

2020

Különös közzétételi lista

Ózdi

József Attila
Gimnázium,

Szakgimnázium és
Kollégium

3600 Ózd

Bem utca 14.

A térítési díj, tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme, mértéke, kedvezménye

Tanulóinknak lehetőségük van a menzai szolgáltatások igénybevételére. Igénylésüket a tanév elején a szülő – nagykorú diák esetén a tanuló – aláírásával ellátva adhatják le. A befizetett menzai térítési díjat az étkezés lemondása esetén a menza működési szabályzata szerint visszatéríti a szolgáltató. A kedvezmények érvényesítéséhez szükséges nyomtatványokat a tanév elején a szolgáltatást biztosító szervezet adja át a diákoknak.

Az intézmény tandíjat nem szed, egyéb díjfizetési kötelezettséget nem írt elő szabályzataiban.

A köznevelési intézmény működésével kapcsolatos vizsgálatok megállapításai

A fenntartó az intézmény értékelésével kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett. Az Állami Számvevőszék vagy egyéb ellenőrző hatóság nyilvános megállapításokat nem tett.

A 2017/2018-as tanévben lezajlott az Intézményi tanfelügyelet. Az ellenőrzés megállapításai alapján az alábbi intézkedési terv készült:

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA	
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	<p>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, és a munkaközösségek terveivel, a vezetői programmal, ennek kidolgozása egységben van a külső partnerek bevonása által. Az intézmény vezetése a belső és külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézményi stratégiai és operatív terveit. A Pedagógiai Program ebből valósul meg, a nevelőtestület a működését stabilizáló munkaközösségekkel a célok kitűzése után annak megvalósítási terveit, az ellenőrzés és értékelés lépéseit tudatosan építi fel, és rögzíti. A munkaközösségek együttműködve alakítják ki a stratégiai és operatív terveket. A terület értékelése során megfigyelhető a pedagógiai programban és más stratégiai dokumentumban megtalálható célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága. Értékelés az objektivitásra törekszik. Az eredményeknek megfelelő és</p>

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA

	<p>szükséges korrekciókat elvégzik hatásosságát, fejlesztő jellegét folyamatosan vizsgálják. A tanév végi beszámolók komplexen kezeik a kollégiummal az intézményt, aprólékosan vizsgálják a kitűzött célok megvalósulását, ill. a nehézségek okait, megoldási lehetőségeit. Ennek alapján tervezik a következő tanévet. A mérési eredményeket a tanév végi, és év eleji tervezésben elemzik, ehhez rendelik a feladatokat. Erős közösségformálás, az oktatás magas színvonala jellemzi az intézményt, amelyben az eredményeket rendszeresen értékelik. Különös figyelem és törődés jellemző a tanulókkal. Erős hivatástudat és összetartás jellemző a nevelőtestületben, Az intézményben a kollégiummal való együttműködés, kapcsolattartás minden téren megvalósul. SNI-s tanulókra külön szakember foglalkozik, de óraadóként, fejlesztési tervet készítenek. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítik tanulóik fejlődését, szükség esetén külön délutáni foglalkozásokkal.</p>
<p>2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS</p>	<p>Az intézmény vezetése, a szaktanárok, osztályfőnökök és a kollégiumi nevelőtanárok alapos információkkal rendelkeznek a tanulók szociális helyzetéről („Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja”). Az intézmény fontos feladatának tarja a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek folyamatos biztosítását, kiemelten a kollégista tanulók számára. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. Megszervezik a személyre szabott nevelés- oktatás feladatainak ellátását tanórai és tanórán kívüli keretek között, differenciált tanítási módszerekkel, valamint lehetőséget biztosít a tanulási nehézségek kezelésére. A tehetségek fejlesztésére, gondozására szervezett keretek között kerül sor, bekapcsolódva a külső partnerek nyújtotta lehetőségekbe. Hagyományápolás által a közösségi életre nevelés is megvalósul, és jellemző a karitatív tevékenység is. Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és</p>

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA

	sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.
3. EREDMÉNYEK	<p>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók), fegyelmi intézkedések okai és következményei. . Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálják, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. A kompetenciamérések eredményeiről korrekt információt adnak, helyzetelemzést készítenek, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. Mérési-értékelési módszerek jól működnek, az óralátogatások, hospitálások rendszere működik, és hasznos. A kompetenciamérések ill. házon belüli mérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő konzekvenciát és megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket.</p>
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	<p>A pedagógusok szakmai csoportjai önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg, a hatékony nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen, összehangoltan működtetik. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen működik. A továbbképzések rendkívül sokrétűek, és az intézmény jelentős számú pedagógusát érintik, esetenként egy főre több továbbképzés is jut, erről egymásnak</p>

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA

	<p>beszámolnak a kollégák. A továbbképzésekre, megújulásra lehetőséget teremt a vezetőség, támogató ebben, és megteremti a feltételeket. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. A szervezetten belüli információáramlást hatékonyan kialakították. A magas szintű szakmai munka érdekében havonta nevelőtestületi értekezletet tartanak. A tudásmegosztás érdekében ötletbörzét, közös internetes oldalt alakítottak ki. A továbbképzésekről egymásnak beszámolnak a kollégák, szakmai műhelyeket alakítottak ki. Az intézményben, beleértve a kollégiumot is, alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek.</p>
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	<p>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is feladatvállalásaival. A vezetőség igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Tájékoztatási formái a jogszabálynak megfelelőek.</p>
6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	<p>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről. Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a</p>

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA

	<p>rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontosnak tartják hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit a lehető legjobban használja ki. Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét folyamatosan fejlesztése. A helyiségek a kor követelményeinek felelnek meg, funkcionálisak, jól felszereltek. Közösségi tér fejlesztése folyamatos. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A feladatok leosztásában a munkaközösségek vezetői is segítenek, mert nagyobb rálátásuk van a kisebb csoportjukra.</p>
<p>7. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT TANTERVI SZABÁLYOZÓ DOKUMENTUMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS</p>	<p>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálta. Nem volt szükség a célok eléréséhez vezető tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés.</p>

FEJLESZTENDŐ TERÜLETEK

<p style="text-align: center;">INTÉZKEDÉS NEVE</p>	<p style="text-align: center;">A kompetencia alapú oktatás erősítése, a helyi szakemberek számának növelése a tehetséggondozás és a felzárkóztatás területén.</p>
<p style="text-align: center;">Célja, indokoltsága</p>	<p>A térségben nő azoknak a diákoknak a száma, akiknek felzárkóztatásra, hátránykompenzációra van szükségük a középiskolai tanulmányaik során.</p>
<p style="text-align: center;">Mérőszámok</p>	<p><u>Hosszú távú:</u> A közösségi rendezvények szervezését a DÖK végzi.</p>

A KIEMELKEDŐ TERÜLET(EK) FELSOROLÁSA	
	<p>Középtávú: Folyamatosan nő a DÖK szerepvállalása az iskola közösségi életében.</p> <p>Rövid távú: A DÖK munkáját segítő pedagógus mellé újabb pedagógus kerül kijelölésre.</p>
A célok eléréséhez elvégzendő feladatok:	
A feladat	A pedagógusok módszertani ismereteinek bővítése.
Végrehajtás módszere	Továbbképzések, belső tudásmegosztás, hospitálások.
Ütemezése	<p>Hosszú távú: 5 év</p> <p>Középtávú: 4 év</p> <p>Rövid távú: 2 év</p>
Felelősei	<p>Hosszú távú: Intézményvezetés, nevelőtestület.</p> <p>Középtávú: Intézményvezetés, nevelőtestület.</p> <p>Rövid távú: Intézményvezetés, nevelőtestület.</p>

Az intézmény nyitva tartásának rendje, a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontja

Az iskola szorgalmi időben reggel 6.00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 19.00 óráig van nyitva. Az iskola a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva munkanapokon 7.30 – 14.00-ig. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitva tartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az intézményvezető ad engedélyt.

A rendezvények időpontjait az intézmény Éves munkaterve tartalmazza.

A nevelő és oktató munkát segítők száma

1 fő iskolatitkár
1 fő rendszergazda
1 fő kollégiumi titkár

Technikai dolgozók

	Összes létszám	Ebből a JAG-ban dolgozik	Ebből a Kollégiumban dolgozik
Higiéncia-takarítás	6	4	2
Portás	0	0	0
Karbantartó	2	2	0
Összesen:	8	6	2

Az országos kompetenciamérés eredményei

	Évfolyam	2015		2016		2017		2018		2019	
		Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai	Országos	Iskolai
Szövegértés	8. hatosztályos	1567	1526	1568	1540	1571	1434	-	-	-	-
	10. gimnázium	1601	1585	1610	1524	1613	1587	1636	1658	1670	1666
	10. hatosztályos	1601	1645	1610	1632	1613	1623	1636	1659	1670	1597
	10. szakgimnázium	1601	1495	1610	1524	1613	1455	1636	1573	-	-
Matematika	8. hatosztályos	1618	1579	1597	1538	1394	1612	-	-	-	-
	10. gimnázium	1645	1595	1641	1528	1647	1653	1647	1638	1661	1696
	10. hatosztályos	1645	1731	1641	1782	1647	1625	1647	1643	1661	1564
	10. szakgimnázium	1645	1427	1641	1465	1647	1654	1647	1461	-	-

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége, a hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Alapvető feladatunk a diákok egészséges életmódra való nevelése. Mindennapi testedzésük biztosítását szolgálják a délelőtti testnevelés órák, a délutáni tömegsport-foglalkozások, valamint az edzések.

Az írásbeli számonkérés speciális formáját jelentik az **írásbeli házi feladatok**, amelyeknek osztályzata (amennyiben az értékelésre kerül sor) a „röpdolgozattal” megegyező módon számít be a tanuló félévi és év végi osztályzatába.

Az iskolai dolgozatok szabályait az intézmény házirendje tartalmazza, amelyet az iskola honlapján (www.ozdijag.hu) lehet elérni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Osztályozó vizsgát szervez az iskola az érettségi vizsgaidőszakot megelőzően minden tanév szeptember-október és április hónapjában, szükség esetén más időpontban is. Az osztályozó vizsgára jelentkezést az iskolai titkárságnál kell benyújtani. Javítóvizsgát az iskola minden év augusztus 21-30 között kihirdetett időpontban szervez. Különbözeti vizsga a tanév során bármely időpontban szervezhető.

Az osztályok száma és az egyes osztályokban tanulók létszáma a 2020/21-es tanévben

Hatosztályos gimnáziumi létszámok

12. F	
F	Sz
8	8

Számított hatosztályos gimnáziumi létszám mindösszesen: **8 fő**

Négyosztályos gimnáziumi létszámok:

9. A		9. B		9. C		10. A		10. B		10. C		11. A	
F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz
28	28	30	30	24	24	19	19	23	23	14	15	23	23

11. B		12. A		12. B		12. C	
F	Sz	F	Sz	F	Sz	F	Sz
30	31	22	24	22	22	16	16

Számított gimnáziumi létszámok mindösszesen: **263 fő**

Kollégiumi létszám: 33 fő (AJKP-31 fő, Hagyományos – 2 fő)

A tanév kezdete óta történtek mozgások, a jelenlegi intézményi tanulói létszám: 282 fő

A tanulói létszámok alakulása a megelőző években

Gimnázium, szakgimnázium

							Szakgimnázium				Összesen
	7.	8.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	
2020/2021	0	0	82	56	53	68	0	0	0	0	259
2019/2020	0	0	76	55	73	61	0	0	0	8	273
2018/2019	0	0	76	84	62	66	0	0	10	8	306
2017/2018	0	0	93	69	66	45	0	11	10	8	302
2016/2017	0	28	80	77	49	74	22	10	10	12	367

Kollégium

Tanév/Létszám	Fiú	Lány	Összesen
2020/2021	11	15	26
2019/2020	13	20	33
2018/2019	13	13	26
2017/2018	10	16	26
2016/2017	23	21	44

Ózdon, 2020. szeptember 13-án.

Bolykiné Katona Erzsébet

intézményvezető