiányos	szinte nincs felszerelése, többnyire hiányos
Tanórákon kívüli információk felhasználása, többletmunkája	rendszeres, érdeklődő	előfordul, hogy ösztönzésre dolgozik	ritkán	egyáltalán nem

A táblázatban foglaltak figyelembe vételével a magatartás és a szorgalom minősítését az osztályfőnök határozza meg, az osztályban tanító szaktanárok véleményének ismeretében.

A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

Az iskola dicséretben részesíti, jutalmazza azt a tanulót, aki képességeihez mérten - tanulmányait kiemelkedően végzi

- példamutató közösségi magatartást tanúsít
- eredményes kulturális tevékenységet folytat
- kimagasló sportteljesítményt ér el
- kimagasló eredményt ér el tanulmányi versenyeken
- kiemelkedő közösségi munkát végez
- egyéb módon hozzájárul az iskola jó hírnevéhez.

A dicséret formái:

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- tantestületi dicséret

Fegyelmező intézkedések:

Az a tanuló, aki kötelességeit a házirendben foglaltakat enyhébb formában megszegi, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmező intézkedésben részesítendő. A fegyelmező intézkedések osztályfőnöki hatáskörben a következők:

- figyelmeztetés szóban, (szaktanári, osztályfőnöki)
- figyelmeztetés írásban, (szaktanári, osztályfőnöki)
- írásbeli intés,

Igazgatói hatáskörben:

- írásbeli figyelmeztetés,
- írásbeli intés.

Fegyelmi büntetések:

Az a tanuló, aki az iskolai és gyakorlati képzés keretében kötelességeit szándékosan és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesítendő. A fegyelmi büntetés nevelési eszköz, alkalmazásakor figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és a terhére rótt kötelességszegés súlyát.

2.15 A középszintű érettségi vizsga témakörei

A középszintű érettségi vizsga témaköreit a vizsgaszabályzat előírásai alapján állítjuk össze szeptember-október hónapokban, s azokat a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozzuk. A témakörök összeállítása során a helyi tantervben meghatározott tananyagtartalmak közül válogatunk.

Az egyes tantárgyak témaköreit közép és emelt szinten a helyi tanterv melléklete tartalmazza.

2.16 Munkarend egészségügyi veszélyhelyzet esetén

Az estleges egészségügyi veszélyhelyzet esetén az oktatás az irányító hatóságok által kiadott utasításoknak megfelelően történik, valamint az érettségi vizsga szervezését és lebonyolítását is ennek megfelelően hajtjuk végre.

3. A KOLLÉGIUMI PROGRAM

3.1 A kollégium társadalmi szerepe

Ózd és vonzaskörzetében, Borsod-Abaúj-Zemplén megyében, valamint a szomszédos megyék általános iskoláiban is az elmúlt években igen jelentősen emelkedett a halmozottan hátrányos helyzetű és hátrányos helyzetű fiatalok száma. Rövid és hosszú távon gondolkodva egyaránt meggyőződésünk, hogy kiemelten kell törődni e rétegek tanulni kívánó tagjaival.

Ezek a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű fiatalok az általános iskolában számos tanulmányi kudarcélményen mennek keresztül. A sikertelenség több egymást erősítő tényező következménye. Az okok egyrészt a családban keresendők. Sok esetben a család nem képes biztosítani azokat a feltételeket, amelyek előmozdíthatják, ösztönözhetik gyermekeiket a tanulmányok sikeres teljesítésében, illetve az is előfordul, hogy a család másképpen gondolkodik a tanulás nyújtotta perspektíváról.

Kiemelt feladatunk, hogy az általános iskolát befejezett halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű fiatalok ne kerüljenek ki az oktatás folyamatából, szerezzenek szakképzettséget, érettségi bizonyítványt illetve középiskolai tanulmányaik során felvértessük őket felsőfokú tanulmányaik folytatására.

A kollégium kiemelt társadalmpolitikai szerepe és feladata, hogy ezen tanulók számára - akiknek lakóhelyén nincs lehetőség a tanulásra, a szabad iskolaválasztáshoz való joguk érvényesítésére, akiknek a szülő nem tudja biztosítani a tanuláshoz szükséges körülményeket – megteremti a megfelelő feltételeket a tanuláshoz.

A kollégium tevékenysége során kiegészíti a családi és iskolai nevelést, egyben szociális ellátást, biztonságot és érzelmi védeltséget is nyújt.

Elősegíti megfelelő pedagógiai környezet biztosításával a közösségi együttélés, az önkormányzó képesség, a társadalmi szerepek tanulását és gyakorlását, mellyel támogatást nyújt a sikeres továbbtanuláshoz, a társadalmi beilleszkedéshez.

3.2 A kollégium működése

3.2.1 Személyi feltételek, elvárások

A kollégiumban a nevelési feladatokat a nevelőtanár végzi, aki:

- rendelkezik a közoktatásról szóló törvényben meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel,
- a nevelőtestület tagjaival és vezetőivel szoros szakmai együttműködésben végzi munkáját, jártas a különböző pedagógiai eljárások alkalmazásában, képes a nevelési folyamat megszervezésére, irányítására, ellenőrzésére, értékelésére,
- a nevelési feladatok ellátása érdekében korszerű szaktanári, pedagógiai, pszichológiai ismeretekkel rendelkezik és önképzettséggel, szervezett továbbképzéssel korszerűsíti tudását,
- életmódjával, egyéniségével, tudásával példakép szolgál a növendékek előtt,
- hisz munkája fontosságában, hisz abban, hogy a növendékek fejleszthetők, nevelhetők,
- rendelkezik a megérzés és megértés fő eszközével, az empátiával, jellemzője a növendékek iránti tisztelet, bizalom, szeretet és tolerancia,
- a konfliktusok eredményes kezelésére képes,

- nevelőmunkája során folyamatosan együtt működik a tanulók közösségeivel, a szülőkkel, a nevelőtestülettel, a kollégiumi dolgozókkal, a kapcsolatos intézményekkel, a kisebbségi szervezetekkel, önkormányzatokkal.

A kollégium Továbbképzési Programjában a nevelőtanárok továbbképzésében elsőbbséget kapnak azok a speciális képzések: tanulás tanítása, alternatív pedagógiai módszerek, személyiségfejlesztés, tehetséggondozás, amelyek a mindennapi nevelőmunkát hatékonyan segítik.

A kollégium nevelőtestület a 2004. január 22-én megtartott nevelőtestületi titkos szavazáson a kollégiumi nevelői munkakörben történő foglalkoztatást támogatta, amely döntés a további, eredményes nevelőtevékenység végzését segíti elő.

A kollégiumban a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak munkáját is a gyermekközpontúság, a nevelés eredményességének támogatása jellemezi. Jelenlétük, megnyilvánulásaik, tevékenységük és annak színvonala is nevelési tényezőként hat a kollégisták mindennapjaiban.

3.2.2 Tárgyi, környezeti feltételek, elvárások a kollégiumban

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közgyűlés 2011. május 30-án döntött az általa fenntartott nevelési-oktatási intézmények átszervezéséről. Az átszervezés következtében kollégiumunk az ózdi Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (3600, Ózd 48-as út 26) diákotthoni egységébe került áthelyezésre.

A kollégium épületének részleges felújításával megteremtődtek a kollégiumi nevelés folyamatához, a nyugodt tanuláshoz, a növendékek otthonosságát, kényelmét, biztonságát szolgáló lakhatáshoz, az önálló ismeretszerzéshez, a kulturális, a szabadidős

tevékenységekhez, valamint a diákkörök, szakkörök működéséhez szükséges korszerű környezeti és tárgyi feltételeket, melyek a következők: a tanulók számára szintenként 5-5 hálóterem, szintenként egy-egy folyosón kialakított tanulószoba, egy-egy vizesblokk, stúdió, könyvtár, díszítő-varró és egészségmegőrző szakköri helység.

3.2.3 A kollégiumi élet megszervezése

A kollégiumi élet megszervezésénél legfontosabb elvünk, hogy a növendékek egyéni és életkori sajátosságaihoz igazodjon a kollégium nevelőtevékenysége, biztosítódjon a növendékek optimális testi és lelki fejlődése.

A növendékek életrendjét, tanulását, szabadideje megszervezésének pedagógiai elveit és folyamatát a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házirend, a tanévi munkatervek és az éves tanulói foglalkozási tervek tartalmazzák.

A növendékek személyisége elsősorban tevékenységben fejlődik, ezért a nevelés folyamatában hangsúlyozottan a kollégiumi tevékenységi formákat kell meghatároznunk. Nagyobb teret kívánunk biztosítani a növendékek cselekvésének, aktivitásának, a diákönkormányzat tevékenységének. A kollégiumi diákönkormányzat működésének rendjét, tevékenységét saját maga határozza, munkájukat a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata és a tanévi feladatterv alapján végzi. A kollégiumi közösség életét a diákönkormányzat szervezi, irányítja a diákönkormányzatot segítő tanár és a kollégiumvezető támogatásával.

3.2.4 A kollégium kapcsolatrendszere

A kollégium nevelési feladatainak eredményes megoldása érdekében rendszeres kapcsolatot tart a szülőkkel, illetve tanuló törvényes képviselőjével, szülői szervezetekkel (közösségekkel), a kapcsolódó iskolákkal, társintézményekkel, szociálisan hátrányos helyzetű tanuló, valamint veszélyeztetett gyermek esetében a gyermekjóléti szolgálattal, a település – a tanulók nevelésében érintett – intézményeivel, civil szervezeteivel, szakmai közösségeivel, a helyi kisebbségi önkormányzatokkal.

A kapcsolatok kialakításában, gazdagításában és fenntartásában a kollégium nyitott és kezdeményező.

3.3 A kollégiumi nevelés

3.3.1 A kollégium küldetése:

A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók:

- hátrányos helyzetéből adódó hiányosságainak csökkentése, az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése,
- a tehetségek felkutatása és gondozása a választott középiskola sikeres elvégzésének és a továbbtanulásuknak a segítése,
- a személyiség komplex fejlesztése tervszerű, tudatos nevelőmunkával,
- a nevelőmunkában kiemelt helyet kap a kollégiumi közösségfejlesztés, majd a tevékeny közösség nevelőerejének szakszerű, tudatos kiaknázása a növendékek fejlődésének, a nevelőmunka hatékonysága érdekében,
- a kollégium nevelési folyamata során kialakítja a társadalomba való beilleszkedéshez, a családi élethez, a hivatás gyakorlásához, az önálló és egészséges életvitelhez szükséges, alapvető ismereteket, képességeket, értékeket.

3.3.2 A kollégiumi nevelés célja:

- a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű gyermekek tehetséggondozása,
- iskolai sikerességének elősegítése, felsőfokú továbbtanulásra való sikeres felkészítése,
- az integrált nevelés megvalósítása, a kollégium egyaránt szolgál otthonul a halmozottan hátrányos helyzetű roma és nem roma növendékeknek, megkülönböztetés nélkül,
- a növendékeknek alkalmazható tudás adása és felkészítése az egész életen át tartó tanulásra,
- nemzeti azonosságtudat, nemzeti hagyományok tiszteletben tartása, fejlesztése,
- az intézmény sajátos eszközeinek és módszereinek felhasználásával lehetőséget biztosít, hogy a növendékek kiegyensúlyozottan és egészségesen fejlődjenek, segíti tanulásukat, személyiségük kibontakoztatását és környezettudatos állampolgárokká való válását,
- az Alkotmányban biztosított állampolgári és szabadságjogok, a gyermekeket megillető jogok érvényesítése.

3.3.3 A kollégiumi nevelés főbb alapelvei:

- demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek, valamint a NAT által elfogadott „közös értékek” alkalmazása,
- a bizalom, felelősség, szeretet, tapintat és megértés a növendékek személyisége iránt,
- a pedagógus és a tanuló egyenrangú félként vesz részt a kollégiumi nevelés folyamatában, melyben a nevelőtanárnak az egyenrangúság elvével összhangban vezető szerepe van a növendékek tevékenységének megszervezésében, személyiségük fejlesztésében,

- az alapvető erkölcsi normák betartása,
- a nevelőtanár tevékenységében legyen kulturált stílusú,
- a tanulók fejlődését az egyéni és életkori sajátosságok figyelembevételével kell biztosítani, építve a növendékek öntevékenységre, önszervező képességére, közösségük aktív részvételére,
- igényesség, határozott követelmények támasztása a növendékek számára, egyúttal lehetőségek nyújtása a tanulók önállóságának, kezdeményezőkézségének, kreativitásának kibontakoztatására,
- a szülői elvárásokhoz, igényekhez, valamint a partner iskolák nevelési-oktatási tevékenységéhez kapcsolódik a kollégiumi nevelés és a kollégium környezetében lévő társadalmi és civil szervezetekkel való konstruktív együttműködés,
- nyugodt, kiegyensúlyozott családi légkör megteremtése.

3.3.4 A nevelési tevékenység pedagógiai elvei

A kollégiumi növendékek életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei

Életrendjüket, tanulásukat és szabadidejüket úgy szervezzük, hogy minél nagyobb teret biztosítunk - a személyiség fejlődését szolgáló - tevékenységi, cselekvési formáknak.

A növendékek **életrendje** szervezésénél alapvető fontosságú elvünk, hogy a kollégium:

- szociális ellátást, biztonságot és érzelmi védettséget adjon,
- egésszítse ki a nevelési folyamatában a családi és iskolai nevelést,
- egészséges életvitel, a helyes életmódminta kialakítását szolgálja,
- segítse elő megfelelő lakhatási és pedagógiai környezet biztosításával a közösségi együttélés, az önkormányzó képesség és a társadalmi szerepek tanulását.

A növendékek **tanulási** folyamatának megszervezése során kiemelten fontosnak tartjuk:

- a tanulószobai tanulást segítő foglalkozások szervezeti formája és ideje a lehetőséghez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a növendékek egyéni fejlettségéhez, képességeihez és teljesítményeihez,
- járuljon hozzá a választott középiskola eredményes elvégzéséhez, a továbbtanulásra való sikeres felkészítéséhez.

A növendékek **szabadidejének** optimális megszervezésénél fontos elvünk, hogy biztosítsuk:

- az önálló, egészséges és kulturált életvitelhez szükséges alapvető ismeretek és képességek megszervezését,
- a növendékek kiegyensúlyozott és egészséges fejlődését,
- irodalmi, képzőművészeti, zenei és vizuális képességek fejlesztését.

A tanulók fejlődését elősegítő tevékenység elvei

- a tanulók fejlődését értelmi és testi értelemben is biztosítani kell,
- figyelni kell a kimerülés, a lelki problémák jeleire, majd meg kell próbálni feltárni azokat (egyéni beszélgetés, szülőkkal, iskolával való rendszeres kapcsolat),
- önállóság kialakítása,
- önismeret segítése,
- együttműködési képesség kialakítása,
- az érzelmi indulatok levezetésének lehetőségeinek feltárása,

- az „egész életen át tartó tanulás” szellemében való gondolkodás kialakítása.

A tanulók tehetséggondozását elősegítő tevékenység elvei

- megtalálni ki miben tehetséges,
- a képességek feltárása, fejlesztése,
- a tehetségek feltárásában fontos a segítő pedagógus szerep vállalása,
- a kiemelkedő eredmények elérése érdekében megfelelő motivációs környezet megteremtése,
- az önfejlesztési igény kialakítása,
- a kreativitás kibontakoztatásának segítése.

A tanulók felzárkóztatását elősegítő tevékenység elvei

- az alacsonyabb képességű, motivációs zavarral küzdő tanulók felismerése,
- a lemaradás mértékének megállapításához az egyéni képességek figyelembe vétele,
- a tanulási technikák elsajátításának segítése,
- a felzárkózáshoz szükséges belső igény és motiváció kialakítása,
- szülő tájékoztatása a tanuló fejlődéséről, a felmerülő problémáról,
- a képességek maximuma szerinti teljesítés motiválása.

A tanulók pályaválasztását elősegítő tevékenység elvei

- információgyűjtés, tájékozódás az érdeklődési körnek megfelelően,
- szakmák bemutatása
- önismeret fontossága a sikeres pályaválasztáshoz,
- belső motiváció szükségessége a sikeres döntéshez,
- a pályaválasztás stratégiai döntés,
- az életpályák akár többször is módosulhatnak,
- egyéni adottságok és igények figyelembe vétele, összehangolása,
- az intézmény, a szülők, az iskolák folyamatos kapcsolattartása.

A kollégiumi közösségi élet szervezésének elvei

- az egyén személyiségfejlődésének tudatos szakmai irányítása,
- személyiségformálás, fejlesztés csoportban,
- a tanuló értékeiről való visszajelzés,
- a tanuló találja meg a helyét, a szerepét és feladatát az iskolai, családi és kollégiumi közösségben,
- a felnőttkori lét, a társadalmi tevékenységek gyakorlása és megismerése,
- eltérő szempontok mérlegelési képességének fejlesztése,
- a helyes érvelés, és vitatkozás kifejezőkészségének javítása,
- jogok és kötelességek gyakorlása,
- a felelősség és döntés súlyának, illetve a következmények megtapasztalása, vállalása,
- a társadalmi érintkezés alapvető szabályainak az elsajátítása.

A művelődési, kulturális élet szervezésének elvei

- érték közvetítés, értékörzés,
- élményszerű tapasztalatok, ismeretek nyújtása,

- kreativitás, alkotásra ösztönzés,
- a művészetekkel való együttélés képessége,
- közösségformálás, a szociokulturális hátrányok leküzdésének segítése,
- a kulcskompetenciák fejlesztése,
- az önkifejezést és örömet jelentő alkotás lehetőségének biztosítása,
- kollégiumi könyvtár működtetése,
- városi könyvtár rendezvényeinek látogatása,
- filmklub szervezése,
- színházlátogatás szervezése,
- kollégiumi táncsoportok, a mazsorett csoport működésének biztosítása.

A sportolási tevékenységek szervezésének elvei

- a diákok egészségi állapotának védelme, javítása,
- sportolási lehetőség biztosítása a szabadidőben
- egészségtudatos magatartás kialakítása,
- sikeres, aktív életvitelű, pozitívan gondolkodó állampolgárok nevelése, akik örömet lelnek a rendszeres mozgásban, elviselik a stresszt, a terheléseket, a fizikai igénybevételeket,
- képesek együttműködni egy csapattal, követni a szabályokat,
- a megmérettetés és az értékelés elfogadása, igényének kialakítása.

Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

- egészséges táplálkozás jelentőségének tudatosítása, feltételeinek biztosítása,
- az alkohol- és kábítószer-fogyasztás, dohányzás prevenciója,
- a családi és párkapcsolatok humánus kezelése,
- erőszakos megnyilvánulások megelőzése,
- a személyes higiéné szükségletté válásának elősegítése,
- baleset-megelőzési és elsősegély-nyújtási ismeretek átadása, közvetlen tárgyi környezet rendben tartása

A kollégiumi nevelés feladatai:

A tanulás tanítása

A kollégiumban lehetőséget biztosítunk arra, hogy a növendékek megismerjék és elsajátítsák a helyes tanulási módszereket, az önálló tanulást az eredményes és hatékony ismeretszerzés, a megismerési és gondolkodási képességek fejlesztése érdekében.

A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók érdekében központi szerepet kell betölteni a szaktárgyi felzárkóztatásnak, korrepetálásnak és a készségfejlesztő tréningeknek.

Kiemelt feladatunk a kreativitás, valamint a tanulási motívumok – az érdeklődés, a megismerés és a felfedezés vágyának fejlesztése.

Fontos feladatunk a növendékek számára egyéni, hatékony, gazdaságos tanulási stratégiák kialakítása, tanulási módszerek - technikák elsajátíttatása, gyakoroltatása, tanulási képességek fejlesztése.

Differenciált pedagógiai módszerek alkalmazása, felzárkóztató, tehetséggondozó munkaformák, színterek működtetése.

Az erkölcsi nevelés

Fontos szempont számunkra, hogy kollégistáink ismerjék meg az alapvető erkölcsi normákat, azok épüljenek be személyiségükbe, mindennapi életükbe. Érezzék az erkölcsi felelősség súlyát, melynek tükrében képesek legyenek helyesen dönteni. Készítse fel a tanulókat az életszerű

helyzetek és konfliktusok kezelésére, valamint erősítse a tanulók empátiáját, kötelességtudatát.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A kollégium az iskolai tanulmányokat kiegészítve ismertesse meg a diákokkal a nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. A növendékek gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, melyek erősítik a közösséghez tartozás és hazaszeretet érzését.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A kollégium diákjainak lehetőségük van arra, hogy megismerjék és gyakorolják a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. Ez erősíti a diákokban a nemzeti öntudatot és kohéziót, mely összhangban van az egyéni célok és a közjó között. A kollégiumi diák-önkormányzati rendszer működtetése teret nyújt ezen célok megvalósítására.

Az önismeret és társas kultúra fejlesztése

A kollégium kiemelt feladata a tanulók helyes énképének, önértékelésének kialakítása, valamint valamennyi tudásterület megfelelő kiművelése. Célunk, hogy növendékeink képessé váljanak érzelmeik kifejezésére és egymás kölcsönös elfogadására. A társas kultúra fejlesztése nélkülözhetetlen a tartalmas emberi kapcsolatok kialakulásához.

A családi életre nevelés

Egyik legfontosabb feladatunk a növendékek számára a harmonikus családi minták közvetítése. A kollégiumban élő diákok iránymutatást kapnak a felelős párkapcsolatok kialakításához, a családi életben felmerülő konfliktusok kezeléséhez és a szexuális életre való felkészüléshez.

A testi és lelki egészségre nevelés

Kiemelt nevelési feladatunk a kollégisták testi és lelki egészségének kialakítása, fejlesztése, megerősítése és az ehhez szükséges életritmus kialakítása. A növendékek - az életkori sajátosságaiknak megfelelően - olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátítanak el a kollégiumban, amelyek segítik őket az egészségkárosító és függőséghez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium kulturális és sportélete az egészséges életvitel, a helyes életmódminta kialakítását segíti.

Igen fontos, hogy a kollégisták jó nevelőközegben éljék a diák éveiket, szocializálódjanak, megfelelő tudás-, érték-, kultúra- és mintaközvetítést kapjanak, erkölcsös gondolkodásra és viselkedésre, a helyes és egészséges életvitelre nevelődjenek, tanulják meg, hogyan kell közösségbe élni.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A csoportos együttélés hozzájárul az egymás iránti felelősségvállalás kialakulásához, a hátrányos helyzetűek sajátos igényeinek elfogadásához. Az önkéntes feladatvállalás teret kap a kollégiumi rendezvények megszervezésében és lebonyolításában.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A környezeti nevelőmunkánk célja, hogy a kollégisták környezettudatos állampolgárokká váljanak.

A kollégiumban töltött éveik alatt a növendékekben kialakítjuk és megszilárdítjuk a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt.

Törekszünk arra, hogy a tanulóknál egységes kép alakuljon ki az őket körülvevő világról, egységes érzésként lássák a természetet, benne az embert és az ember alkotta, épített környezetet.

A környezeti nevelőmunkánkban kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a növendékek a szűkebb

és tágabb környezeti értékeiket megismerjék, legyenek azok ápolói és védelmezői. Tudatosítjuk a növendékekben, hogy a közvetlen környezetünk rendje, tisztasága éppúgy hozzá tartozik a környezetvédelemhez, mint a Balaton vagy a Sajó védelme.

Pályaorientáció

Az átalakulóban lévő munkaerő-piaci viszonyok miatt felértékelődött a pályaorientációs tevékenység. Az iskolákkal együttműködve a növendékek számára lehetővé tesszük az egyes szakmák megismerését, segítjük a pályaválasztást, a választott életpályára való felkészülést

Gazdasági és pénzügyi nevelés

Kiemelt nevelési feladatunk az önálló életvitel kialakítása, a majdani családi háztartás és gazdálkodás tervezése a tudatos fogyasztóvá válás, az eligazodás a mindennapi életben, a gazdaság és a pénzgazdálkodás világában.

A diák-önkormányzati tevékenység gyakorlása jól segíti az autonóm, felelős, a közösség érdekeit is figyelembe vevő magatartás és körültekintő döntéshozás képességének kialakítását.

Ráirányítjuk kollégistáink figyelmét az újabban kialakult és fontosnak tartott értékekre: a sikerorientáltságra, a kockázatvállalásra, az egyéni érvényesülés, az önállóság, a döntéshozatali készség beépítésére növendékeink értékrendjében.

Médiatudatosságra nevelés

Napjainkban egyre általánosabbá válik a médiumokon belül az internet használata. Fontos megismertetni a tanulókkal a közösségi és az egyéb oldalak használatának előnyeit és hátrányait. Az internet felelősségteljes használata lehetőséget nyújt az önfejlesztésre, az önművelésre.

3.4 Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Célunk, hogy a növendékeink életkoruknak megfelelő szinten rendelkezzenek ismeretekkel és jártasságokkal egészségük megőrzése érdekében az alábbi területeken:

- egészséges táplálkozás,
- mindennapos testmozgás,
- az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
- a családi és párkapcsolatok,
- bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a személyes higiéné,
- baleset megelőzés és elsősegély-nyújtás.

Az egészségfejlesztés megvalósításának szinterei:

- egészségvédő szakkör
- csoportfoglalkozás a testi-és lelki egészségre valamint a családi életre nevelés témában
- csecsemőgondozási verseny
- elsősegély-nyújtás verseny
- AIDS prevenciós verseny
- tanév eleji balesetvédelmi oktatás
- az iskolai védőnő és a kollégiumi ápolónő napi kapcsolata a tanulók érdekében
- tanulóinkkal bekapcsolódunk a helyi Vöröskereszt munkájába.

3.5 A kollégiumi tevékenység szerkezete

A kollégiumban – igazodva a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényhez és a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának 59/2013. (VIII.9.) EMMI rendelethez, az előírt időkeretek között – tehetség kibontakoztatást, felzárkóztatást segítő foglalkozásokat, speciális ismereteket adó felkészítő foglalkozásokat, a szabadidő eltöltését szolgáló diákköröket (szakkör, érdeklődési kör, önképzőkör), versenyeket, bajnokságokat (tanulmányi, szakmai, kulturális, sport) továbbá a növendékekkel való egyéni törődést biztosító foglalkozásokat, valamint a kollégiumi élet szervezésével összefüggő foglalkozásokat szervezünk, a foglalkozások céljától, jellegétől függően egyéni és csoportos foglalkozások keretében.

A növendékek kötelesek részt venni heti tizenhárom órában tehetség-kibontakoztató, felzárkóztató, speciális ismereteket adó felkészítő foglalkozásokon, heti egy órában csoportfoglalkozáson és további heti egy órában a növendékek által szabadon választható foglalkozáson.

A kollégiumi foglalkozásokat az éves tanulói foglalkozási terv alapján kell megszervezni, amely tartalmazza a kötelező és az előre tervezhető szabadon választható foglalkozásokat.

3.5.1 A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások:

A kollégiumi élet egészét és magát a kollégiumot szocializáló tényezőnek tekintjük, így az egész kollégiumi tartózkodás, az egész kollégiumi élet, minden kollégiumi tevékenység tanulás a növendékek számára.

A kollégiumban az iskolai tanulás és annak segítése, megszervezése, ösztönzése, az önálló tanulás, az önművelés kialakítása és a tehetséggondozás igen fontos munka, ami arra irányul, hogy a növendékek alkalmazható tudást kapjanak és képessé váljanak az egész életen át tartó tanulásra.

A kollégiumban a tanulmányi munkát a tanulmányi felelős nevelőtanár koordinálja.

Felkészítő foglalkozások:

a) rendszeres, nyugodt tanulást, napi felkészülést biztosítanak a **tanulósobai (szilenciumi) foglalkozások**, melyek meghatározott időkeretben, kötelezően, nevelőtanár irányításával, csoportos keretben történnek.

A tanulósobai foglalkozások szervezésénél figyelembe vesszük:

- a rendelkezésre álló tanulóhelyiségek adottságát, férőhelyét,
- a növendékek képességeit, tanulási szokásait,
- a növendékek korát, nemét, iskolatípusát, évfolyamát.

b) **differenciált képességfejlesztő, tehetség-kibontakoztató foglalkozások** keretében történik a tehetséges tanulók felismerése, optimális fejlődésének segítése, elsősorban a gondolkodás, a tanulás, az alkotóképesség fejlesztése terén.

A tehetség, képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanulás megszervezése,
- az otthonról hozott tudás értékelése,
- egyéni vagy kiscsoportos tehetséggondozó foglalkozások,
- speciális ismereteket adó felkészítő foglalkozás,
- tudományos diákköri munka,
- a kollégiumi sportkör,

- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális),
- szabadidős foglalkozások (színház- és múzeumlátogatások),
- nyelvvizsgára való felkészítés,
- a továbbtanulást segítő foglalkozások,
- a kollégiumi könyvtár, számítógép rendszeres használata,
- ismeretterjesztő előadás-sorozatok.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek lehetőséget adnak a korszerű tanulásszervezés alkotószellemű megvalósítására. Tág teret biztosítanak a problémamegoldást, kreatív viszonyulást és önálló tanulást kívánó módszereknek. A tehetséggondozó foglalkozásokon, a feladatok meghatározásakor ügyelnünk kell arra, hogy sikerélményben, elismerésben legyen részük, de érzékeljék, hogy a szép eredmények csak kitartó munka, komoly erőfeszítés árán születnek.

c) a **felzárkóztatást segítő foglalkozások és a hátránykompenzáció** segíti a kulturális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő, tanulási kudarcnak kitett növendékek hátrányának kompenzálását és esélyteremtését.

A felzárkóztatást segítő kollégiumi tevékenységek:

- egyéni képességhez igazodó tanulás megszervezése,
- felzárkóztató foglalkozások,
- tanulószobai (szilenciumi foglalkozások),
- egyéni foglalkozások (korrepetálás, kikérdezés, tanuló párok),
- ismeretterjesztő előadás-sorozatok,
- kollégiumi könyvtár, számítógép rendszeres használata,
- a tanulási módszerek egyénenkénti áttekintése, a tanulási előmenetel rendszeres figyelemmel kísérése.

d) az alább felsorolt **szakkörök, diákkörök** hozzájárulnak növendékeink tantárgyi ismereteinek bővítéséhez és a pályaválasztás segítéséhez.

Szakkörök:

- idegen nyelv (angol, német),
- számítástechnika,
- történelem,
- színjátészó,
- stúdiós,
- internetes,
- zenei,

Diákkör:

- egészségmegőrző,
- díszítő-varró,
- videó kör

Sportkör:

- labdarúgó,
- asztalitenisz,
- tollaslabda,
- testépítés,

e) **tematikus csoportfoglalkozások**, melyeket a rendeletben előírt témakörök, időkeretek figyelembe vételével csoportfoglalkozások vagy a felkészítő foglalkozások terhére szervezzük meg.

Egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító foglalkozások:

Csoportfoglalkozások

Szép és kihívó nevelői feladat a kollégiumba érkező gyermekek csoportjából közösséget formálni, ám a siker rendkívül összetett és következetes nevelőmunka eredménye.

Ahhoz, hogy a növendékek számára legfontosabb közösség, a kollégiumi csoport kialakuljon a nevelőmunkán, a szaktárgyi ismereteken túl pedagógiai, szociológiai, pszichológiai, fejlődés-lélektani, szociálpszichológiai ismereteket és azok alkalmazását is megköveteli a hatékony nevelőtanári munka.

A csoportfoglalkozások az alábbi nevelési feladatok megvalósítását segítik:

- a közösségi együttélés normáinak kialakítását,
- a növendékek egészséges életmódra nevelését,
- konfliktuskezelő képességek megszerzését,
- környezettudatos magatartásra nevelését,
- családi életre való nevelést,
- a prevenciós tevékenységet, a káros szenvedélyek (dohányzás, alkohol, drogfogyasztás stb.) és a balesetek kialakulásának megelőzését.

A csoportvezető nevelőtanár heti egy alkalommal tart csoportfoglalkozást, mely a tanulók számára kötelező. Az éves foglalkozások 60%-a kollégiumi nevelés országos alapprogramjának előírásait figyelembe véve a lent említett témakörökhöz kapcsolódik, a fennmaradó idő a csoport életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek megszervezésével és a felmerülő problémák megbeszélésével, megoldásával telik.

A kollégiumi csoportfoglalkozások keretterve és éves óraszám

Témakör	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13-14. évfolyam
Tanulás tanítása	3	2	2	2	1
Erkölcsei nevelés	2	2	2	1	1
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	2	2	2	1	1
Allampolgárságra, demokráciára nevelés	2	2	2	1	2
Önismeret és a társas kultúra fejlesztése	1	1	1	1	1
Családi életre nevelés	1	2	2	3	3
Testi és lelki egészségre nevelés	2	2	2	2	2

Témakör	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13-14. évfolyam
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	2	2	2	1	1
Fenntarthatóság, környezettudatosság	2	2	2	2	2
Pályaorientáció	2	2	2	2	2
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2	2	2	3	3
Médiatudatosságra nevelés	1	1	1	1	1
Kötelező:	22 óra	22 óra	22 óra	20 óra	20 óra
Szabad sáv	15 óra	15 óra	15 óra	13 óra	13 óra

Tanulás tanítása

Célok, fejlesztési követelmények:

A tanulásmódszertan szerepe igen fontos az iskolai órákra való felkészülésben, az iskolai tanulás hatékonyságának fejlesztésében. Célja, hogy a kollégistákat helyes időbeosztásra és célszerű napirend összeállítására ösztönözze, amelyben tanulnivalók és tevékenységek megfelelő fontossági sorrendben foglalnak helyet. Elősegíti, hogy a kollégisták kialakítsák magukban annak tudatát, hogy a rendszeres és folyamatos felkészülés, a gyakorlás az alapja az iskolai sikernek.

A tanulók ismerjék meg az eredményes tanulás módszereit, technikáit (egyénre és csoportra vonatkoztatva egyaránt). Fejlesszük értő olvasásukat, szövegértő-képességüket, fogalmazási készségüket, annak érdekében, hogy képesek legyenek a tantárgyhoz kapcsolódó ismereteiket írásban és szóban egyaránt szabatosan megfogalmazni.

Használják rendszeresen a tanulást segítő eszközöket, szerezzenek tapasztalatokat az információhordozók használatában. Vegyék igénybe a könyvtár szolgáltatásait, hogy ezzel is fejlődjenek önművelési szokásaik.

1. Témakör: Tanulási technikák, módszerek alkalmazása

Tartalmak, tevékenységek:

- Az eredményes tanulás érdekében egyéni és tanulószobai tanulás terén alakítsunk ki hatékony tanulási szokásokat.
- Szorgalmazzuk az iskolai feladatok teljesítésére való felkészülésmódszereinek alkalmazását: koncentráció, bevésés, ismétlés, gyakorlás, emlékezetfejlesztés.
- Beszédművelés, szövegértés-fejlesztés, olvasásfejlesztés az önművelés érdekében.
- A tanulás motiváltságának felmérése, alakítása. Az önművelés igényének kialakítása (prezentáció, kiselőadás, kollégiumi újság)

- Az érettségi és a szakmai vizsgákra való felkészülés módszereinek gyakorlása valóság közeli szituációkban (tételvázlat, kifejtés, teszt- és esszéfeladatok, szóbeli feleletek).
- Kooperatív tanulás projekt.

2. Témakör: A megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése Tartalmak, tevékenységek:

- A megszerzett ismeretek és az alkalmazott tanulási technika összevetése.

3. Témakör: Könyvtárhasználat rendje és módszerei Tartalmak, tevékenységek:

- Könyvtárhasználat gyakorlása a könyvtári ismeretek folyamatos rendszerezésével.
- Feladatok önálló feldolgozása (kiselőadás, házi dolgozat, felvételi feladatok) könyvtári könyvek felhasználásával.
- Az információfeldolgozás fázisainak és technikáinak (anyaggyűjtés, rendszerezés, jegyzetelés, cédulázás, vázlat) gyakorlása.
- A különböző dokumentumfajták (könyv, sajtótermék, vizuális dokumentumok, mágneses adathordozók) szerepe a szaktárgyi ismeretszerzésben és a köznapi élet területein.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	3	2	2	2	1

Erkölcsei nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

Az erkölcsi nevelés célja az alapvető normák megismertetése, elfogadtatása, a mindennapi életbe való beépülése. A kollégiumi nevelés példamutatóan segíti a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáinak megoldását, megalapozza a kötelességtudat, az együttérzés, a tisztelet és tisztesség igényének kialakulását.

Tudatosuljon tanulóinkban az erkölcsi felelősség fontossága. Ismeretei és gyakorlati tapasztalatai révén legyen képes morális helyállásra és megfelelő erkölcsi választásokra.

1. Témakör: Erkölcsi érzék kifejlődése és szerepe

Tartalmak, tevékenységek:

- Drámapedagógiai módszerek alkalmazásával alakítsuk ki tanulóinkban az értékelő és erkölcsös személyigét.

2. Témakör: Felelősség- és kötelességtudat

Tartalmak, tevékenységek:

- Kooperatív tanulási technikák alkalmazása során diákjainkat olyan feladatokkal bízunk meg, amely hozzájárul a felelősségteljes gondolkodás és magatartás kialakulásához.
- Tudjanak különbséget tenni jó és rossz között.

3. Témakör: A munka megbecsülése

Tartalmak, tevékenységek:

- Projekt módszer segítségével ösztönözzük diákjainkat a kollégiumi élet szervezésére, feladatok vállalására és környezetük tisztántartására.

4. Témakör: Mértéktartás, együttérzés, segítőkészség

Tartalmak, tevékenységek:

- Szerepjátékok és drámapedagógiai módszerek alkalmazásával a tanulók életszerű helyzeteket tapasztaljanak meg.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	1	1

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

A nemzeti öntudat, hazafias nevelés fontos szerepet tölt be a kollégisták identitásának erősítésében. E téma feldolgozása nagyban segíti az iskolában tanultak (magyar irodalom, történelem, hon és népismeret, tánc és dráma valamint földünk és környezetünk) ismereteinek szintetizálását. Cél a hazaszeretet érzésének kialakítása, erősítése történelmünk, szülőföldünk, hazánk megismerése. Nemzeti szimbólumaink, ünnepeink, hagyományaink ismerete. Más népek kultúrája iránti érdeklődés kialakulása.

Ismerje a kiemelkedő személyiségeket a magyar kultúra, sport, tudomány területéről.

1. Témakör: Közösséghez tartozás, hazaszeretet

Tartalmak, tevékenységek:

- Szeresse környezetét, a városunkat, ahol „második otthonra” talált.
- Ismerjék meg Ózd város és saját lakóhelyük történetének főbb korszakait és ezeket tudják elhelyezni időben.
- Ismerjék városunk és lakóhelyük fontosabb kulturális intézményeit.

2. Témakör: Nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai

Tartalmak, tevékenységek:

- Tiszteljék nemzeti szimbólumainkat: zászlóinkat, himnuszainkat, a Szózatot, a címet, nemzeti ünnepeinket.
- Tanuljon szorgalmasan, igyekezzen elsajátítani - érdeklődésének megfelelően – a kultúra, a tudomány, a művészetek kincseit. Legyen képes a kultúra kincseit kreatív módon felhasználni.

3. Témakör: A hazánkban élő nemzetiségek kulturális szokásai, emlékei, jelene

Tartalmak, tevékenységek:

- Ismerjék a nemzetiségeket és az etnikai kisebbségeket a mai magyar társadalomban.
- Legyen pozitív, előítéletektől mentes véleményük a hazánkban élő nemzetiségekről.
- Tiszteljék jogait, kultúrájukat, hagyományait, nemzeti érzéseiket.

4. Témakör: Nemzetünk kapcsolódása Európához

Tartalmak, tevékenységek:

- Dolgozzák fel hazánk uniós tagságának szerepét, lehetőségét és a csatlakozás hatásait.
- Ismerjék a tagállamokra vonatkozó szabályokat.
- Lehetőségeik az unióban.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	1	1

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

Lehetőséget teremtünk tanulóinknak a főbb állampolgári jogok megismerésére, gyakorlására. Válgon nyitottá a társadalmi jelenségek iránt, szert téve az együttműködés képességére. Ismerje a közösségi élet sajátosságaiból fakadó korlátokat, és ennek tudatában alakítsa tevékenységét. Alkalmazza a méltányosságot és az erőszakmentességet biztosító technikákat a közösségben való tevékeny részvétele során. Vegyen részt olyan tevékenységekben, amelyek a közösség jobbítását szolgálják.

1. Témakör: A demokratikus jogállam felépítése

Tartalmak, tevékenységek:

- A demokratikus állam működésének főbb elemeivel ismertessük meg a tanulókat, történelmi és társadalomismereti tanulmányaikat felhasználva: a törvényhozás és a kormány, az igazságszolgáltatás, a választási rendszer, a politikai pártok és ideológiák, az önkormányzatok.

2. Témakör: A felelős állampolgári magatartás jelentősége

Tartalmak, tevékenységek:

- Az állampolgári jogok megismertetése és annak felelősségteljes gyakorlásának tudatosítása.

3. Témakör: A demokrácia elvei és gyakorlati megvalósulása

Tartalmak, tevékenységek:

- Diák-önkormányzati tagok bevonásával tanulóink gyakorolják az együttműködést és a problémamegoldást a közösséget érintő ügyekben.

4. Témakör: Cselekvő állampolgári magatartás és törvénytisztelet

Tartalmak, tevékenységek:

- Aktívan vegyenek részt a kollégiumi diák-önkormányzat munkájában, ezáltal tudatosuljon bennük jogaik és kötelezettségeik.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	1	2

Önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Célok, fejlesztési követelmények:

A kollégistáknak az őket érő érzelmi és értelmi hatások feldolgozásában a kollégiumi közösség nagy segítséget nyújt. A segítségnyújtás érdekében az önismereti foglalkozások keretein belül fontos a kollégisták személyiségének, jellemének, pszichés állapotának megismerése. Az önismeret és a társak ismerete elősegíti a közösségbe való beilleszkedést, alkalmazkodást, a konfliktusok megoldását.

A kollégiumi együttélés érdekében célszerű közösen meghozott szabályokat felállítani és olyan bizalmi légkört kialakítani, amelyben kölcsönös a bizalom a diákok és a tanárok között, hogy

ez megvalósuljon a tanulókat a másik ember személyiségének tiszteletére és megértésére kell nevelni, arra, hogy legyen képes mások meggyőzését tiszteletben tartani. Az emberi tulajdonságok közül ismerje fel a pozitív személyiségvonásokat, hogy gondosan kiválasztott, mély kapcsolatokat tudjon teremteni.

1. Témakör: Önismeret és a társas kapcsolati kultúra

Tartalmak, tevékenységek:

- Önismereti készségek és képességek kialakítása, fejlesztése.
- Alakuljon ki reális énkép a tanulóban a személyiségjellemzőket, megjelenést és viselkedést alapul véve.
- A személyiségprofil összetevői, tartalmai.
- A családi és baráti kapcsolatok pozitív és negatív oldalai.

2. Témakör: Az empátia és mások elfogadása

Tartalmak, tevékenységek:

- Egymás segítése a kollégiumba való beilleszkedésben, tanulásban (szobaközösségeken és csoporton belül).
- Ahány ember, annyi egyéniség. A másság elfogadása. Az egy szobában lakó tanulók alkalmazkodása a békés együttélés érdekében.
- Közös beszélgetés során a tanulók fejték ki a barátság motívumait: az egymás iránti felelősséget, bizalmat, kölcsönös alkalmazkodást. A barát fontossága, a barátság próbája.
- Pozitív közösségi szokások, szociális készségek tudatosítása a tanulóban: empátia, tolerancia, együttműködés, vitakultúra.
- Fejlesszük konfliktuskezelő képességüket: törekedjünk arra, hogy a tanulók higgadtan, de hatékonyan oldják meg az egymás között kialakult nézeteltéréseket, összeütközéseket, hogy azok ne fajuljanak komolyabb veszekedésekké.
- A fiúk-lányok „egészséges” együttélése a közösségben.

3. Témakör: A tudás és a tapasztalat jelentősége

Tartalmak, tevékenységek:

- Hozzájárulunk, hogy tanulóink a csoporton belül pozitív tapasztalatokat és élményeket szerezzenek, hozzásegítve őket a pozitív énkép kialakításához.

4. Témakör: Társas kommunikáció

- Drámapedagógiai módszerek felhasználásával növendékeink élményszerűen megtapasztalhatják a kommunikáció különféle csatornáit.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	1	1	1	1	1

A családi életre nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

A diákok kiegyensúlyozott személyiségfejlődését nagymértékben segíti, hogy a kollégium harmonikus családi mintákat közvetít számukra. A fiatalokban a kollégiumi nevelés során kialakul a helyes szexuális kultúra, egymás tisztelete, a párkapcsolatokban betöltött felelősség.

1. Témakör: A család szerepe, jelentősége az egyén életében

Tartalmak, tevékenységek:

- A családnak meghatározó szerepe van az egyén életében. Csak a kiegyensúlyozott családi légkör fejlesztheti ki az egyénben a társadalom egyéb közösségeibe való beilleszkedés képességét. A család alapozza meg az egyén erkölcsi felfogását, világnézetét, a megfelelő otthoni légkör ébreszti fel benne a későbbi családalapítás vágyát.
- Keressünk saját tapasztalataink alapján és irodalmi alkotásokból (pl. Petőfi és Arany versei, novellák, kisregények) vett példákat a témához kapcsolódóan és beszéljük meg ezeket.

2. Témakör: Együttműködés és felelősségvállalás a családban

Tartalmak, tevékenységek:

- Kapcsolatok a családtagok között, a családi élet szervezése (szerepek, munkamegosztás).

3. Témakör: Szexuális kultúra

Tartalmak, tevékenységek:

- Legyen tisztában a nemi szerepek biológiai funkcióival, társadalmi hagyományaival.
- Ismerje fel, hogy a szexualitás a párkapcsolatok fontos eleme, és értse az ezzel kapcsolatos felelősséget is.

4. Témakör: Családtervezés

Tartalmak, tevékenységek:

- Tud a pozitív és negatív családtervezés különböző lehetőségeiről, ismeri a művi terhesség megszakítás lelki és fizikai veszélyeit, alkalmazás szinten ismeri a csecsemőgondozás néhány alapvető lépését.

5. Témakör: Konfliktusok a családban

Tartalmak, tevékenységek:

Felismeri a családiélet és a párkapcsolatok során előforduló súlyos problémahelyzeteket, és ezek megoldásához megfelelő segítséget tud kérni.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	1	2	2	3	3

Testi és lelki egészségre nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

A tanulókat egészséges életmódra és életvezetésre neveljük. Egészségesen élni nem csupán a betegségektől való mentességet jelenti, hanem egészségesnek az edzett, a betegségeknek ellenálló, testileg és szellemileg harmonikus személyt tartjuk.

Az egészséges életmódra nevelés alkalmával ismereteket közlünk, gyakorlati képességeket adunk át a tanulóknak az egészség megvédésére és a test ápolására vonatkozóan. Ehhez elengedhetetlen, hogy a tanulók ismerjék szervezetük működését, testi és lelki változásait. Rendelkezzenek megfelelő ismeretekkel arról, hogy mi vezet káros függőséghez, egészségkárosító szenvedélyek kialakulásához. Ezt videofilmek vetítésével tehetjük valóságosabbá. A tanulók legyenek fogékonyak környezetük tisztántartására, a személyes

higiéniére. A kollégiumi sportkörön keresztül biztosítjuk minden növendék számára az egészségfejlesztő testmozgás lehetőségeit.

1. Témakör: Egészséges életmód, életvitel

Tartalmak, tevékenységek:

- Ismerje az egészséges életvitelt meghatározó tényezőket, mint rendszeres testmozgás, korszerű táplálkozás, egészségtudatosság.
- A fejlődő szervezet ellenségei, korunk jellemző szerveneybetegségei: drog, alkohol, dohányzás, teljesítménynövelő szerek. Hogyan lehet megelőzni a függőség kialakulását?

2. Témakör: A sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében

Tartalmak, tevékenységek:

- Alakítsuk ki tanulóinkban a mindennapos sporttevékenység iránti igényt.
- Feszültségük levezetésére találjuk meg és biztosítsuk a megfelelő sportköri foglalkozást.

3. Témakör: Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

Tartalmak, tevékenységek:

- Helyes életvezetési tanácsok és eredményes preventios tevékenység alkalmazása.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	2	2

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

Célok, fejlesztési követelmények:

Tudatosuljon tanulóinkban, hogy kollégiumi társaikkal kölcsönösen egymásra vannak utalva. Bizonyos helyzetekben tudjanak felelősséget vállalni másokért (társaikért, a környezetükben élő rászorultakért), és vállalásaikért helyt is állni. A kollégium lehetőséget biztosít arra, hogy a növendékeink tapasztalatot szerezzenek a fogyatékkal élőkkel való együttéléstről, amelynek során maguk is megtapasztalhatják a segítő tevékenység fontosságát.

1. Témakör: Társadalmi felelősségvállalás és szolidaritás

Tartalmak, tevékenységek:

- Szolidaritás jelentősége: a kollégium szomszédos épületében élő fogyatékos tanulókkal közös program szervezése.

2. Témakör: Önkéntes feladatvállalás másokért

Tartalmak, tevékenységek:

- Karácsonykor tanulóink által készített ajándékok átadása és ünnepi műsor az ózdi kórház gyermekosztályán és a helyi öregotthonokban.

3. Témakör: Összetartás és együttérzés

Tartalmak, tevékenységek:

- Az egyéni felelősségvállaláson túl a diákok tapasztalják meg a tágabb közösségért végzett munka szépségét.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	1	1

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Célok, fejlesztési követelmények:

Mutassunk rá, hogy esztétikus környezetünk harmonikus életvezetésünk része, hogy közérzetünket nagymértékben alakítja a környezetünkkel való kapcsolatunk. Hívjuk fel a tanulók figyelmét a környezetvédelemre, a környezetszennyezés veszélyeire.

Ösztönözzük őket a környezeti problémák tőlük elvárható orvoslására (pl. a kollégium belső és külső környezetének védelme, környezetszennyező anyagok és környezetre káros tevékenységek kerülése, szelektív hulladékgyűjtés).

Törekedjünk arra, hogy a kollégisták erkölcsi alapelvéné váljon a természet tisztelete, a környezet megbecsülése, tekintsék kötelességüknek a környezet védelmét.

1. Témakör: A természet és az emberi környezet egymásra hatása

Tartalmak, tevékenységek:

- A nagyvilág globális környezeti problémái. Óvjuk hazánk természeti értékeit, élővilágát.
- Környezetünk változása: hogyan változott városunk környezetvédelmi szempontból, milyen előnyök és hátrányok származtak a változásokból.
- Környezetre káros anyagok és tevékenységek.

2. Témakör: Természeti erőforrásaink védelme

Tartalmak, tevékenységek:

- Hazánk természeti kincseinek bemutatása és megőrzésük lehetőségei.
- Környezetvédő akciók szervezése.

3. Témakör: Ipari termelés és a környezet védelme

Tartalmak, tevékenységek:

- Szelektív hulladékgyűjtés az újra hasznosítás érdekében.

4. Témakör: „Gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan”

Tartalmak, tevékenységek:

- A kollégium környezetének állapotáért a kollégisták is felelősek. Lépünk fel hatékonyan ennek megóvása érdekében.
- Törekedjünk kapcsolatokra környezetvédő mozgalmakkal.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	2	2

Pályaorientáció

Célok, fejlesztési követelmények:

Célunk, hogy tanulóink személyiségüknek megfelelően válasszanak maguknak pályát, tudatosan készüljenek a választott hivatásra, ismerjék az álláskeresés folyamatát, technikáit.

A tanuló képes megfogalmazni, hogy mi érdekli őt leginkább, és felismeri, hogy érdeklődési körét, motivációját, saját adottságait mely szakmákban tudná hasznosítani. Megfelelő ismeretekkel rendelkezik a továbbtanulással, a választható iskolákkal, életutakkal kapcsolatban.

Ismeri az élethosszig tartó tanulás fogalmát. Tud célokat kitűzni és jövőképet felállítani. Van önkritikája, képes különbséget tenni a társas befolyásolás és saját elképzelése között. Érti a tanulás és a karriercél elérésének összefüggéseit.

1. Témakör: Tevékenységek és szakmák jellemzői

Tartalmak, tevékenységek:

- Szakmák bemutatása, valamint a betöltésükhöz szükséges képességek ismertetése.
- A választott pálya és személyiség megfelelésének feltárása, tudatosítása.
- Önismeret és fejlesztése: saját lehetőségek, képességek feltárása, kibontakoztatása.

2. Témakör: Életpályák bemutatása

Tartalmak, tevékenységek:

- A pályaválasztás eredményességének elősegítése a tanuló érdeklődésének, motiváltságának, képességeinek, környezeti feltételeinek feltárásával, pályaválasztási dokumentumok felhasználásával.

3. Témakör: A munka világa és jellemzői

Tartalmak, tevékenységek:

- Álláskeresést elősegítő technikák elsajátítása szituációk eljátszása segítségével.
- A munkahelyi feladatok, elvárások tisztánlátása.

4. Témakör: Továbbtanulási lehetőségek

Tartalmak, tevékenységek:

- Az élethosszig tartó tanulás jelentőségének felismerése az esetleg felmerülő pályaváltoztatás miatt.
- A tovább és az átképzés lehetőségei: az ezzel foglalkozó intézmények, szakmák bemutatása.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	2	2

Gazdasági és pénzügyi nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

A gazdaság és pénz világának ismerete nélkülözhetetlen a tanulók sikeres társadalmi, gazdasági szerepvállalásához, felnőtt életük eredményességét biztosító gazdasági jellegű döntések meghozatalához, a változó környezethez való alkalmazkodási készségük formálásához, korunk súlyos problémáira választ kereső felelős magatartásukhoz.

A kollégium lehetőséget teremt tanulóinknak a pénz világának megismerésére, példát mutat az ésszerű gazdálkodási képességek kialakulásához.

Rendelkezzenek megfelelő ismeretekkel a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről, folyamatokról.

1. Témakör: A gazdaság működésének alapjai

Tartalmak, tevékenységek:

- A helytelen gazdálkodásból adódó problémák és annak következményei.

2. Témakör: A családi gazdálkodás

Tartalmak, tevékenységek:

- Egy-egy életszakasz pénzügyi döntései.
- Pénzügyi tervezés, öngondoskodás, megtakarítási számla.

3. Témakör: Munka, fogyasztás és gazdálkodás

Tartalmak, tevékenységek:

- Jövedelemből finanszírozható javak és szolgáltatások összefüggéseinek bemutatása.

4. Témakör: Pénzkezelés technikái

Tartalmak, tevékenységek:

- Bankszámlatípusok és bankkártyák ismertetése.
- Bankkártyával történő fizetés, átutalás, pénzfelvétel bemutatása.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	2	2	2	3	3

Médiatudatosságra nevelés

Célok, fejlesztési követelmények:

Mára a média mindennapjaink nélkülözhetetlen elemévé vált. Kollégistáinkat meg kell tanítanunk megfelelően szelektálni a megszerzett információkat, el kell sajátítatunk velük a kritikus értékelés képességét. Célunk, hogy kollégistáink megismerkedjenek a média működésével, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával.

1. Témakör: A média társadalmi szerepe

Tartalmak, tevékenységek:

- Hagyományos médiák népszerűsítése.

2. Témakör: A reklám és a fogyasztás összefüggése

Tartalmak, tevékenységek:

- A reklám szerepe a fogyasztói társadalomra.

3. Témakör: A médiatartalmak és a valóság összefüggése

Tartalmak, tevékenységek:

- A reklámok célja és szerepe példákkal illusztrálva.

4. Témakör: Az internet használatának szabályai, helyes etikai magatartás és felelősség

Tartalmak, tevékenységek:

- Az ismeretszerzés lehetőségeinek bemutatása és gyakoroltatása az internetes keresőkön.

5. Témakör: A számítógép, az internetfüggőség veszélyei

Tartalmak, tevékenységek:

- Az internetfüggőség fajtáinak és hatásainak bemutatása.

Időkeret:

Évfolyam:	9.	10.	11.	12.	13-14.
Óraszám:	1	1	1	1	1

3.5.2 A kollégiumi közösségek szervezésével összefüggő foglalkozások:

A diákönkormányzat segítése

A kollégiumi diák-önkormányzati tevékenység felkészülés, előiskola a demokratizmus közösségi tevékenység tanulásában. Az itt elsajátított érdekérvényesítő, közösségépítő, felelősségvállaló, kezdeményező tevékenység felkészíti a növendékeket a társadalomba való tájékozódásban.

A kollégiumunkban a diákönkormányzatot patronáló nevelőtanár segítője, ösztönzője, támogatója a diákságnak. A jövőben is fontosnak tartjuk a jó együttműködést, s az együttműködés formáinak kialakítása a patronáló nevelőtanáron és a diákönkormányzaton múlik. Növendékeink diák-önkormányzati tevékenységükön keresztül alakítják, formálják a kollégium életét.

A növendékek számára megbecsültebb és értékesebb az a kollégiumi környezet, amelynek kialakításában és fenntartásában maguk is tevőlegesen közreműködnek.

A kollégisták részt vesznek saját környezetük, a kollégium udvara, parkja, közvetlen környezete rendben tartásában.

Célunk, hogy minden növendék tanulja meg és lássa be, hogy saját környezete ápolása és felügyelete minden kollégistának kötelessége. Fontos, mindennapos feladat a szobák, a szekrények, az ágyak rendben tartása.

Eredményes, jó kollégiumi közösségi élet nem képzelhető el színvonalas diák-önkormányzati munka nélkül, amely színessé és lendületessé teszi.

3.5.3 Szabadidő eltöltését segítő foglalkozások:

A kollégiumi tevékenység rendszerének kialakításának fontos tényezője, hogy a növendékek megtalálják a megfelelő lehetőségeket a változatos ismeretszerzésre, a regenerálódásra, a sikeres tanulmányi felkészülésre, az egészségük megőrzésére, valamint a kulturált szórakozásra.

A szabadidős foglalkozások keretében történik:

- az egészséges és kulturált életmódra való nevelés,
- egyéni képességek fejlesztése,
- aktív sportolásra való nevelés,
- a növendékek irodalmi, képzőművészeti, zenei és vizuális képességeinek fejlesztése,
- gazdasági ismereteik bővítése,
- a természeti környezet megővására és ápolására való nevelés.

A kollégiumban a növendékek számára biztosított szabadidős foglalkozások:

Szakkörök:

- idegen nyelv (angol, német),
- számítástechnika,
- történelem,
- zenei,
- stúdiós,
- könyvtár
- internetes

Diákkör:

- egészségmegőrző,

- díszítő-varró,
- videó kör

Sportkör:

- labdarúgó,
- asztalitenisz,
- tollaslabda,
- testépítés

Egyéb programok, rendezvények

- versenyek, vetélkedők, bemutatók,
- kirándulások,
- színház- és múzeumlátogatások,
- kollégiumi klub és táncos rendezvények.

3.5.4 Pedagógiai felügyelet

A kollégiumi foglalkozásokon részt nem vevő kollégisták felügyeletét az ügyeletes nevelőtanár látja el.

3.6 A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztató, tehetséggondozó és társadalmi beilleszkedését segítő foglalkozásainak terve

Alapvető cél támogatni a tanulásban elmaradt tanulókat, biztosítani annak esélyét, hogy a választott iskolában eredményesen végezhesék tanulmányaikat. Létrehozni a tehetséges tanulók kiválasztására szolgáló rendszert, segíteni a tehetséges tanulókat képességeik továbbfejlesztésében, tudásuk bővítésében. Lehetővé tenni az egyes szakmák, hivatások megismertetését, segíteni a pályaválasztást, illetve a választott életpályára való felkészülést

3.6.1 A felzárkóztatás célja és feladatai

A társadalmi polarizáció folyamatában növekvő létszámú gyermek indul neki komoly hátránnyal az oktatás folyamatának. A tanulók művelődéshez való jogának egyik alapvető feltétele a tanulók felzárkóztatása, a hozott hátrányok kompenzálása. A kollégium intellektuális, műveltségi, kulturális és mentális hátrányok pótlását is hivatott teljesíteni. Növendékeink a környező kis települések általános iskoláiból érkeznek, igen eltérő tudásszinttel. Szeptemberben feltérképezzük a tanulók felkészültségi szintjét, szociális állapotát, majd ennek birtokában egyénre szabott tanulási és egyéb pedagógiai módszerekkel végezzük a felzárkóztató tevékenységüket. A felzárkóztatást frontális és differenciált pedagógiai módszerekkel kívánjuk sikerre vinni.

A felzárkóztató foglalkozások keretében történik:

- a differenciált pedagógiai módszerek alkalmazása,
- a tanulás tanítása, tanulási szokások, módszerek, technikák elsajátítása,
- speciális felkészítés, azokból a tantárgyakból, amelyekben a legnagyobb a lemaradás,
- a képességek fejlesztése (észlelés, képzelet, figyelem, koncentráció emlékezet, gondolkodás - mint alapképességek; kommunikáció, beszédképesség, írásképesség, olvasási képesség, szociális képességek - mint tevékenység-specifikus képességek),

- hátrányokkal küzdő növendékek egyéni fejlesztése.

3.6.2 A tehetséggondozás célja és feladatai

A tehetség kialakulásához az átlagosnál erősebb motiváció szükséges melyben a tehetséggondozó foglalkozásoknak, a nevelőtanároknak és az iskolai szaktanároknak meghatározó szerepe van. Eredményes tehetségfejlesztést nem az ismeretek mennyiségével, hanem azok elsajátításának mélységével, a képességek minél hatékonyabb fejlesztésével végezhetünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a tehetségek kibontakozzanak. Mindezt egészséges versenyszellem kialakításával érjük el. A növendékeknek folyamatosan meg kell újítani önmagukat, olyan képességekre kell szert tenniük, amelyre építhetnek későbbi tanulmányaik, illetve munkájuk során.

Célunk, hogy ne maradjanak rejtve a tanulók adottságai. Ennek érdekében fel kell tárni, hogy:

- részesülnek-e a diákok valamilyen fejlesztésben
- milyen támogatásra tartanak igényt

Egyéni fejlesztési terv készítése:

Szükséges a fejlesztés tárgyának megfogalmazása, prioritások felállításával (mit fejlesztünk): meglévő képességek, erős és gyenge oldalak, személyiségtulajdonságok stb. Szükséges a támogatás szervezeti formáinak meghatározása (hogyan fejlesszük): foglalkozások, programok, anyagi jellegű támogatás.

Tehetséggondozás:

Külső segítség keresése, közösség előtti megmutatkozás lehetősége

Fontos a rendszeres visszajelzés a tanulók teljesítményéről, fejlődéséről. Az értékelésekor (pl. jutalmazási rendszer) kapjon figyelmet az átlagon felüli teljesítmény. A fejlesztés során fontos az együttműködés a nevelőknek a testületben, szülőkkel, iskolával stb.

3.6.3 Társadalmi beilleszkedés segítése

A társadalmi beilleszkedés elősegítésében célunk, hogy tanulóink tudatosan készüljenek a választott hivatásra, ismerjék az álláskeresés folyamatát, technikáit.

Ennek megvalósítása érdekében kiemelten foglalkozunk az alábbi területekkel:

- Pszichés összetevők feltárása, tudatosítása.
- Reális jövőkép kialakítása.
- Tudatos felkészítés a választott pályára, hivatásra (pályaismeret).
- Továbbtanulásra való felkészítés.
- Tájékozódás a munkaerőpiacon, az álláskeresés folyamata, technikái.
- Felkészülés az élethosszig tartó tanulásra és esetleges pályamódosításokra.

A tanulók önálló életkezdésének elősegítése érdekében alapvető feladatunk

- a hagyományos női és férfi szerepek,

- a család, mint a társadalom alapvető egysége,
- a sokoldalúság érdekében folytatott széles tevékenységrepertoár,

3.7 A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenység

A gyermek- és ifjúságvédelem egy rendkívül összetett, komplex, sokrétű tevékenység, amely minden növendékre kiterjedő gondoskodás.

A nehéz élethelyzetbe kerülő, vagy a különböző fejlődési, nevelési, magatartási problémákkal küzdő gyermekek speciális segítése.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatot ellátó nevelőtanár munkája nem olyan látványos, mint amilyen látványos lehet a kultúrfelelős, a sportfelelős munkája, de fontosságát, hasznosságát tekintve meg is haladhatja azokat, összetett pedagógiai, pszichológiai, szociális, egészségügyi, jogi feladat hárul a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát végző nevelőre.

Intézményünkben, a tanulók zöme szociális, anyagi, kulturális, műveltségi, földrajzi, lakókörnyezeti, illetve együttes megjelenési formái miatt veszélyeztetett és halmozottan hátrányos vagy hátrányos helyzetű.

Erre való tekintettel döntő fontosságú a kollégiumban folyó gyermekvédelmi munka.

A gyermekvédelmi munka első lépése, hogy felmérjük minden tanév elején, hogy ki milyen hátrányokat cipel. Itt nemcsak a szociális hátrányosságot kell figyelembe venni, hanem minden egyéb tényezőt. A felmérés ismeretében aztán ki kell alakítanunk minden tanulócsoportban egyénre szabva a segítség stratégiáját és taktikáját. A kollégisták elsősorban rossz szociális körülmények, rendezetlen családi viszonyok és halmozott ismerethiányuk okozta tanulási nehézségeik miatt kerülnek hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetbe.

A kollégium gyermek- és ifjúságvédelmi munkája arra irányul, hogy megszüntesse a növendékek veszélyeztetettségét: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapotot, amely a növendékek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

Az eredményes gyermek- és ifjúságvédelmi munka igen fontos feltétele az együttműködés – azokkal, akikre a gyermekvédelmi munka irányul - a növendékekkel.

Nagyon fontos, hogy a tanulók ismerjék meg a kollégiumban folyó gyermekvédelmi munkát és higgyenek abban, hogy segítségükre lehetünk a problémáik, nehézségeik megoldásában. El kell érniük, hogy bizalommal legyenek a növendékek a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, a csoportvezetők és a nevelőtanárok iránt.

A kollégiumnak a veszélyeztetett növendékek vonatkozásában ellátandó alapvető feladatai a növendékek testi, vagy lelki károsodásának megelőzése és a már bekövetkezett károsodás orvosolása, megszüntetése.

A prevenció és a korrekció nehezen választható el egymástól, mégis a megelőzést tekintjük az elsődleges, legfontosabb feladatnak, hiszen időben beavatkozva a nevelés folyamatába, védelmet tudunk nyújtani a negatív hatások ellen. Ennek megtételeihez ismernünk kell a szülőket, a családok helyzetét, otthoni körülményeit, hogy a növendék érdekében a kollégium hatékonyan beavatkozhasson.

Az igényes gyermekvédelmi munkánkat igen tapintatosan, nagy empátiakészséggel, humánusan kell végeznünk, állandó odafigyeléssel és eközben olyan ismeret birtokába is juthatunk, amelyek senki másra nem tartoznak, csak akkor, ha a megelőzés érdekében azokat fel kell tárni. Fontos, hogy ismerjük a veszélyeztetett kollégisták baráti körét, környezetét, ismeretségi körét, külső kapcsolatait, osztályközösségét és az ott elfoglalt státusz helyzetét.

A hatékony gyermek- és ifjúságvédelmi munka során jó együttműködést kívánunk kialakítani a kapcsolatos iskolák gyermekvédelmi felelőseivel, a nevelési tanácsadóval, az iskola pszichológussal, a körzeti orvossal, a családsegítő szolgálattal, a gyermekvédelmi intézetekkel, a helyi önkormányzat gyermekvédelmi és gyámügyi feladatot ellátó osztályával.

A kollégiumi gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységen belül meghatározó a prevenciós tevékenység, mert segíti megakadályozni a növendék szociális körülményeinek további romlását és szerepet játszik annak megszilárdításában, javításában.

A kollégiumi nevelés mintaadás, érték közvetítés is, amely az erkölcsös gondolkodásra és viselkedésre, a helyes és egészséges életvitelre szoktat, továbbá ezekkel kapcsolatos ismereteket közvetít, így a káros szokások, helytelen magatartások és életvitel, a szenvedélybetegségek generál-prevencióját is szolgálja.

A növendékek hátrányait csökkentő kollégiumi tevékenységek:

- a hátrányokkal küzdő növendékek számára egyéni, fejlesztő foglalkozások,
- szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon felvilágosítás nyújtás szociális juttatások lehetőségeiről,
- a családból hozott negatív nevelési szokások ellensúlyozása,
- csoportfoglalkozások,
- drog és bűnmegelőzési programok,
- személyes példaadással a pozitív értékek közvetítése,
- a kollégiumi könyvtár, számítógép rendszeres használata,
- a nevelőtanárok és a növendékek segítő, személyes kapcsolatai,
- a továbbtanulás irányítása, segítése,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal.

3.8 A kollégiumi hagyományok ápolása és továbbfejlesztésének terve

Kollégiumunkban fontos szempont a hagyományörzés, hiszen tradíciók nélkül a kollégium jellegtelen, arc nélküli marad. Semmi sem erősíti a kollégiumközösséget annyira, mint a kollégiumi életet megszépítő hagyományok. A hagyományok egyszerre teremtenek állandóságot és folyamatosságot mindennapi kollégiumi életünkben, miközben fő célunk a kollégiumhoz és annak közösségéhez való kötődés megerősítése.

A kollégiumi hagyományörzés

Továbbra is ápoljuk az eddig kialakult jó kollégiumi hagyományokat:

- AJKP-s Gólya-tábor,
- a Pecur-avató, a kilencedik évfolyamosok avatóünnepsége,
- a nemzeti ünnepek és évfordulók alkalmából készített megemlékezések és kiállítások,
- őszi sportrendezvények,
- házi vers- és prózamondó verseny,
- Mikulás-est,
- Mikulás Kupa,
- tavaszi sportrendezvények,
- végzős tanulók búcsúztatása, ballagási bál
- tanév búcsúztató.

Ezen hagyományokat ápoló rendezvények egyben lehetőséget biztosítanak a tehetségek megmérettetésére is. Olyan alkalmak, amelyeknek részese a kollégiumi élet egész közössége, így azok a közvetlen céljukon túl viselkedésre, az alkalomhoz illő megjelenésre is nevelnek.

Hagyományteremtés

A múlt ismerete a hagyományok tisztelete, ápolása a kollégiumi nevelőmunkánk szerves része, épp úgy, mint az új igények szülte, új hagyományok teremtése.

Alapvető feladatunk, hogy megismertessük a roma növendékeinkkel kulturális örökségüket, értékeiket, hagyományaikat, gyakorolják azokat, mutassák be előadásokon, versenyeken, vetélkedőkön, melyek elősegítik a romák megbecsülését, identitásuk megőrzését.

A leendő növendékek és szüleik számára kollégiumi ismerkedő napot szervezünk, ahol bemutatjuk kollégiumi életünket, megismerkedhetnek egymással, leendő tanáraikkal és egyben felkészítjük őket a középiskolai elvárásokra.

A tanévben családi napokat tartunk, ahol a növendékeink a szüleikkel együtt közös vetélkedőkön vesznek részt.

Országos AJKP-s Kollégiumi Találkozókat szervezünk a kollégiumok között, amelyen megismerjük egymás kollégiumi életét, tevékenységét és vetélkedőkkel, műsoros estekkel is erősítjük a kapcsolatainkat.

3.9 A kollégiumi nevelés minősége, eredményessége

3.9.1 A kollégium nevelési folyamatának eredményessége

A kollégiumi nevelés eredményes, ha a kollégium - szülővel és iskolával együttműködve - hozzájárul ahhoz, hogy a növendék:

- eredményesen fejezze be tanulmányait a választott iskolájában,
- megismerte az önálló életvitelhez, a társadalomba való beilleszkedéshez, a családi élethez, a hivatás gyakorlásához szükséges alapvető ismereteket, képességeket, értékeket,
- tehetségét, képességeit kibontakoztathassa,
- testi és lelki egészsége megőrzéséhez, az egészségkárosító szokások megelőzéséhez szükséges egészséges életmódot megismerte,
- rendelkezik a világban való tájékozottsággal, kialakult a reális társadalomképe,
- választ tud adni a szakmai kihívásokra, tudása versenyképes,
- rendelkezik a szociális készségekkel (empátia, tolerancia, szervezőkészség, konfliktuskezelés, kommunikáció)

3.9.2 A kollégiumi nevelőtevékenység ellenőrzése, értékelése

A kollégiumi nevelési folyamat ellenőrzése, értékelése a nevelési célok elérését, a nevelőmunka eredményességének, hatékonyságának folyamatos biztosítását, valamint az intézménnyel kapcsolatban álló partnerek a kollégiummal szembeni igényeinek, elvárásainak történő megfelelést szolgálja.

A kollégiumi ellenőrzés-értékelés területei:

- a kollégium nevelési folyamata,
- a nevelőtestület munkájának hatékonysága,
- a nevelőtanárok munkájának hatékonysága,
- a növendékek egyéni tevékenységének színvonala,
- a növendékek személyiségfejlődése, magatartása és viselkedése,
- a kisközösségek fejlődése, a tevékenységük színvonala,
- a kollégiumi közösség tevékenységének színvonala.

A kollégiumi ellenőrzést - értékelést végzők:

- igazgató,
- kollégiumvezető,
- csoportvezető tanár,
- rezortvezető tanár,
- DT tagok

3.9.3 A nevelési hatásrendszer ellenőrzésének - értékelésének intézményi rendszere

A tanuló közösségére és a nevelőtestületi munka hatékonyságára vonatkozóan:

- A kollégiumi tevékenységrendszer kiterjedtsége és tartalma.
- A kollégiumi diákönkormányzat tevékenysége.
- Az értékelés rendszeressége: félévi és év végi nevelőtestületi értekezlet.

A személyiség neveltségi szintjére vonatkozóan:

- A tanulói motiváció változása.
- A viselkedési kultúra változása.
- Erkölcsi tulajdonságok, beállítódás, változása.
- Értékorientáció.
- Életmódvizsgálat.
- E vizsgálatok aktuális témáját, rendszerességét, módszereit az éves munkatervben határozzuk meg az előző év értékelése alapján.

A pedagógus munkájára vonatkozóan:

- A csoportvezetői tevékenység.
- A rezortvezetői tevékenység.
- Ügyeleti tevékenység.
- Szakkörök vezetése.
- Nevelőtanári feladatok vezetése.
- A nevelőtanárok munkájának minősítése a szempontok komplex érvényesítése alapján történik.

Az ellenőrzés - értékelés módszerei - eszközei:

- A foglalkozások látogatása, értékelése.
- Csoport teljesítmények elemzése.
- Megfigyelés.
- Egyéni és csoportos beszélgetés.
- Hatástényezők elemzése.
- Alkalmazható személyiség tesztek.
- Kérdőíves felmérés

3.10 Az iskolával, szülővel való kapcsolattartás formái

A kollégium a székhely intézmény tanulóin túl:

- Ózdi Szakképzési Centrum
- Serényi Béla Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Gomba Levente Gimnázium
- Széchenyi István Katolikus Szakgimnázium és Gimnázium vidékről bejáró és kollégiumi ellátást igénylő leány- és fiútanulóinak biztosít teljes körű intézményi ellátást.

Közvetlen, jó kapcsolatot alakítottunk ki a társ középfokú iskolák vezetőivel, pedagógusaival, dolgozóival. Rendszeresen megbeszéljük a növendékek tanulmányi előmenetelét, nevelésével kapcsolatos kérdéseket és ellátogatunk egymás rendezvényeire is.

Együttműködés a szülőkkel. A szülő és a nevelőtanár a gyermek legfőbb jóakarója, így lényeges, hogy a nevelésben a szülők partnerként számíthassanak ránk és mi rájuk.

Kiemelt feladatunk a hídépítés a családok felé, nevelőmunkánkhoz megnyerni a családokat, mint nevelési partnereket.

A családdal való kapcsolat a nevelőmunkánk szerves részeként kell, hogy beépüljön a kollégiumi tevékenységrendszerünkbe.

A csoportvezető nevelőtanár a hídépítés révén, a családdal való kapcsolat kialakítása során fontos információkat szerez a család életéről, szociokulturális háttéréről, életük sajátosságairól.

Igen fontos, hogy a hídépítést a nevelőtanár kezdeményezze, tartsa fenn és ebben a hosszantartó, kétirányú megismerési folyamatban a növendékekkel együtt vegyen részt.

Igyekszünk rászolgálni arra a bizalomra, amivel a növendékeink szülei megtiszteltek bennünket azzal, hogy ránk bízta gyermekeik nevelését.

Kapcsolattartásunk a szülőkkel már az általános iskola 7. és 8. osztályában elkezdődik, amikor az általános iskolai szülői értekezleteken tájékoztatjuk őket a kollégium nevelési rendszeréről, majd később kollégiumi ismerkedő napon, ahová gyermekeikkel együtt eljönnek, megismerkedhetnek a kollégium életével, a gyermekük nevelését, tanulását segítő nevelőmunkánkkal.

Szülői értekezleteket évente két alkalommal szervezünk, amelyeken a tanulmányi előmenetel és magatartási közösségi témák kapcsán mindig nyújtunk a kollégiumi életéről más jellegű információkat is.

Értesítjük a szülőket írásban gyermekük tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról és a kollégiumi közösségi tevékenységéről.

Jól bevált formái a kapcsolattartásnak a fogadóórák, ahol a szülők négy szemközt beszélhetnek a nevelőtanárokkal. A kijelölt időponton kívül is bármikor fogadjuk őket, biztosítjuk a személyes konzultáció lehetőségét. Igen fontos és kiemelt területe a kapcsolattartásnak a csoportvezető nevelőtanárok és az ifjúságvédelmi felelősök családlátogatása.

Elengedhetetlen a nevelőmunkához a család és a kollégium rendszeres, jó kapcsolata. Ehhez a szülői értekezletek, szülői fogadóórák kevésnek tűnnek. Lehetőséget kell biztosítani, hogy a családok lássák mindennapi kollégiumi életünket és bekapcsolódhassanak teendőket vállalva a kollégium életébe.

Meghívjuk a növendékek családtagjait a kollégiumi rendezvényeinkre és kirándulásokra. Kollégiumi családi napok keretében vendégül látjuk a kollégisták szüleit, testvéreit, mely alkalommal betekintést nyernek a gyermekük kollégiumi életébe, megismerik, hogyan tanulnak, élnek a kollégiumban.

A szülői kapcsolatokat gazdagító és erősítő hagyományos rendezvényeink:

- a növendékek évelejei fogadása,
- tanévi szülői értekezletek,
- kollégiumi családi napok,

- kollégiumi ismerkedő napok,
- kollégiumi rendezvények,
- végzős tanulók ballagása.

A kollégiumi élet mindennapjait, a nevelőmunkánk hatékonyságát meghatározza a "kollégiumhasználók" hangulata, egymással és a kollégiummal való kapcsolata. Célunk továbbra is olyan kollégium, amelyben növendék és nevelőtanár egyaránt jól érzi magát, olyan kollégium, amelynek elvárásait, követelményeit a nevelők és a szülők egyaránt elfogadják, olyan kollégium, amelyet a növendékek, nevelők és a szülők magukénak tudnak, így felelősen képesek alakítani annak sorsát.

A kollégium külső kapcsolatai

Törekszünk a fenntartóval való hatékony együttműködésre.

Eredményes kapcsolatot alakítottunk ki az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet Nemzeti Tehetség Programirodájának vezetőivel és munkatársaival, valamint az AJKP mentorával.

Szoros kapcsolatot ápolunk az országban működő AJKP-s kollégiumokkal és iskolákkal (közös Gólya-tábor, Tanévnnyitó, Egyesületi értekezlet, Országos Művészeti Fesztivál, Kolimpia).

Közvetlen, jó kapcsolatot alakítottunk ki a társ közép fokú iskolák vezetőivel, pedagógusaival, dolgozóival. Rendszeresen megbeszéljük a növendékek tanulmányi előmenetelét és a nevelésük kapcsán felmerülő problémákat.

Diákkiválasztó programunk során szoros kapcsolatot alakítottunk ki a térségünk általános iskoláival, ami segíti a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók programba kerülését.

Jó kapcsolatot alakítottunk ki a városunk vezetésével, egészségügyi, művelődési intézményeivel és sportegyesületeivel, valamint a gyermekjóléti szolgálattal és a kisebbségi szervezetekkel. Igyekszünk bekapcsolódni a városunk életébe, aktívan részt veszünk a városi szintű rendezvényeken.

3.11 A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi Programja

Bevezetés

Intézményünk a 2004/2005-ös tanévtől vesz részt az Arany János Kollégiumi Programban.

A program célja:

Az AJKP célja, hogy a programot megvalósító kollégiumok által alkalmazható eszközrendszer segítségével biztosítani lehessen, hogy a jelenleginél lényegesen nagyobb arányban tanulhassanak eredményesen nappali tagozatos, érettségit adó középiskolai osztályokban és ennek eredményeképpen minél nagyobb arányban tanuljanak tovább, lépjenek be sikeresen a munkaerőpiacra azoknak a szülőknek a gyermekei, akik megfelelnek a programba bekerülés jogszabályi feltételeinek. A program célja a programba bekerülő tanulók képességeinek és személyiségének, érzelmi intelligenciájának, rezilienciájának minél teljesebb körű fejlesztése.

A kollégium vállal felelősséget azért, hogy az AJKP-ba bekerülő tanulókat – a 9/AJKP előkészítő év esetén egyéves felkészítő munkát követően a középiskolába beiskolázzák. A program keretében nappali tagozatos osztályokban érettségi bizonyítványhoz segítsék őket, valamint közösen készített karriertervvel támogassák az érettségi utáni továbbtanulást valamely felsőoktatási intézménybe, vagy szakmaszerzést (technikusi vizsgát), illetve a sikeres belépést a munka világába.

3.11.1 Az AJKP-ban résztvevő kollégium feladatai

Az AJKP és a kollégium pedagógiai program

Az AJKP pedagógiai programja a tanulók sikeres tanulmányi előmenetelét, szociális hátrányainak csökkentését, kulturális javakhoz való hozzáférését szolgálja.

Az egyes tevékenységek és szolgáltatások bevezetése és alkalmazása az évente elkészítendő részletes feladatterv szerint történik.

Személyi feltételek, elvárások

A kollégiumban a nevelési feladatokat a nevelőtanár végzi, aki:

- rendelkezik a közoktatásról szóló törvényben meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel,
- rendelkezik a kor szakmai színvonalának megfelelő szakmai ismeretekkel, képes komplex műveltségterületi fejlesztő tevékenységben gondolkodni és érti az összefüggéseket, jól felkészült saját tantárgyaiból,
- jártas a különböző pedagógiai módszerek alkalmazásában, érdeklődik az új módszerek iránt, amit szívesen kipróbál saját gyakorlatában,
- elfogadja a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat; törekszik arra, hogy egyénileg felmérje, megismerje, értelmezze szociális, kulturális és mentális igényeiket és szükségleteiket és segítse ezen szükségletek biztosítását, képes a tanuló szüleiivel/gondviselőjével és a tanulóval alkotó együttműködésre mindezen törekvések teljesülése érdekében,
- elfogadja, hogy a heterogén tanulócsoportok optimális, az egyéni fejlődést is elősegítő környezetet jelentenek a diákok számára és ennek megvalósítása érdekében összpontosítja képességeit,
- kész a kollégiumi nevelés, tanulás szociális közegének megismerésére; képes hatásainak értelmezésére és a szociális, pedagógiai befolyásolási lehetőségek kiaknázására a segítő partnerekkel együttműködve,
- jól felkészült saját tantárgyában vagy műveltségterületén, képes komplex műveltségterületi tanulói fejlesztő tevékenységekben gondolkodni, és látni a célok, a tartalom és a tanulásszervezés, valamint eredmények közötti összefüggéseket,
- érti, elfogadja az AJKP és a kollégiumi pedagógiai program prioritásait: ismeri és érti a személyre szabott nevelési szemléletmódot, vagy törekszik megismerésére, annak elfogadására,
- törekszik a személyre szabott nevelés gyakorlati megvalósítására, a nevelés tervezésében, megvalósításában, képes a tanulók egyéni fejlődési igényeire építve a tanulókat önálló, felelős fejlesztő tevékenységekre, tudáskonstruálásra ösztönözni; ismeri, érti a különböző szervezési módok lehetőségeit és korlátait, nem azonosítja a személyre szabottságot az egyéni munkával; képes kooperatív tanulásszervezés ösztönzésére, irányítására, törekszik a fejlesztő értékelés alkalmazására,
- kész a belső együttműködésre, kész együttműködni a munkájukat támogató és az AJKP-ban érintett szakemberekkel, különösen a mentorral, szociális munkással, mentálhigiénés szakemberrel, gyermekvédelmi szakemberrel, pszichológussal, továbbá a szülőkkel és a csoport vagy tanuló szűkebb társadalmi környezetével,
- kész az önértékelésre, nyitott mások értékelő visszajelzésére, képes a reflexiók alapján változtatni nézetein és gyakorlatán,

Csoportszervezés

A kollégiumi csoportszervezés fő irányelve, hogy a gondjainkra bízott egyének és csoportok fejlődjenek. Célunk, hogy a csoportok fejlődése lehetőség szerint a közösségi szintre jusson, ahol a csoporttagokat a kollégiumban lévő közös értékrend, az önirányítás igénye és képessége, továbbá gazdag tevékenységrendszer fűzi össze.

A jól működő közösségek biztosítják az egyén számára azt a közeget, amelyben az önmaga és társai számára is leginkább hasznos magatartás- tevékenység formákat elsajátítja. Az egyéni és a közösségi nevelés így nem csupán kiegészítik, de feltételezik egymást.

Kollégiumunkban többféle szerveződésű csoport működik:

Tanulócsoporthoz:

- az előkészítő évfolyamon tanulókból kialakított csoport
- a felsőbb évfolyamon tanulókból kialakított csoport

Patrónusi csoportok: kis létszámú, 5-8 fős csoportok

- Érdeklődés szerint szervezett szakkörök, diákkörök, tanulói körök
- Szobaközösségek: 4 fős csoportok.

Együttműködés

Az AJKP sikeres és hatékony működése érdekében kollégiumunk partnerszemléletű kapcsolatrendszer alakított ki a programban érintett szereplőkkel.

Az együttműködés területei:

- együttműködés a fejlesztésben résztvevő kollégiumi nevelőtanárok, középiskolai pedagógusok és tanulók között:
 - o a mérési eredmények alapján a kollégiumi csoportvezető tanárok az osztályfőnökökkel, a felkészítő pedagógussal és a tanulóval közösen kitűzik az egyénre szabott fejlesztési célokat és meghatározzák annak módszereit
- együttműködés a kollégiumi nevelőtanárok és a középiskolai tanárok között:
 - o heti értékelő esetmegbeszélések keretében,
 - o havi problémamegoldó fórumok alkalmával,
 - o folyamatos hospitálásra épülő együttműködés keretében
- együttműködés a családdal:
 - o a kollégiumi csoportvezető nevelőtanárok folyamatosan együttműködnek a szülőkkel – telefonon, írásban, személyesen – a tanulók hatékony fejlődése érdekében
- együttműködés az általános iskolákkal, középiskolákkal, kollégiumokkal:
 - o a hátrányos helyzetű tanulók megtalálása érdekében szoros kapcsolatban állunk a környező települések általános iskoláival, ami segíti a tanulók programba történő bekerülését
 - o a programba bevont diákoknak lehetőséget biztosítunk, hogy megismerjék a választható középiskolák tagozatait és annak követelményrendszerét, az intézményben tett látogatások során

- az AJKP-s kollégiumok közös rendezvényei lehetőséget biztosítanak egymás megismerésére és a szorosabb együttműködésére
- együttműködés szakmai szolgáltatókkal és szakszolgálatokkal
- együttműködés a területileg illetékes gyermekjóléti szolgálattal
- szoros kapcsolatban állunk városunk gyámhivatalával, kollégiumunk házi orvosával, akik partnerként segítik munkánkat a problémás esetekben.
- jó kapcsolatot alakítottunk ki a helyi- és a környező települési önkormányzatokkal, cigány kisebbségi önkormányzatokkal, akik segítik a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók programba történő irányítását.
- együttműködés civil szervezetekkel
- együttműködés az Oktatási Hivatallal
- együttműködés a fenntartóval

3.11.2 Az AJKP fő folyamatai, a folyamatok céljai, indikátorai, működése során megvalósítandó tevékenységek, tevékenységcsoportok

A tanulók felkutatásának és beiskolázásának folyamata

Cél:

- megtalálni azokat a tanulókat, akik megfelelnek a program feltételeinek
- azoknak a tanulóknak a kiválasztása, akik képesek lesznek a program feltételeit teljesíteni, egészen az érettségi bizonyítvány megszerzéséig
- megfelelő motiváció kialakítása a tanulóknak és családjaikban a programban való jelentkezéshez, és a program sikeres teljesítéséhez.

Indikátor: az egy évben maximálisan felvehető tanulólétszám (26 fő) felvétele vagy legalábbis növekedjen a megelőző évhez képest a programba jelentkezett tanulók száma.

Stratégia és az ehhez kapcsolódó tevékenységrendszer:

- Előkészítő szakasz:

A program célcsoportjához tartozó gyerekeket nagy számban oktató általános iskolák feltérképezése.

Kapcsolat felvétel az általános iskolákkal:

levél: tartalmazza a program leírását, kísérőlevelet, amelyben kérjük, hogy meglátogathassuk az intézményt

telefon: levelünkre hivatkozva, érdeklődni a reakciókról, megbeszélni, hogy mikor tudnak minket fogadni.

- Kiválasztó szakasz:

Iskolalátogatás

Cél:

- megnyerni az intézmény együttműködését a programhoz
- megtalálni azokat a pedagógusokat, akiknek a segítségére továbbra is számíthatunk.
- megtalálni a megfelelő tanulókat.

A program ismertetése a pedagógusokkal (igazgató, felső tagozatos osztályfőnökök)

Cél:

- felkelteni az érdeklődésüket, motivációt kialakítani bennük a program iránt
- információkat szerezni a potenciális jelöltekről (napló, személyes tapasztalatok)

Osztályfőnöki óra (8. évfolyamos tanulókkal)

- beszélgetés, a program ismertetése, képességfelmérő feladatok megoldása játékos formában
- az érdeklődők adatainak a felvétele.

Családlátogatás

Cél:

- szülők bizalmának és együttműködés készségének megnyerése a program iránt.

Helyi segítők megtalálása

Cél:

- kapcsolati háló kiépítése a településen (szülők, tanárok, önkormányzati képviselő, gyermekvédelmi szakellátó rendszer, gyermekjóléti szolgálat, civil szervezetek, cigány kisebbségi önkormányzat, pap stb.).

- Kapcsolattartó szakasz:

Kapcsolattartás:

- diákkal (személyesen, telefonon, email, levél) Cél: továbbtanulási motivációjának fenntartása
- szülővel

Cél: megismerni életkörülményeiket, céljaikat, kötődést kialakítani a család és a kollégium között (legyenek motiváltak, érezzék, hogy részesei gyermekük jövőjének, nincsenek kizárva gyermekük további neveléséből).

Segítségnyújtás:

az általános iskolának, a tanulónak, a családnak a jelentkezési lap kitöltéséhez, majd a beiskolázáshoz kapcsolatos ügyintézéshez egészen az előkészítő év megkezdéséig.

Felkészítés folyamata az AJKP-ban való részvételre

Cél: olyan tevékenységek tervezése és megvalósítása, amelyek a középiskolai életre készítik fel a tanulót, az általános iskolai tanulmányok befejező szakaszában, illetve az AJKP első évében.

Indikátor: évről évre a tanulók és szüleik tájékozottabbak a programban való részvételről és annak feltételeiről.

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- kollégiumi Nyílt-nap szervezése évi két alkalommal, amikor a tanuló családjával betekintést nyer a kollégiumban folyó tanulmányi és szabadidős tevékenységekbe

- Gólya-tábor szervezése évi egy alkalommal, amely során a programban felvételt nyert tanulók tartalmas kulturális programokon keresztül megismerik a kollégiumi élet sajátosságait, az előkészítő évfolyam elvárásait
- Családi nap szervezése évi egy alkalommal
- a növendékek kollégiumi, iskolai beilleszkedését egyéni beszélgetések és csoportfoglalkozások keretében
- a közösségi értékrend és normarendszer fejlesztését a házi- és napirend betartásával
- egészséges és kulturált életmód kialakítását a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzéséről, az egészséges táplálkozás, testmozgás fontosságáról szóló csoportfoglalkozások, beszélgetések keretében
- önismeret fejlesztését személyiségfejlesztő tréningeken
- az önművelés, önnevelés erősítését a könyvtár és a számítógép használatának népszerűsítésével, az olvasás szeretetének kialakításával
- a tanulóknak a kollégiumi és középiskolai rendszerben való megtartását személyes beszélgetések során.

Felkészítés a középiskolára

Cél: olyan tevékenységek tervezése és megvalósítása, amelyek az érettségit adó középiskolai tanulmányokra készítik fel.

Indikátor: az előkészítő évfolyamokon tanulók mindegyike beiratkozik érettségit adó középiskolákba.

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- pályaorientációs foglalkozások keretében a tanulók megismerik a választható középiskolák tagozatait és annak elvárásait, az integráció érdekében folyamatos a kapcsolattartás a célzott középiskolákkal
- a felvételire történő felkészítés rendszeres kollégiumi foglalkozások keretében történik
- stabil élet- és napirend kialakítását az alábbi kollégiumi foglalkozások segítik: tanulószobai foglalkozás, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozás, szakkörök, diákkörök, valamint csoportfoglalkozás.

A bemeneti mérés folyamata

Cél: olyan pedagógiai munka tervezése, amely megalapozza a tanuló egyéni fejlesztését.

Indikátor: olyan az intézményben kifejlesztett vagy adaptált mérések – értékelések elvégzése melyek eredményei alapján az egyéni fejlesztési tervek készülnek.

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- be- és kimeneti mérés elvégzése évi két alkalommal,
- tanulmányi szint felmérés: intézményben kifejlesztett mérőlapok segítségével
- a mérések kiértékelése
- értékek alapján a tanulók számára egyéni fejlesztési terv készítése és vezetése
- negyedévek végén a szülők és a tanulók felé szöveges értékelés küldése.

Az egyéni fejlesztés folyamata

Cél: az egyén szükségletére szabott fejlesztési tevékenységek megvalósítása.

Indikátor: fejlesztési tervek, amelyben megfogalmazott célok minimum 80%-a teljesül

Az egyéni fejlesztési terv tartalmi elemei:

- személyi adatok
- családi háttér
- tanuló előélete
- bekerüléskor végzett mérések
- fejlesztési cél meghatározása
- időtartam
- felelős szakember
- módszerek
- eredmények
- módosítások

A terv készítésében és végrehajtásában közreműködő személyek:

- kollégiumi nevelőtanárok
- középiskolai szaktanárok
- szükség esetén további szakemberek
- tanulók
- szülők

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- az év eleji szint -, kompetencia és szociális mérések eredményei alapján a csoportvezető nevelőtanár, az osztályfőnök, a felkészítő pedagógus, a tanulóval és szülővel közösen meghatározzák a fejlesztési célokat, amit rögzítenek.
- a fejlesztés időtartama egy év, amit félévente felülvizsgálat követ az esetleges módosítások érdekében
- a fejlesztő pedagógus rögzíti azokat a módszereket, amely alapján a fejlesztés, illetve a tehetséggondozás történik.
- a tanuló haladásáról saját szerkesztésű formanyomtatványon háromhavonta szöveges és árnyalt értékelést készítünk, amelyben a szülő nyomon követheti gyermeke fejlődését.

Az egyéni fejlesztés eszközzrendszere

Cél: a tanuló egyéni fejlesztését szolgáló eszközzrendszer biztosítása.

Indikátor: a szolgáltatások igénybevétele az egyéni fejlesztési tervben, a tanulók heti beosztásában, a tanórán kívüli foglalkozások könyvében, valamint az elektronikus naplóban követhető nyomon.

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- eszközjellegű kompetenciák fejlesztése:
 - o tantárgyi képességfejlesztő programok
 - o kommunikációs képességeket fejlesztő programok

- komplex művészeti programok (ezeket a programelemeket szolgálják a tehetséggondozó foglalkozások, díszítő, egészségmegőrző és sportkörök, AJKP-s találkozók)
- szociális kompetenciák fejlesztése:
 - közösségfejlesztő, közösségépítő programok (különböző szakkörök keretében, tanulmányi kirándulások, színházlátogatások, karitatív tevékenységek, sporttevékenységek, AJKP-s találkozók keretében)
 - mentálhigiénés programok (káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése, drogprevenció, egészséges életvitel kialakítása, csoportfoglalkozások keretében, egészségmegőrző szakkör, illetve csecsemőgondozási verseny.
 - előítéletek kezelését szolgáló programok (olyan projekt hét szervezése, melynek célja az előítéletektől mentes gondolkodásmód és a tolerancia kialakítása, karitatív tevékenységek)
 - az önkormányzatiság kialakítása, erősítése (a kollégiumi hét fős diáktanács a patronáló tanár segítségével önállóan szervezi és bonyolítja le a kollégiumi rendezvényeket, megemlékezéseket, ünnepségeket)
- tanulási motivációt fejlesztő tevékenységek:
 - szakkörök
 - diákkörök
 - sporttevékenységek
 - csoportfoglalkozások
- tanulási képességek fejlesztése:
 - tanulásmódszertan (növendékek számára egyéni, hatékony, gazdaságos tanulási stratégiák kialakítása, tanulási módszerek elsajátíttatása, tanulási képességek fejlesztése)
 - képességek fejlesztése:
 - emlékezet – memoriterek gyakoroltatása, bevésési módszerek, adatok megjegyzése
 - gondolkodás – problémamegoldó gondolkodás tanítása, gondolkodási technikák tanítása, kérdezői technikák kialakítása
 - figyelem, koncentráció – csendgyakorlatok, koncentrációs játékok,
 - ritmusgyakorlatok, papír-ceruza gyakorlatok
 - beszéd – szókincsfejlesztés, szövegalkotás, beszédtechnikai gyakorlatok
 - írás – íráskép, íráskészség fejlesztése, fogalmazáskészítés.

Pedagógiai környezet

Cél: a tanuló hatékony fejlődését szolgáló pedagógiai környezet megteremtése.

Indikátor: 9. évfolyamtól a tanulók több mint 50%-a megtartja, vagy javít az előző félévi tanulmányi átlageredményén

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- kooperatív tanulásszervezés → módszerei: munkacsoport, mozaik módszer, együtt- tanulás, csoportos kutatás
- projekt módszer alkalmazása → csoportfoglalkozásokon, szakkörökön
- drámapedagógia alkalmazása → magyar nyelv és irodalom, idegen nyelvek oktatásakor

- mentálhigiénés műhelyek megfelelő szakemberek bevonásával → egészségmegőrző szakkör és csoportfoglalkozás keretében
- családlátogatás → a tanév folyamán a kollégiumi nevelőtanárok minden családot felkeresnek
- élménypedagógiai eszközrendszer alkalmazása, informális és non-formális tanulási módszerek alkalmazásával is, pl. kül- és belföldi tanulmányi kirándulás, táborozás.

A tanulói mérés és értékelés feladata

Cél: a tanuló fejlesztését szolgáló mérési- értékelési rendszer kialakítása.

Indikátor: olyan az intézményben adoptált mérések és értékelések elvégzése, melyek eredményei az egyéni fejlesztési tervekben a szolgáltatások meghatározásakor hasznosulnak

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- mérőeszközök kiválasztása, adaptálása,
- a mérési rendszer eljárásrendjének kialakítása és rögzítése feladatterv mellékleteként,
- a mérések elvégzése
- az értékelési eredmények alapján a támogatási, fejlesztési igények és szükségletek azonosítása
- hatékony tanulómegismerési technikák alkalmazása (pl.: interjú, kérdőív, megfigyelés, dokumentumelemzés),
- visszajelzés

Pályaorientáció

Cél: olyan pedagógiai tevékenység, amely felkészíti a tanulót az általa választott pályára.

Indikátor: A programban tanulók legalább az érettségit megelőző két tanévre rendelkeznek karriertervvel – célokkal, azok elérését szolgáló tevékenységekkel –, mely célokat minden tanuló eléri az érettségi időpontjáig

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- a tanuló érdeklődési körének megfelelő pályára való felkészítésében részt vesz a kollégiumi csoportvezető nevelőtanár, a középiskolai szaktanárok, a tanuló és szülei, akik közösen megalkotják a karriertervet, rögzítik a részcélokat és kitűzik a célokat, amely az egyéni fejlesztési terv részeként szerepel.
- a célok elérését az alábbi pedagógiai tevékenységek szolgálják:
 - o tanulószobai foglalkozások
 - o tehetséggondozó foglalkozások
 - o felzárkóztató foglalkozások
 - o szakkörök,
 - o diákkörök
 - o a tanév végén a kollégiumi nevelőtanár, a felkészítő tanár, a tanulóval és a szülővel értékeli a célok megvalósulását és szükség esetén elvégzi a korrekciókat.

Az AJKP folyamatos fejlesztése

Cél: az AJKP fejlesztését szolgáló folyamat kialakítása

Indikátor: folyamatosan növekszik a programban résztvevő tanulók száma, az érettségit szerző diákok és a felsőoktatási intézményekbe felvételt nyert tanulók aránya

Ehhez kapcsolódó tevékenységek:

- az AJKP fejlesztési stratégia és eszközzrendszer (humán erőforrás, szabályozás, tevékenységek) kialakítása és működtetése,
- évente készítendő feladatterv részeként programfejlesztési feladatok meghatározása,
- a mentori beszámolók, a monitori visszajelzések és a program előrehaladásának értékelését szolgáló tevékenységek hasznosítása a programfejlesztés érdekében,
- a horizontális tanulás működtetése a programban részt vevő intézmények között és az intézményben futó programon belül az intézményfejlesztés érdekében (többek között a jó gyakorlatok leírása, adaptálása, fejlesztő csoportok működtetése a programban részt vevő intézményen belül és intézmények között),
- a programban keletkező adatok visszacsatolása a programfejlesztés folyamatába

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

4.1 A pedagógiai program érvényességi ideje

A pedagógiai program 2020. szeptember 1-től hatályos. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje öt tanévre – azaz 2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig – szól.

4.2 A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A nevelők szakmai munkaközösségei (ahol ilyen nem működik, ott a szaktanárok) minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

4.3 A pedagógiai program módosítása

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola intézményvezetője;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei;
- a szülői munkaközösség;
- az iskola fenntartója.

A tanulók a pedagógiai program módosítását a diák-önkormányzati képviselői útján javasolhatják. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé.

A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.

A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

4.4 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető. A pedagógiai program elolvasható az iskola honlapján. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola intézményvezetőjétől, intézményvezető helyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadóóráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.

A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál,
- az iskola irattárában,
- az iskola intézményvezetőjénél,
- az iskola könyvtárában,
- az iskola honlapján.



Kazincbarcikai Tankerületi Központ

**A PEDAGÓGIAI PROGRAM
ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉK**

Az Ózdi József Attila Gimnázium pedagógiai programjával az iskola fenntartója egyetért, az abból a jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalja.

**Az Ózdi József Attila Gimnázium pedagógiai programját a mai napon
jóváhagytam.**

Kelt:2022. április 29.

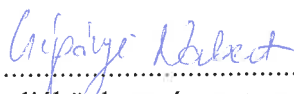
.....
Markovicsné Demeter Edina
Tankerületi Igazgató



4.5 Legitimációs záradékok

Az intézmény pedagógiai programjának módosítását az iskolai Diákönkormányzat (DÖK) 2022. április 27-én tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Ózd, 2022. április 27.


.....
a diákönkormányzat vezetője

Az intézmény pedagógiai programjának módosítását az intézmény Szülői Munkaközössége (SZMK) 2022. április 27-én tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.


Ózd, 2022. április 27.


.....
a szülői munkaközösség vezetője

Az intézmény pedagógiai programjának módosítását az intézmény nevelőtestülete 2022. április 27-én tartott ülésén elfogadta.

Ózd, 2022. április 27.





.....
intézményvezető

A pedagógiai programot az intézmény vezetője jóváhagyta.

Ózd, 2022. április 27.




.....
intézményvezető

A közösségi szolgálat szabályzata

1. Jogszályi háttér

1. Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályos állapota
2. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet hatályos állapota

2. Célok, alapelvek

Az iskolai közösségi szolgálat a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása. Az iskolai közösségi szolgálat során a tanulók a saját személyiségüket, készségeiket is fejlesztik. Egy olyan gyakorlati terep, ahol a diákok az iskolában elsajátított elméleti ismeret és tanulási teljesítmény mellett tapasztalatokat szerezhet különféle szervezetek működésével, munkakörökkel, társadalmi problémákkal kapcsolatban, kipróbálhatja magát aktív, cselekvő, szolgálatot teljesítő egyénként. A diákok megismerik a közösségben való tevékenykedés erejét, az ily módon megszerzett tudásukat életük során jól hasznosíthatják.

A közösségi szolgálat a tanulók következő kompetenciáit fejleszti:

- kritikus gondolkodás,
- érzelmi intelligencia,
- önbizalom,
- felelősségvállalás,
- állampolgári kompetencia,
- felelős döntéshozatal,
- hiteles vezetői készségek,
- szociális érzékenység, társadalmi
- felelősségvállalás,
- kommunikációs készség, együttműködés,
- empátia,
- konfliktuskezelés, problémamegoldás

A kompetenciák fejlesztése mellett a pályaorientációban is fontos lehet a tanulóknak az iskolai közösségi szolgálat. Különös értéke, hogy tanórán kívüli tevékenységgel, informális és nem formális eszközök felhasználásával erősíti a tanulók szociális érzékenységét. A pedagógiai célokon túl, lényeges, hogy a végzett tevékenység legyen hasznos minden érintett számára. Lehetőséget teremt a sikeres tevékenységre, az önmegismerésre, egyéni céljaik megtalálására. Mindezekon felül a személyes emberi kapcsolatok új színnel gazdagíthatják a diákok életét.

3. Feladatkörök

A közösségi szolgálat megszervezéséért az iskola igazgatója felel.

A konkrét végrehajtási feladatokba be kell vonni:

- a nevelési igazgatóhelyettest,
- osztályfőnöki munkaközösség vezetőjét,
- az igazgató által megbízott, a közösségi szolgálatért felelős koordinátorokat,
- az osztályfőnököket,
- az iskolatitkárokat

A nevelési igazgatóhelyettes, az osztályfőnöki munkaközösség vezetője és a koordinátorok feladatai:

- A 9. évfolyamos osztályfőnököket tájékoztatják a feladatokról, majd írásban átadják a közösségi szolgálatról szóló jogszabályt és a Pedagógiai Program közösségi szolgálatra vonatkozó szabályzatát
- A tanulók és szülők számára elérhetővé teszik a közösségi szolgálatról szóló jogszabályokat, feladatokat, aktuális információkat
- Tájékoztató órákat tartanak a 9. évfolyamon, majd átadják a tanulóknak a közösségi szolgálati naplót
- Koordinálják az aktuális iskolai közösségi szolgálatban (helyben) végezhető feladatokat, gondoskodnak azok igazolásáról, kapcsolatot tartanak a fogadó szervezetekkel
- Ellenőrzik az osztályfőnökök adminisztrációs feladatait
- Gondoskodnak a lezárt közösségi szolgálati dokumentumok megőrzéséről, melyet az érettségi vizsgán az elnök ellenőrizhet. Ezek a dokumentumok: jelentkezési lapok, együttműködési megállapodások, igazolások és felmentések.

Az osztályfőnök feladatai:

- A tanulók felkészítése
- A szülők folyamatos tájékoztatása
- Adminisztráció, dokumentálás, igazolás kiállítása az iskolai adminisztrátor bevonásával
- A tevékenységek elismerése

4. A közösségi szolgálat helyszínei

A közösségi szolgálat több helyszínen, helyben vagy iskolán kívüli szervezetnél valósítható meg.

Helyben, tanítási órák után ellátható tevékenység legfeljebb 20 óra lehet. Az alább felsorolt tevékenységeket fogadjuk el közösségi tevékenységként:

- a diákönkormányzat munkájában való részvétel (diákönkormányzati rendezvény szervezése, lebonyolítása)
- tanórán kívüli iskolai rendezvények alkalmával nyújtott segítség (a helyszín berendezése, kipakolása, hangosítás, fellépés iskolai rendezvényen, szereplés iskolai műsorban, alsóbb évfolyamosok számára végzett korrepetálás, vizsgafelkészítés, versenyre felkészítés)
- iskolai humanitárius és egyéb közösségi tevékenység, az iskola műszaki állapota és környezetének javítása érdekében végzett tevékenység (karácsony előtti adománygyűjtések koordinálása, szervezése, tankönyvosztásnál, selejtezésnél nyújtott segítség iskolaudvar rendbetétele, faültetés, tornaeszközök takarítása, állagmegóvása)

Iskolán kívüli szervezet bevonásakor intézményünk és az adott iskolán kívüli szervezet együttműködési megállapodást köt. Amennyiben a tanuló olyan szervezetnél kíván közösségi szolgálatot végezni, amellyel az iskolának nincs megállapodása, azt a tevékenység megkezdése előtt jeleznie kell az nevelési igazgatóhelyettesnél, aki azt engedélyezheti. Külső szervezetnél végzett közösségi tevékenységet a külső szervezet képviselője igazolja.

A közösségi szolgálat iskolán kívül választható területei:

- egészségügyi tevékenységek kórházban vagy egészségügyi intézményekben

- szociális és játékonysági tevékenységek
- oktatási tevékenységek
- kulturális és közösségi tevékenységek
- környezet- és természetvédelemi tevékenységek
- polgári- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- közös sport és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel

5. A közösségi szolgálat végzésének főbb szabályai

A közösségi szolgálat időtartama 50 óra, melyből 5 óra a bevezető és 5 óra a lezáró órák száma, 40 óra pedig a közösségi szolgálati tevékenység.

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő. A helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás időkeretben, nem tanítási napokon legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető.

A tanuló feladatai:

Az iskola által felkínált lehetőségek, vagy lakóhelye közösségei közül választ egy tanítási évre a Jelentkezési lap kitöltésével.

A szolgálat teljesítése során az alábbiakat kell figyelembe venni a munkaidőnél:

- Közösségi szolgálatot csak tanítási időn kívül lehet ellátni
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló részére a közösségi szolgálat befejezése és másnapi megkezdése között legalább tizennégy óra pihenőidőt kell biztosítani
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú személy olyan közösségi szolgálatot folytathat, amely megfelel életkorának, testi, értelmi és erkölcsi fejlettségének, illetve képességeinek, valamint amely nem veszélyezteti egészségét, fejlődését és tankötelezettségének teljesítését.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

Szülők

A szülőket az intézmény nevelési igazgatóhelyettese, a koordináló pedagógusok, vagy az osztályfőnökök a tanév első szülői értekezletén tájékoztatják a közösségi szolgálat törvényi háttéréről és az iskolai szabályzatról.

A szülőknek lehetőségük van a tanév első hónapjában javaslatot adni a szerződéskötéshez. A szülők a tanuló Jelentkezési lapjának aláírásával fejezik ki támogatásukat.

A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit,
- a szükséges pihenőidőt,
- a közösségi szolgálat ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,

- tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú esetén a közösségi szolgálat folyamatos, szakszerű felügyeletét,
- ha az együttműködési megállapodás másként nem rendelkezik, a fogadó szervezet gondoskodik a közérdekű önkéntes tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásról, szállásról és étkezésről.

6. A közösségi szolgálat dokumentálása

A tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitölteni. A jelentkezési lap tartalmazza a jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét, idejét és a szülő egyetértő nyilatkozatát (nagykorú tanuló esetén ez nem szükséges).

A közösségi szolgálatot végző tanuló köteles naplót vezetni, melyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben, milyen tevékenységet folytatott. A tanulói naplók, osztályonként összefűzve a tanári szinten kerülnek elhelyezésre.

A fenti igazolások alapján az osztályfőnök a bizonyítványban dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését. (záradék: Igazolom, hogy a tanuló a/.....tanévben óra közösségi szolgálatot teljesített.)

A közösségi szolgálat teljesítésekor a az osztályfőnök a törzslapon ezt igazolja (záradék: A tanuló teljesítette az a rendes érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges közösségi szolgálatot.) A tanulói jogviszony megszűnésekor, valamint a rendes érettségi vizsga megkezdésekor az iskola igazgatója két példányban igazolást állít ki a közösségi szolgálat teljesítéséről, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad. Az iskola a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentumok kezelését az iskola iratkezelési szabályzatában rögzíti, a szükséges dokumentumokat pedig 5 évig meg kell őrizni.

Az iskolán kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor az iskola és a felek együttműködésről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a mentor nevét és feladatkörét.

Iktatási szám:

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT
KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL**

amelyet
egyrésztől

Ózdi József Attila Gimnázium, Szakgimnázium és
Kollégium
székhely: 3600 Ózd, Bem út 14.
Képviselő: Bolykiné Katona Erzsébet intézményvezető
a továbbiakban: középiskola
a továbbiakban együtt: felek

másrésztől

.....
.....
székhely:
képviselő:
a továbbiakban: Szervezet
a továbbiakban együtt: Felek

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

2. Az Iskola kötelezettségei, vállalásai:

A Szervezet által előre jelzett időpontokban diákokat küld közösségi szolgálat keretében a Szervezet által rendezett közösségi programok lebonyolításához. A diákok jelentkezését, felkészítését és munkájuk értékelését a Szervezettel közösen végzi. Az adminisztratív tevékenységeket előkészíti, a tanulók munkaóra nyilvántartását ellenőrzi, számukra az igazolást kiállítja, a törzslapon és a bizonyítványban ezt rögzíti. A Szervezettel való együttműködés koordinálásához, a diákok munkájának figyelemmel kíséréséhez, felkészítéséhez, értékeléséhez kapcsolattartót jelöl ki.

3. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

A Szervezet előre megbeszélt helyen fogad diákot, valamint az iskolai szünetekben előre meghatározott időpontokban fogad diákokat, valamint biztosítja a közösségi szolgálat ellátásához szükséges feltételeket és eszközöket. Mentort biztosít, aki a tanulók munkájának zökkenőmentes végzéséhez részt vesz a felkészítő foglalkozásokon, koordinálja, irányítja a tanulókat, részt vesz az értékelésben és igazolja a szolgálat teljesítését.

4. Az önkéntes feladatai:

.....
.....
.....
.....

Továbbá:

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem felhívási kötelezettségének eleget tett.

(3) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(4) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

5. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

neve:.....

elérhetősége:.....

6. A Szervezet részéről a mentor

neve:.....

elérhetősége:.....

7. A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

8. A Felek elállási, felmondási joga

8.1. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:

- a jelen megállapodásban a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három héten belül a tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Felek a nekik felróható okból nem kezdeményezik, és a késedelem okáról ezen idő alatt írásban sem mentik ki, vagy
- olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségessé válik, vagy más irányt vet, vagy
- a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

8.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

8.3. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.4. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

A felek a jelen, 3 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab a Szervezetnél marad.

Ózd,

.....
Bolykiné Katona Erzsébet
intézményvezető

Jelentkezési lap
iskolai közösségi szolgálatra

Alulírott.....tanuló
a(z).....
.....iskola
..... osztályos tanulója a/..... tanévben
az alábbi területeken kívánok eleget tenni a közösségi szolgálatnak:

- a) területen órában
- b) területen órában
- c) területen órában

(tanévenként minimum egy, maximum három terület választható)

.....
tanuló aláírása

Szülő, gondviselő nyilatkozata:

Alulírott.....
nevezett tanuló szülője/gondviselője az iskolai közösségi szolgálat teljesítését a jelzett területeken
támogatom és tudomásul veszem.

.....
szülő, gondviselő aláírása

KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATI NAPLÓ

Az Ózdi József Attila Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium

..... nevű

..... osztályos tanulójának

atanévre.

.....
intézményvezető aláírása

(P. H.)

<u>Sor- szám</u>	<u>Dátum</u>	<u>Órától óraig</u>	<u>Helyszín</u>	<u>Tevékenység</u>	<u>Élményeim/ tapasztalataim</u>	<u>Igazoló aláírás</u>
<u>1.</u>						
<u>2.</u>						
<u>3.</u>						
<u>4.</u>						
<u>5.</u>						
<u>6.</u>						
<u>7.</u>						
<u>8.</u>						
<u>9.</u>						
<u>10.</u>						

I g a z o l á s

Alulírott Bolykiné Katona Erzsébet, az Ózdi József Attila Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium
(OM-azonosító: 200599) iskola intézményvezetője igazolom, hogy a(z)
.....nevű tanuló a/..... tanévig óra közösségi
szolgálatot teljesített.

Ózd,.....

.....

az intézményvezető aláírása

(P. H.)

FELADATTERV előkészítő évfolyam

2 számú melléklet

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹								
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.												
Oktatási tevékenység megszervezése az előkészítő évfolyamon	<i>Oktatás és nevelés az előkészítő évfolyamon</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	a hatályban lévő jogszabályok figyelembe vételével	igazgató	heti 1 csoport x 29,5 tanóra a program követelményeinek megfelelően megvalósul	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.9, 2.12				
A tanulók felkutatása és beiskolázása	<i>Toborzási terv készítése</i>													x	x			telefonon és e-mailben történő tájékozódás, tájékoztatás	intézményvezető-helyettes (kollégium) programfelelős (iskola)	1 db stratégia elkészítése	2.12				
	<i>A motiváció erősítése</i>	x								x	x					x	x	telefonon és levélben történő értesítés	intézményvezető-helyettes (kollégium) programfelelős (iskola)	2 alk. Nyílt nap (I, XI), 2 alk. Pályaorientációs fórum (I, XII), 1 alk. Családi nap (IX), 1 alk. Gólyatábor (VIII)	1.3, 1.4, 2.3, 2.5, 2.10, 2.12, 3.7				
	<i>Kapcsolati háló építése és működtetése intézményi szinten a szülőkkel, általános iskolákkal, középiskolákkal, szakszolgálatokkal, gyermekjóléti szolgálattal, gyermekvédelmi szakellátó rendszerrel, önkormányzatokkal, kisebbségi önkormányzattal, munkaügyi szerv.</i>	x	x	x	x	x	x											x	x	x	x	együttműködési szerződés, telefonon és e-mailben történő kapcsolattartás	intézményvezető-helyettes (kollégium)	látogatás a szülőknél, találkozó a partnerekkel, 5 db együttműködési szerződés megkötése a partner általános iskolákkal	1.3, 1.4, 2.5, 2.12
	<i>Kapcsolati háló kiépítése személyi szinten az érintett családokkal, tanulókkal.</i>	x	x	x							x					x	x	x	AJKP honlap, Facebook oldal, Tanulói adatlap és szülői nyilatkozat	programfelelős (iskola) programgazda (kollégium)	az érintett családok felkeresése, Családi nap szervezése (lásd fent), Gólyatábor (lásd fent)	1.3, 1.4, 2.5, 2.10, 2.12			
	<i>Az intézmény sokoldalú bemutatása az érintett tanulóknak, családjaiknak</i>	x	x								x					x	x	x	intézményi szórólap, bemutatkozó ppt	intézményvezető-helyettes (kollégium) programfelelős (iskola)	10-15 térségbeli ált. iskola felkeresése, a program ismertetése az érintett tanulókkal,	1.3, 1.4, 2.3, 2.5, 2.12			

¹ Egy feladathoz több költségvetési sor is kapcsolódhat.

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.				
																a szülők tájékoztatása szülői értekezlet keretében, 2 alk. Nyílt nap (lásd fent) 2 alk. Pályaorientációs fórum (lásd fent)	
Tanulók felkészítése az AJKP programban való részvételre	<i>Tanuló felkészítése, tanulmányi, kulturális, mentális szempontból pedagógiailag tervezett foglalkozások, ill. egyéb más formák keretében a családokkal együttműködve</i>	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	hangtechnikai eszközök, oklevelek, tárgyjutalmak	programgazda (kollégium)	1 alk. Gólyatábor (lásd fent), 1 alk. Családi nap (lásd fent) szervezése, folyamatos programok az AJKP első évében	1.3, 1.4, 2.5, 2.8, 2.12, 3.7, 4.1
A (bemeneti) mérés(ek) megvalósítása	<i>Mérőeszközök kiválasztása, kifejlesztése, adaptálása</i>									x				mérés-értékeléshez kapcsolódó konferenciák, képzések	programgazda (kollégium)	A mérőeszköz kiválasztása megtörténik	1.1, 1.3, 1.4, 2.7
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával mérések elvégzése</i>					x				x	x			Mentors szilencium program online feladatsora	programgazda (kollégium)	A 9/AJKP tanulók mérésének elvégzése	1.3, 2.2, 2.3, 2.7, 4.2
	<i>Az értékelési eredmények alapján szükségletek azonosítása</i>		x				x						x		Mentors szilencium program értékelése	szaktanárok (iskola) felkészítő foglalkozást vezető pedagógusok (kollégium)	A 9/AJKP tanulók mérésen alapuló helyzetelemzése
Felkészítés a középiskolára	<i>Pályaorientáció: integrált osztályokba történő átvétel koordinálása és támogatása a 9. elők. évfolyam esetén</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	pályaválasztási tájékoztató, iskolalátogatás	csoportvezető osztályfőnök	csoportfoglalkozás és patrónusi foglalkozás keretében	2.10, 3.1
	<i>A célzott középiskola felvételijére való felkészülés támogatása</i>	x								x	x	x	x	gyakorló feladatlapok	kollégiumi nevelők osztályfőnök szaktanárok	folyamatos felkészítő foglalkozásokon	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2
	<i>Stabil élet- és napirend kialakítása</i>	x	x	x	x	x	x				x	x	x	x	Kollégiumi napi- és házirend, példamutató nevelői magatartás	programfelelős (iskola) programgazda (kollégium)	heti 1 csoport x 29,5 tanóra a program követelményeinek megfelelően megvalósul valamint rendszeres kollégiumi foglalkozások keretében

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹					
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.									
Az egyéni fejlesztés folyamatának biztosítása	<i>Egyéni fejlesztési tervek elkészítése</i>													x	x			fejlesztési lapok	csoporthoz vezető osztályfőnök szaktanárok	A 9/AJKP tanulók fejlesztési tervének elkészítése	1.1, 1.2, 1.4	
	<i>Egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálata</i>		x															fejlesztési lapok	csoporthoz vezető osztályfőnök szaktanárok	fejlesztési terv felülvizsgálatának megvalósítása	1.1, 1.2, 1.4	
	<i>Egyéni megállapodás a tanulók tanulmányi és egyéb céljairól</i>		x												x	x			tanulói megállapodás	csoporthoz vezető	A 9/AJKP tanulóival kötött tanulói megállapodást a fejlesztési terv tartalmazza	1.1, 1.2, 1.4
	<i>Egyéni fejlesztési és tanulási tervek kialakítása, a tehetségfejlesztés érdekében. A tervek megvalósulásának érdekében differenciált tanulásszervezés, és további szolgáltatások</i>	x	x	x	x	x	x								x	x	x	x	taneszközök, multimédiás eszközök	csoporthoz vezető osztályfőnök szaktanárok	A 9/AJKP tanulók egyéni fejlesztési terve és a tervben leírt tevékenység megvalósítása	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1
	<i>Rendszeres visszajelzés a tanuló egyéni haladásáról és a továbblépés lehetséges irányairól (egyéni fejlesztési tervek és napló, szöveges értékelés, számszerű eredmények)</i>		x																szöveges értékelő lapok	csoporthoz vezető osztályfőnök szaktanárok	A 9/AJKP tanulók három havonkénti szöveges értékelése dokumentálva	1.1, 1.2, 1.4, 2.3, 2.12
	<i>Az egyéni fejlesztési tervek alapján szervezett tantárgyi képességfejlesztő programok</i>	x	x	x	x	x	x								x	x	x	x	taneszközök, multimédiás eszközök	kollégiumi nevelők szaktanárok	folyamatos programok	1.1, 1.2, 1.4, 2.1
Az egyéni fejlesztés eszközrendszerének megteremtése	<i>Az alapprogramban meghatározott kompetenciák fejlesztése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, szakköri anyagok, taneszközök	igazgató programfelelős (iskola) programgazda (kollégium)	tantárgyakba beépítve kollégiumi foglalkozások keretében (szakkör, diákkör)	1.1, 1.3, 1.4	
	<i>Tanulási motivációt fejlesztő tevékenységek</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	szakköri anyagok, vetélkedők kellékei, multimédiás eszközök	osztályfőnök kollégiumi nevelők	szakköri foglalkozások és vetélkedők keretében	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹				
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.								
	<i>Előítételek kezelése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, ismertető kiadványok	igazgató programfelelős (iskola)	évi 2 alkalommal iskolai rendezvény a témához kapcsolódóan illetve folyamatos kollégiumi foglalkozások keretében	2.8, 2.9
	<i>Multikulturális tartalmak közvetítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	hangszer, szakirodalom, multimédiás eszközök	kollégiumi nevelők szaktanárok	multikulturális tartalmak közvetítése a tananyagba integráltan tantárgyanként heti 1 alkalommal valamint a kollégiumban 3 projekt epochálisan	1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 4.1
	<i>Identitás artikulálása és erősítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	szakirodalom, audio-vizuális eszközök	kollégiumi nevelők osztályfőnökök	roma nemzetiségi tartalmak megjelenítése a patrónusi és a kollégiumi foglalkozásokon (vetélkedő)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3
	<i>Kortárs-segítés</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	taneszközök	csoporthoz vezető	tanulópárok	-
	<i>Tanári patrónusi rendszer működtetése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x		programfelelős (iskola)	heti 2 órában patrónusi foglalkozás	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3
	<i>Önismeret és mentálhigiéné</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, tesztlapok	csoporthoz vezető pszichológus	önismereti foglalkozások, pszichológiai segítségnyújtás szakember bevonásával	1.1, 1.2, 1.4
	<i>A tanulói önkormányzatiság kialakítása, erősítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	jegyzőkönyv	DT patronáló tanár	10 alk.DÖK ülés	-
Program követelményeinek megfelelő pedagógiai környezet kialakítása	<i>Kooperatív alapelvek mentén szerveződött tevékenységek (csoporthoz foglalkozáson, csoporthoz foglalkozáson kívül, kooperációra épülő tanári fejlesztő műhelyek keretében)</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	flipchart tábla, dekorációs karton, papír-írószer	intézményvezető-helyettes csoporthoz vezető	tanulócsoporthozként heti 3 alk. kooperatív módszerekkel megvalósított pedagógiai tevékenység	1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	<i>Projekt módszer alkalmazásával szerveződő tevékenységek</i>		x												x		x	audio-vizuális eszközök, hangtechnikai eszközök,	csoporthoz vezető szaktanárok	kollégiumban 3 projekt epochálisan (Farsangi bál, Pecúr-avató, Karácsonyi ünnepség)	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.9

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹				
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.								
	<i>(csoporthoz tartozóan vagy csoporton kívüli)</i>													jelmezek, díszlet, dekoráció							
	<i>Tevékenységek közötti tanulási és tanítási eljárások</i>	x	x	x	x	x	x					x	x	x	x	szakköri anyagok, szakirodalom	csoporthoz tartozó szaktanárok	folyamatos foglalkozások, szakkörök keretében	1.1, 1.2, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3		
	<i>Drámapedagógia eszköztárának alkalmazása</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	taneszközök	drámapedagógus	iskolában heti 3 drámapedagógiai óra keretében	1.2, 1.4
	<i>Családlátogatás</i>	x	x	x	x	x						x	x	x	x	x	telefonon történő megkeresés	csoporthoz tartozó osztályfőnök	tanulónként évi egy, szükség esetén több alkalommal (kollégium-iskola közösen)	1.1, 1.3, 1.4, 2.5, 2.12	
	<i>Mentálhigiénés műhelyek megfelelő szakemberek bevonásával</i>	x	x	x	x	x	x									x	x	programgazda (kollégium) védőnő pszichológus		heti 1 foglalkozás	1.1, 1.2, 1.4
A tanulói mérés és értékelés folyamata	<i>Mérőeszközök kiválasztása, (ki)fejlesztése, adaptálása</i>																	-	-	-	-
	<i>A mérési rendszer eljárásrendjének felülvizsgálata és az eredmények rögzítése az intézmény minőségirányítási programjában</i>																	-	-	-	-
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával, az intézményi minőségirányítási programban rögzített eljárásrend szerint a mérések elvégzése</i>																x	mérőlapok	mérési felelős	1 db mérés	-
	<i>Kulcskompetenciák és</i>		x				x										x		programgazda	tanulónként évi 3 mérés kiértékelése	1.3, 1.4, 2.3

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ¹	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
	<i>kognitív ismeretek egyéni, intézményi és országos standardokkal is összevethető mérése</i>														mérőlapok			
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával mérések elvégzése: A tanuló szociális helyzetének felmérése</i>		x			x				x					telefonon történő megkeresés, kérdőívek	csoportvezető osztályfőnök	tanulónként 3 db szociális mérés, családlátogatás (lásd fent)	1.1, 1.4, 2.3, 2.5
	<i>Az értékelési eredmények alapján szükségletek azonosítása</i>		x			x				x					kérdőívek	csoportvezető osztályfőnök	a tanulók helyzetelemzése évi 3 alkalommal	1.1, 1.4
	<i>Hatékony tanuló-megismerési technikák alkalmazása (spontán és tudatos, pl.: interjú, kérdőív, megfigyelés, dokumentum elemzés)</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		megfigyelés, interjú	csoportvezető osztályfőnök	a felsorolt technikák közül legalább 1 darab alkalmazása hetente 1 alkalommal	1.1, 1.4, 2.3
	<i>A tanulók és családjaik bevonásával a mérésekkel összefüggő visszajelzési rendszer fejlesztése</i>		x				x						x		értékelő lapok	csoportvezető	3 db visszajelzés küldése a szülők felé a tanulók teljesítményéről	1.1, 1.4, 2.3, 2.12
Pályaorientáció biztosítása	<i>Karrierterv készítése</i>														-	-	-	-
	<i>Karrierterv tevékenységeinek megvalósítása</i>														-	-	-	-
	<i>Karrierterv értékelése és korrekciója</i>														-	-	-	-

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉS BEN ¹	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
Az AJKP folyamatos fejlesztése	<i>Az AJKP fejlesztési stratégia és eszközrendszer (humán erőforrás, szabályozás, tevékenységek) működtetése</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	fejlesztési stratégia	igazgató	1 db stratégia megvalósítása	minden vonatkozó tétel
	<i>Évente készítenő feladatterv részeként programfejlesztési feladatok meghatározása</i>									x	x				feladatterv	programfelelős (iskola)	1 db feladatterv elkészítése	-
	<i>A mentori és a program előrehaladásának értékelését szolgáló tevékenységek kihasználása a programfejlesztés érdekében</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	beszámoló, konferenciák	igazgató	havi 1 mentori beszámoló, évi 1 szakmai és pénzügyi beszámoló elkészül, negyedévente 1 db tanári konferencia megvalósul	2.6, 2.13, 2.14
	<i>A horizontális tanulás működtetése a programban résztvevő intézmények között és az intézményben futó programon belül az intézményfejlesztés érdekében (többek között a jó gyakorlatok leírása, adaptálása, fejlesztő csoportok működtetése a programban résztvevő intézményen belül és intézmények között)</i>		x	x	x				x	x	x	x	x	x	találkozók, rendezvények, konferenciák	intézményvezető-helyettes (kollégium)	Művészeti találkozón, Kolimpián (Kiskunfélegyháza), évszázó rendezvényen és tanévnyitó konferencián való részvétel	1.1, 1.3, 1.4, 2.5, 2.9, 2.12, 3.8
	<i>A programban keletkező adatok visszacsatolása a programfejlesztés folyamatába</i>						x	x	x						beszámoló	intézményvezető-helyettes (kollégium) programfelelős (iskola)	a program értékelő beszámolója elkészül	-

FELADATTERV felsőbb évfolyam

3 számú melléklet

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
Esélyegyenlőség megteremtése	<i>Szociális hátránykompenzáció</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	a fenntartóval közreműködésével stabil pénzügyi háttér biztosítása	igazgató intézményvezető- helyettes	1 db szociális ellátórendszer működtetése (a tanulók útiköltségének, étkezési térítési díjának átvállalása, vizsgadíjak térítése, tanulmányi kirándulás szervezése, továbbá tanszer és füzetcsomag, tornafelszerelés, sportfelszerelés, ünnepi öltözet, tisztálkodási csomag, színházjegy biztosítása)	3.1, 3.4, 3.5, 3.7, 3.9, 3.10
A tanulók felkutatása és beiskolázása	<i>Toborzási terv készítése</i>														-	-	-	-
	<i>A motiváció erősítése</i>														-	-	-	-
	<i>Kapcsolati háló építése és működtetése intézményi szinten a szülőkkel, általános iskolákkal, középiskolákkal, szakszolgálatokkal, gyermekjóléti szolgálattal, gyermekvédelmi szakellátó rendszerrel, önkormányzatokkal, kisebbségi önkormányzattal, munkaügyi szervezetekkel, civil szervezetekkel, CKÖ-vel, stb.</i>														-	-	-	-
	<i>Kapcsolati háló kiépítése személyi szinten az érintett családokkal, tanulókkal.</i>														-	-	-	-

² Egy feladathoz több költségvetési sor is kapcsolódhat.

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
	<i>Az intézmény sokoldalú bemutatása az érintett tanulóknak, családjaiknak</i>														-	-	-	-
Tanulók felkészítése az AJKP programban való részvételre	<i>Tanuló felkészítése, tanulmányi, kulturális, mentális szempontból pedagógiaiilag tervezett foglalkozások, ill. egyéb más formák keretében a családokkal együttműködve</i>														-	-	-	-
A (bemeneti) mérés(ek) megvalósítása	<i>Mérőeszközök kiválasztása, kifejlesztése, adaptálása</i>													x	mérés-értékeléshez kapcsolódó konferenciák, képzések	programgazda	A mérőeszköz kiválasztása megtörténik	1.1, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.7
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával mérések elvégzése</i>		x			x								x x	feladatlapok	programgazda	a tanulók mérésének elvégzése	1.3, 2.2, 2.3, 2.7, 4.2
	<i>Az értékelési eredmények alapján szükségletek azonosítása</i>		x				x							x x	megoldó kulcsok	szaktanárok	a tanulók mérésen alapuló helyzetelemzése	1.1, 1.4, 2.3
Felkészítés a középiskolára	<i>Pályaorientáció: integrált osztályokba történő átvétel koordinálása és támogatása a 9. előkészítő évfolyam esetén</i>														-	-	-	-
	<i>A célzott középiskola felvételijére való felkészülés támogatása</i>														-	-	-	-
	<i>Stabil élet- és napirend</i>														-	-	-	-

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²					
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.									
	<i>kialakítása</i>																					
Az egyéni fejlesztés folyamatának biztosítása	<i>Egyéni fejlesztési tervek elkészítése</i>													x	x	fejlesztési lapok	csoportvezető osztályfőnökök szaktanárok	fejlesztési tervek elkészítése	1.1, 1.2, 1.4			
	<i>Egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálata</i>		x													fejlesztési lapok	csoportvezető osztályfőnökök szaktanárok	fejlesztési tervek felülvizsgálatának megvalósítása évi két alkalommal	1.1, 1.2, 1.4			
	<i>Egyéni megállapodás a tanulók tanulmányi és egyéb céljairól</i>		x											x	x	tanulói megállapodás	csoportvezető	a tanulóval kötött tanulói megállapodást a fejlesztési terv tartalmazza	1.1, 1.2, 1.4			
	<i>Egyéni fejlesztési és tanulási tervek kialakítása, a tehetségfejlesztés érdekében. A tervek megvalósulásának érdekében differenciált tanulásszervezés, és további szolgáltatások</i>			x											x	x	taneszközök, multimédiás eszközök	csoportvezető	a tanulók egyéni fejlesztési terve és a tervben leírt tevékenységek megvalósítása	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1		
	<i>Rendszeres visszajelzés a tanuló egyéni haladásáról és a továbblépés lehetőségi irányairól (egyéni fejlesztési tervek és napló, szóveges értékelés, számszerű eredmények)</i>	x	x	x	x	x	x								x	x	x	x	szóveges értékelő lapok	csoportvezető osztályfőnökök	a tanulók három havonkénti értékelése a szülők felé megtörténik	1.1, 1.2, 1.4, 2.3, 2.12
	<i>Az egyéni fejlesztési tervek alapján szervezett tantárgyi képességfejlesztő programok</i>			x														x	taneszközök, multimédiás eszközök	programfelelős	folyamatos programok	1.1, 1.2, 1.4, 2.1

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²				
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.								
Az egyéni fejlesztés eszközrendszerének megteremtése	<i>Az alapprogramban meghatározott kompetenciák fejlesztése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, szakköri anyagok, taneszközök	igazgató programfelelős	tantárgyakba beépítve folyamatos foglalkozásokon (szakkör, diakkör)	1.1, 1.3, 1.4
	<i>Tanulási motivációt fejlesztő tevékenységek</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	szakköri anyagok, vetélkedők kellékei, multimédiás eszközök	kollégiumi nevelők	folyamatos szakköri foglalkozások és vetélkedők keretében	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	<i>Előítételek kezelése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, ismertető kiadványok	igazgató programfelelős	folyamatosan	2.8, 2.9
	<i>Multikulturális tartalmak közvetítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	hangszer, szakirodalom, multimédiás eszközök	kollégiumi nevelők szaktanárok	3 projekt epochálisan	1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 4.1
	<i>Identitás artikulálása és erősítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	szakirodalom, audio-vizuális eszközök	kollégiumi nevelők	folyamatos foglalkozásokon	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 3.9
	<i>Kortárs-segítés</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	taneszközök	csoportvezető	tanulópárok	-
	<i>Tanári patrónusi rendszer működtetése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x		intézményvezető- helyettes	heti 1 órában patrónusi rendszer működtetése	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3
	<i>Önismeret és mentálhigiéne</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	multimédiás eszközök, tesztlapok	csoportvezető pszichológus	önismereti foglalkozások, pszichológiai segítségnyújtás szakember bevonásával	1.1, 1.2, 1.4
	<i>A tanulói önkormányzatiság kialakítása, erősítése</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	jegyzőkönyv	DT patronáló tanár	10 alk. DÖK ülés	-

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²				
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.								
Program követelményeinek megfelelő pedagógiai környezet kialakítása	<i>Kooperatív alapelvek mentén szerveződött tevékenységek: csoportfoglalkozáson vagy csoportfoglalkozáson kívül, kooperációra épülő tanári fejlesztő műhelyek keretében</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	flipchart tábla, dekorációs karton, papír-írószer	intézményvezető-helyettes csoportvezető	tanulócsopontonként heti 3 kooperatív módszerekkel megvalósított pedagógiai tevékenység	1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
	<i>Projekt módszer alkalmazásával szerveződő tevékenységek (csoportfoglalkozáson vagy csoportfoglalkozáson kívül)</i>		x														x	audio-vizuális eszközök, hangtechnikai eszközök, jelmezek, díszlet, dekoráció	csoportvezető	2 projekt epochálisan (Karácsonyi ünnepség, Farsangi bál)	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.9
	<i>Tevékenységek központú tanulási és tanítási eljárások</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	szakköri anyagok, szakirodalom	csoportvezető szaktanárok	folyamatos foglalkozások keretében	1.1, 1.2, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3
	<i>Drámapedagógia eszközrendszerének alkalmazása</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x	taneszközök	drámapedagógus	heti 1 alkalommal megtartott foglalkozás	1.2, 1.4
	<i>Családlátogatás</i>	x	x	x	x	x					x	x	x	x	x	x	x	telefonos megkeresés	csoportvezető	tanulónként évi egy, szükség esetén több alkalommal	1.1, 1.3, 1.4, 2.5, 2.12
	<i>Mentálhigiénés műhelyek megfelelő szakemberek bevonásával</i>	x	x	x	x	x	x							x	x	x	x		programgazda pszichológus védőnő		heti 1 foglalkozás
A tanulói mérés és értékelés folyamata	<i>Mérőeszközök kiválasztása, (ki)fejlesztése, adaptálása</i>																		mérési felelős	4 db mérőeszköz standardizált	-
	<i>A mérési rendszer eljárásrendjének felülvizsgálata és az eredmények rögzítése az intézmény minőségirányítási programjában</i>																	minőségirányítási program	mérési felelős	1 db eljárásrend	-
						x												x	mérőlapok	mérési felelős	2 db mérés

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGKERET SORA A KÖLTSÉGVETÉS BEN ²	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával, az intézményi minőségirányítási programban rögzített eljárásrend szerint a mérések elvégzése</i>																	
	<i>Kulcskompetenciák és kognitív ismeretek egyéni, intézményi és országos standardokkal is összevethető mérése</i>		x			x				x					mérőlapok	mérési felelős	tanulónként végzett mérések kiértékelése	1.3, 1.4, 2.3
	<i>Az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával mérések elvégzése: a tanuló szociális helyzetének felmérése</i>		x			x				x					telefonon történő megkeresés, kérdőívek	csoportvezető	tanulónként végzett szociális mérés (évi 3), családlátogatás (lásd fent)	1.1, 1.4, 2.3, 2.5
	<i>Az értékelési eredmények alapján szükségletek azonosítása</i>		x			x				x					kérdőívek	csoportvezető	a tanulók helyzetelemzése évi 3 alkalommal	1.1, 1.4
	<i>Hatékony tanuló-megismerési technikák alkalmazása (spontán és tudatos, pl.: interjú, kérdőív, megfigyelés)</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		megfigyelés, interjú	csoportvezető	a felsorolt technikák közül legalább 1 darab alkalmazása hetente 1 alkalommal	1.1, 1.4, 2.3
	<i>A tanulók és családjaik bevonásával a mérésekkel összefüggő visszajelzési rendszer fejlesztése</i>		x										x		értékelő lapok	csoportvezető	3 db visszajelzés küldése a szülők felé a tanulók teljesítményéről	1.1, 1.4, 2.3, 2.12
Pályaorientáció	<i>Karrierterv készítése</i>	x	x										x		tanulói portfóliók	csoportvezető	tanulónként 1 db karrierterv	1.1, 1.4, 2.3, 2.6

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSBEN ²	
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.					
biztosítása																	készítése a 11-12 évfolyamon	
	<i>Karrierterv tevékenységeinek megvalósítása</i>		x	x	x	x	x							x	folyamat-leírás	csoporthvezető	tanulónként 1 db karrierterv megvalósulási folyamat-leírása, a benne foglalt tevékenységek biztosítása a 11-12 évfolyamon	1.1, 1.4, 2.3
	<i>Karrierterv értékelése és korrekciója</i>		x								x				tanulói portfóliók	csoporthvezető	tanulónként 1 db karrierterv 2 alkalommal történő felülvizsgálata a 11-12. évfolyamokon	1.1, 1.4
Az AJKP folyamatos fejlesztése	<i>Az AJKP fejlesztési stratégia és eszközrendszer (humán erőforrás, szabályozás, tevékenységek) működtetése</i>	x	x	x	x	x	x				x	x	x	x	fejlesztési stratégia	igazgató	1db stratégia megvalósítása	minden vonatkozó tétel
	<i>Évente készítendő feladatterv részeként programfejlesztési feladatok meghatározása</i>										x	x			feladatterv	programfelelős	1db feladatterv elkészítése	-
	<i>A mentori és a program előrehaladásának értékelését szolgáló tevékenységek kihasználása a programfejlesztés érdekében</i>	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	beszámolók, konferenciák	igazgató	havi 1 mentori beszámoló, évi 1 szakmai és pénzügyi beszámoló elkészül, negyedévente 1 db tanári konferencia megvalósul	2.6, 2.13, 2,14
	<i>A horizontális tanulás működtetése a programban résztvevő intézmények között és az intézményben futó programon belül az intézményfejlesztés érdekében (többek között a jó gyakorlatok leírása, adaptálása, fejlesztő csoportok működtetése a programban résztvevő intézményen belül és intézmények között</i>		x		x	x	x					x	x	x	x	találkozók, rendezvények, konferenciák	intézményvezető- helyettes programfelelős	Művészeti találkozón , Kolimpián, évvégi rendezvényen és tanévnyitó konferencián való részvétel

KIEMELT FELADAT MEGNEVEZÉSE	TEVÉKENYSÉG													ESZKÖZÖK	FELELŐS	EREDMÉNYESSÉGI KRITÉRIUM	KÖLTSÉGERET SORA A KÖLTSÉGVETÉSSEN ²
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.				
	<i>A programban keletkező adatok visszacsatolása a programfejlesztés folyamatába</i>						x	x	x					beszámoló	intézményvezető- helyettes	a program értékelő beszámolója elkészül	-